

**Poročilo o delu Geodetskega inštituta Slovenije
za leto 2023**

Osnovni podatki

Naslov: Jamova cesta 2, 1000 Ljubljana
Matična številka: 5051649
Davčna številka: SI81498756
Številka računa: 01100-6030348025 (UJP Ljubljana)

Direktor:

Milan Brajnik

Svet inštituta:

Predsednik:
Anton Kupic

Člani:
Alenka Rotter
Barbara Radovan
mag. Sonja Urankar
Vojmir Drašler
dr. Bojan Stopar
Blaž Barborič

Strokovni svet inštituta:

Predsednica:
doc. dr. Mihaela Triglav Čekada

Člani:
mag. Vasja Bric
Ajda Kafol Stojanović
Primož Kete
dr. Tomaž Žagar
Helena Žnidaršič
Milan Brajnik

Geodetski inštitut Slovenije (v nadaljevanju: GI) je oseba javnega prava s statusom javnega zavoda. Njegov ustanovitelj je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice pa izvršuje Vlada Republike Slovenije. V prometu GI nastopa kot pravna oseba samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, brez omejitev in odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, ki jih upravlja. Ustanovitelj za njegove obveznosti ne odgovarja.

Dejavnosti Geodetskega inštituta Slovenije

- C18.110 Tiskanje časopisov
- C18.120 Drugo tiskanje
- C18.130 Priprava za tisk in objavo
- C18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
- C18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- J 58.110 Izdajanje knjig
- J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J 58.190 Drugo založništvo
- J 58.290 Drugo izdajanje programja
- J 62.010 Računalniško programiranje
- J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
- J 62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov
- J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- J 63.120 Obratovanje spletnih portalov
- M 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- M 71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje
- M 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- M 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- M 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- M 74.200 Fotografska dejavnost
- M 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- R 91.011 Dejavnost knjižnic
- R 91.012 Dejavnost arhivov.

Področja delovanja Geodetskega inštituta Slovenije

Primarna vsebinska področja delovanja

Geodezija
Daljinsko zaznavanje
Digitalna preobrazba
Hidrografija
Kartografija
Nepremičnine
Upravljanje prostora

Ostala področja delovanja

Ekonomika nepremičnin
Fotogrametrija
Geografski informacijski sistemi
Geomatika v humanistiki
Grafična dejavnost in založništvo
Informacijsko-komunikacijska tehnologija
Lokacijske storitve
Topografija in večrazsežne upodobitve
Usposabljanje in organizacija strokovnih srečanj

Raziskovalna skupina Geodetskega inštituta Slovenije

Geodetski inštitut Slovenije je vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij pod številko ARRS 0246.

Raziskovalna dejavnost, ki jo po šifrantu ARRS opravlja Geodetski inštitut Slovenije:

- **2.07** Računalništvo in informatika
- **2.17** Geodezija
- **2.20** Vodarstvo
- **5.01.02** Vzgoja in izobraževanje, andragogika
- **5.13** Informacijska znanost in bibliotekarstvo
- **7.02** Interdisciplinarne raziskave

Naziv raziskovalne skupine: Geomatika in geoinformacijska infrastruktura

Vodja raziskovalne skupine: doc. dr. Triglav Čekada Mihaela

Člani raziskovalne skupine:

- dr. Žagar Tomaž
- dr. Radovan Dalibor
- dr. Lamovec Peter
- mag. Bric Vasja
- mag. Karničnik Igor
- mag. Mivšek Edvard
- mag. Oven Katja
- mag. Rener Roman
- Baloh Maja
- Barborič Blaž
- Brajnik Milan
- Černič Barbara
- Demšar Jani
- Dežman Kete Vesna
- Fajdiga Dominik
- