

EVIDENCA DEJAVNOSTI OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV GEODETSKI INŠTIUT SLOVENIJE

1. Podatki o upravljalcu

| | |
|--------------------------|---------------------------------------|
| Naziv ali ime | <i>Geodetski inštitut Slovenije</i> |
| Naslov | <i>Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana</i> |
| Elektronska pošta | <i>info@gis.si</i> |
| Telefon | <i>01 200 29 00</i> |

a. Podatki o pooblaščenih osebah za varstvo osebnih podatkov, če je imenovana

| | |
|---------------------------|-----------------------------|
| Ime in priimek | <i>Katja Bizjak</i> |
| Delovno mesto | <i>Vodja glavne pisarne</i> |
| Elektronski naslov | <i>dpo@gis.si</i> |
| Telefon | <i>01 200 29 00</i> |

2. Podatki o zbirki osebnih podatkov

I. EVIDENCA O ZAPOSLENIH DELAVCIH

| | |
|---|--|
| Naziv zbirke | EVIDENCA O ZAPOSLENIH DELAVCIH |
| Namen obdelave osebnih podatkov | <i>Sklepanje in izvajanje pogodbe o zaposlitvi, uveljavljanje pravic in obveznosti iz delovnega razmerja.</i> |
| Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki v zbirki | <i>Zaposleni.</i> |
| Vrste osebnih podatkov v zbirki | <p><i>a.) Podatki o zaposlenih delavcih:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ime in priimek,</i> - <i>datum rojstva (v primeru, da oseba nima EMŠO številke),</i> - <i>kraj rojstva,</i> - <i>država rojstva,</i> - <i>enota matična številka občana,</i> - <i>davčna številka,</i> - <i>državljanstvo,</i> - <i>naslov stalnega bivališča (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, šifra občine, šifra države, država),</i> - <i>naslov začasnega bivališča (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, šifra občine, šifra države, država),</i> - <i>osebni elektronski naslov ali mobilna telefonska številka,</i> - <i>izobrazba,</i> - <i>status invalida (ali je zaposleni invalidna oseba),</i> - <i>kategorija invalidnosti,</i> - <i>ali je zaposleni delavec delno upokojen ter tip upokojitve,</i> - <i>ali zaposleni delavec opravlja poleg zaposlitve tudi dopolnilno delo pri drugem delodajalcu ,</i> - <i>ime in naslov drugega delodajalca v kolikor obstaja dopolnilno delo (ime in matična številka, ulica, hišna številka, poštna številka in kraj).</i> <p><i>b.) Podatki o sklenjeni pogodbi o zaposlitvi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>datum sklenitve pogodbe o zaposlitvi,</i> - <i>datum nastopa dela,</i> - <i>vrsta sklenjene pogodbe o zaposlitvi,</i> - <i>razlog za sklenitev pogodbe o zaposlitvi (sklenitev pogodbe za določen čas),</i> - <i>razlog za sklenitev pogodbe o zaposlitvi za določen čas,</i> - <i>poklic, ki ga zaposleni opravlja,</i> |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - strokovna usposobljenost oz. kompetence , potrebna znanja za opravljanje del in nalog delovanega mesta, za katero je zaposleni sklenil pogodbo o zaposlitvi, - naziv delovnega mesta, - število ur tedensko rednega delovnega časa, - razporeditev delovnega časa, - kraj, kjer delavec opravlja delo, - konkurenčna klavzula, - skrajšani delovni čas v primeru koriščenja za nego in varstvo otrok. |
| Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki | <ul style="list-style-type: none"> - Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, - Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, - Inšpekcijski organ, - Statistični organ, - v primerih zahteve delavca - banke (za odobritev posojila), - pooblaščen delavci upravljavca, - ZZSZ (prijave, odjave spremembe), - Pooblaščen zdravnik in inženir za varstvo pri delu (VPD), - Drugi državni organi in institucije, ki imajo za to ustrezno pravno podlago. |
| Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo | <i>Osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov se ne iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.</i> |
| Rok hrambe | - <i>Trajen arhiv Geodetskega inštituta Slovenije.</i> |
| Splošen opis varovanja zbirke osebnih podatkov | <i>Za varovanje omenjene zbirke osebnih podatkov velja način varovanja, predpisan v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov ali Tehnično – organizacijskih navodilih.</i> |
| *Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov (neobvezno) | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Zakona o delovnih razmerjih ; 48. člen (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16 in 15/17 – odl. US), (v nadaljevanju: ZDR-1)</i> - <i>13. člen Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Ur. list RS 40/06), (v nadaljevanju: ZEPDSV)</i> - <i>Zakon o javnih uslužbencih,</i> - <i>Zakon o sistemu plač v javnem sektorju.</i> |

II. EVIDENCA O SKLENJENIH POGODBAH S FIZIČNIM OSEBAM

| | |
|--|--|
| Naziv zbirke | EVIDENCA O SKLENJENIH POGODBAH S FIZIČNIM OSEBAM |
| Namen obdelave osebnih podatkov | <i>Namen obdelave je določen v pogodbah.</i> |
| Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki v zbirki | <i>Kategorije posameznikov so glede na namen obdelave določene v pogodba.</i> |
| Vrste osebnih podatkov v zbirki | <ul style="list-style-type: none"> - Osebno ime in priimek, - davčna številka, - rojstni datum, - stalno ali začasno prebivališče, - podatki o višini plačila, - banka in številka osebnega bančnega računa, - po potrebi izobrazba, poklic, naziv in naslov delodajalca. |
| Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki | <ul style="list-style-type: none"> - Ministrstvo za finance, Finančna uprava RS, - računovodski servis, - pooblaščen delavci. |
| Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo | <i>Osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov se ne iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.</i> |
| Rok hrambe | <i>Zbirka osebnih podatkov se hrani največ 5 let po opravljenem delu.</i> |
| Splošen opis varovanja zbirke osebnih podatkov | <i>Za varovanje te zbirke osebnih podatkov velja način zavarovanja, predpisan v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov.</i> |
| *Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov (neobvezno) | <i>Pogodba.</i> |

III. EVIDENCA O STROŠKIH DELA IN POTNIH NALOGOV

| | |
|---|--|
| Naziv zbirke | EVIDENCA O STROŠKIH DELA IN POTNIH NALOGOV |
| Namen obdelave osebnih podatkov | <i>Sklepanje in izvajanje pogodbe o zaposlitvi, uveljavljanje pravic in obveznosti iz delovnega razmerja oz. določil o plačah in drugih prejemkov iz delovnega razmerja.</i> |
| Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki v zbirki | <i>Zaposleni.</i> |
| Vrste osebnih podatkov v zbirki | <p><i>a) podatki o delavcu:</i> <i>poleg podatkov iz točke a) se dodaja še podatek:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - številko transakcijskega računa, na katerega se izplačujejo plače in ostali prejemki; <p><i>b) podatke o plačah in nadomestilih plač, ki bremenijo delodajalca:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - plača za tekoči mesec, izplačana v skladu s kolektivno pogodbo oziroma pogodbo o zaposlitvi: - bruto plača za delo s polnim delovnim časom, - bruto plača za delo s krajšim delovnim časom od polnega, - bruto izplačila za delo preko polnega delovnega časa (nadurno delo), - bruto nadomestila plač, ki bremenijo delodajalca; - zaostala izplačila in nadomestila plač, ki bremenijo delodajalca, izplačana v skladu s kolektivno pogodbo oziroma pogodbo o zaposlitvi: - bruto zaostala izplačila in nadomestila plač; - izredno izplačilo (izplačilo po drugih osnovah, ki ne predstavlja redne mesečne plače): - bruto izplačila na podlagi osebne delovne uspešnosti, - dodatna denarna izplačila iz naslova uspešnosti poslovanja; - neto plača (za mesec poročanja, za zaostala izplačila, nadomestila plač in za izredna izplačila): - plača, - zaostalo izplačilo, - nadomestilo plače, - izredno izplačilo; <p><i>c) podatke o drugih stroških dela:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - povračila stroškov v zvezi z delom, - regres za letni dopust, - jubilejna nagrada, - dodatna plačila, namenjena socialni varnosti delavcev, - plačila za prostovoljno pokojninsko zavarovanje, - solidarnostna pomoč, - odpravnina, |

| | |
|--|---|
| | <p>-stroški izobraževanja delavcev, -davki na izplačane plače, -ostali stroški dela.</p> <p>č)podatke o zakonsko določenih prispevkih za socialno varnost za posameznega delavca: -prispevki v breme delodajalca, -plačani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, -plačani prispevki za zdravstveno zavarovanje, -plačani prispevki za starševsko varstvo, -plačani prispevki za zaposlovanje, -prispevki v breme zavarovanca.</p> |
| Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki | <ul style="list-style-type: none"> - Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, - Zavod za zdravstveno zavarovanje, - Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, - upniki delavca v skladu z določbami zakona, ki ureja izvršbo in zavarovanje, - pooblaščen delavci upravljavca. |
| Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo | <i>Osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov se ne iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.</i> |
| Rok hrambe | <i>Trajen arhiv Geodetskega inštituta Slovenije.</i> |
| Splošen opis varovanja zbirke osebnih podatkov | <i>Za varovanje te zbirke osebnih podatkov velja način varovanja, predpisan v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov ali Tehnično – organizacijskih navodilih.</i> |
| *Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov (neobvezno) | <ul style="list-style-type: none"> - Zakona o delovnih razmerjih; 48. člen - Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti – 16. člen |

IV. EVIDENCA POTNIH NALOGOV

| | |
|--|---|
| Naziv zbirke | EVIDENCA POTNIH NALOGOV |
| Namen obdelave osebnih podatkov | <i>Vodenje evidence službenih poti zaposlenih.</i> |
| Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki v zbirki | <i>Zaposleni.</i> |
| Vrste osebnih podatkov v zbirki | <i>a)podatke o delavcu - ime , priimek, naslov, delovno mesto, relacija, - name službene poti, čas službene poti, - osebno vozilo reg. označba (le če je to potrebno)</i> |
| Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki | <i>Pooblaščeni delavci upravljavca.</i> |
| Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo | <i>Osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov se ne iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.</i> |
| Rok hrambe | <i>- 10 let; Geodetskega inštituta Slovenije.</i> |
| Splošen opis varovanja zbirke osebnih podatkov | <i>Za varovanje te zbirke osebnih podatkov velja način varovanja, predpisan v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov ali Tehnično – organizacijskih navodilih.</i> |
| *Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov (neobvezno) | <i>- 48. člen Zakona o delovnih razmerjih.</i> |

V. EVIDENCA O IZRABI DELOVNEGA ČASA

| | |
|--|--|
| Naziv zbirke | EVIDENCA O IZRABI DELOVNEGA ČASA |
| Namen obdelave osebnih podatkov | <i>Pregled in obračun delovnega časa, izvajanje pogodbe o zaposlitvi.</i> |
| Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki v zbirki | <i>Zaposleni, zunanji pogodbeni izvajalci, dijaki, študentje.</i> |
| Vrste osebnih podatkov v zbirki | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Skupno število opravljenih ur s polnim ali krajšim delovnim časom od polnega z oznako vrste opravljenega dela,</i> - <i>opravljene ure v času nadurnega dela,</i> - <i>ostale neopravljene ure, za katere se prejema nadomestilo plače iz sredstev delodajlca z oznako vrste nadomestila,</i> - <i>neopravljene ure, za katere zaposleni ne prejema nadomestila plače,</i> - <i>število ur pri delih na delovnem mestu, za katerega se šteje zavarovalna doba s povečanjem.</i> |
| Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki | <i>Pooblaščen delavci upravljavca.</i> |
| Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo | <i>Osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov se ne iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.</i> |
| Rok hrambe | <i>10 let; Geodetskega inštituta Slovenije.</i> |
| Splošen opis varovanja zbirke osebnih podatkov | <i>Za varovanje omenjene zbirke osebnih podatkov velja način varovanja, predpisan v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov ali Tehnično – organizacijskih navodilih.</i> |
| *Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov (neobvezno) | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Zakona o delovnih razmerjih (48. člen ter prvi odstavek 7. člena ZEPDSV)</i> |

VI. EVIDENCA O PREVENTIVNIH ZDRAVSTVENIH PREGLEDIH

| | |
|--|---|
| Naziv zbirke | EVIDENCA O PREVENTIVNIH ZDRAVSTVENIH PREGLEDIH |
| Namen obdelave osebnih podatkov | <i>Izvajanje zdravstvenega varstva.</i> |
| Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki v zbirki | <i>Zaposleni, , dijaki, študentje.</i> |
| Vrste osebnih podatkov v zbirki | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ime in priimek,</i> - <i>naslov stalnega ali začasnega prebivališča,</i> - <i>delovno mesto,</i> - <i>datum pregleda,</i> - <i>zdravniško potrdilo oz. spričevalo.</i> |
| Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki | <i>Pooblaščen delavci upravljavca.</i> |
| Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo | <i>Osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov se ne iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.</i> |
| Rok hrambe | <i>10 let; Geodetskega inštituta Slovenije.</i> |
| Splošen opis varovanja zbirke osebnih podatkov | <i>Za varovanje omenjene zbirke osebnih podatkov velja način varovanja, predpisan v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov ali Tehnično – organizacijskih navodilih.</i> |
| *Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov (neobvezno) | <ul style="list-style-type: none"> - <i>6. in 7. člen Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti ter 36. In 54. člen Zakona o varnosti in zdravja pri delu.</i> |

VII. EVIDENCA O OPRAVLJENEM USPOSABLJANJU ZA VARNO DELO IN PREIZKUSIH PRAKTIČNEGA ZNANJA

| | |
|--|---|
| Naziv zbirke | EVIDENCA O OPRAVLJENEM USPOSABLJANJU ZA VARNO DELO IN PREIZKUSIH PRAKTIČNEGA ZNANJA |
| Namen obdelave osebnih podatkov | <i>Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu.</i> |
| Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki v zbirki | <i>Zaposleni, študentje.</i> |
| Vrste osebnih podatkov v zbirki | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ime in priimek zaposlenega, študenta,</i> - <i>datumi in dokazila o opravljenih tečajih in preizkusih znanja iz prve medicinske pomoči ter varnosti in zdravja pri delu,</i> - <i>datumi in dokazila o opravljenih tečajih in preizkusih znanja iz varstva pred požarom.</i> |
| Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki | <i>Pooblaščen delavci upravljavca.</i> |
| Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo | <i>Osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov se ne iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.</i> |
| Rok hrambe | <i>10 let; Geodetskega inštituta Slovenije.</i> |
| Splošen opis varovanja zbirke osebnih podatkov | <i>Za varovanje omenjene zbirke osebnih podatkov velja način varovanja, predpisan v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov ali Tehnično – organizacijskih navodilih.</i> |
| *Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov (neobvezno) | <ul style="list-style-type: none"> - <i>6. in 7. člen Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti ter 19. člen Zakona o varnosti in zdravju pri delu.</i> |

VIII. EVIDENCA O STROKOVNEM IZOBRAŽEVANU, CETRIFIKATIH IN PRIDOBLJENIH POTRDILIH

| | |
|--|--|
| Naziv zbirke | <i>EVIDENCA O STROKOVNEM IZOBRAŽEVANU, CETRIFIKATIH IN PRIDOBLJENIH POTRDILIH</i> |
| Namen obdelave osebnih podatkov | <i>Zagotavljanje usposobljenosti zaposlenih in njihovih kompetenc.</i> |
| Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki v zbirki | <i>Zaposleni, pogodbeni delavci, dijaki, študentje.</i> |
| Vrste osebnih podatkov v zbirki | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ime in priimek,</i> - <i>delovno mesto,</i> - <i>organizacijska enota,</i> - <i>stalno ali začasno prebivališče,</i> - <i>vrsta usposabljanja,</i> - <i>številka in datum pridobitve potrdila/certifikata/spričevala- ter datum veljavnosti.</i> |
| Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki | <i>Pooblaščen delavci upravljavca</i> |
| Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo | <i>Osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov se ne iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.</i> |
| Rok hrambe | <i>10 let; Geodetskega inštituta Slovenije.</i> |
| Splošen opis varovanja zbirke osebnih podatkov | <i>Za varovanje omenjene zbirke osebnih podatkov velja način varovanja, predpisan v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov ali Tehnično – organizacijskih navodilih.</i> |
| *Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov (neobvezno) | - <i>48. člen ZDR-1; pogodbeni sodelavci – Pogodba.</i> |

IX. EVIDENCA DOVOLJENJ ZA OPRAVLJANJE DELO NA DOMU

| | |
|--|--|
| Naziv zbirke | <i>EVIDENCA DOVOLJENJ ZA OPRAVLJANJE DELO NA DOMU</i> |
| Namen obdelave osebnih podatkov | <i>Sklepanje in izvajanje pogodbe o zaposlitvi, uveljavljanje pravic in obveznosti iz delovnega razmerja.</i> |
| Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki v zbirki | <i>Zaposleni, pogodbeni delavci, študentje.</i> |
| Vrste osebnih podatkov v zbirki | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ime in priimek,</i> - <i>delovno mesto,</i> - <i>stalno ali začasno prebivališče ker se opravlja delo na domu,</i> - <i>slikovno gradivo domače pisarne.</i> |
| Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki | <i>pooblaščen delavci upravljavca</i> |
| Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo | <i>Osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov se ne iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.</i> |
| Rok hrambe | <i>10 let; Geodetskega inštituta Slovenije.</i> |
| Splošen opis varovanja zbirke osebnih podatkov | <i>Za varovanje omenjene zbirke osebnih podatkov velja način varovanja, predpisan v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov ali Tehnično – organizacijskih navodilih</i> |
| *Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov (neobvezno) | - <i>169. člen ZDR-1 ter priporočila Vlade RS.</i> |

X. EVIDENCA KANDIDATOV ZA ZAPOSILITEV

| | |
|--|--|
| Naziv zbirke | EVIDENCA KANDIDATOV ZA ZAPOSILITEV |
| Namen obdelave osebnih podatkov | <i>Izvedba izbirnega postopka kandidatov za zaposlitev.</i> |
| Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki v zbirki | <i>Kandidati za zaposlitev.</i> |
| Vrste osebnih podatkov v zbirki | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ime in priimek,</i> - <i>stalno ali začasno prebivališče,</i> - <i>izobrazba,</i> - <i>rojstni datum,</i> - <i>telefon, elektronski naslov,</i> - <i>prijava na razpis ali splošna prijava,</i> - <i>življenjepis,</i> - <i>dokazila o izobrazbi,</i> - <i>ostala dokazila o strokovni usposobljenosti.</i> |
| Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki | <i>Pooblaščen delavci upravljalca.</i> |
| Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo | <i>Osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov se ne iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.</i> |
| Rok hrambe | <ul style="list-style-type: none"> <i>*2 leti za dokazila o obvestitvi neizbranim kandidatom;</i> <i>*Prijave kandidatov in posredovana dokazila se hranijo do zastaranja roka za sodno varstvo oz. v primeru sodnega postopka do zaključka le tega.</i> <i>*Trajen arhiv – izbrani kandidati</i> |
| Splošen opis varovanja zbirke osebnih podatkov | <i>Za varovanje omenjene zbirke osebnih podatkov velja način varovanja, predpisan v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov ali Tehnično – organizacijskih navodilih.</i> |
| *Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov (neobvezno) | <ul style="list-style-type: none"> • <i>48. člen ZDR-1.</i> |

XI . EVIDENCA DIJAKOV IN ŠTUDENTOV

| | |
|--|--|
| Naziv zbirke | EVIDENCA DIJAKOV IN ŠTUDENTOV |
| Namen obdelave osebnih podatkov | <i>Izvedba plačila opravljenega dela, strokovne prakse in način komuniciranja.</i> |
| Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki v zbirki | <i>Dijaki in študentje, ki delajo pri upravljalcu preko študentske napotnice.</i> |
| Vrste osebnih podatkov v zbirki | <ul style="list-style-type: none"> - Sedež, davčna številka in naziv ali ime agancije z navedbo podružnice oziroma organizacijske enote, kjer se izdaja napotnica, - zaporedna številka napotnice, - naziv, sedež in davčna številka delodajalca, - ime in priimek, rojstni datum, številka osebnega dokumenta in davčna številka študenta ali dijaka, - vrsta dela, ki ga student opravlja, - število opravljenih urn a projektu, - naziv izobraževalne enote. |
| Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki | <ul style="list-style-type: none"> - Ministrstvo za finance, Finančna uprava RS, - Pooblaščen delavci upravljalca. |
| Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo | <i>Osebni podatki iz zbirke osebnih podatkov se ne iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.</i> |
| Rok hrambe | <i>Zbirka osebnih podatkov se hrani 5 let po končanem delu.</i> |
| Splošen opis varovanja zbirke osebnih podatkov | <i>Za varovanje omenjene zbirke osebnih podatkov velja način varovanja, predpisan v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov ali Tehnično – organizacijskih navodilih.</i> |
| *Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov (neobvezno) | <i>Pogodba (Napotnica) ter Zakon (6. člen Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti ter na tej podlagi sprejet Pravilnik o pogojih za opravljanje dejavnosti agencij za zaposlovanje, ki v 19. členu določa obveznosti podatke na napotnici).</i> |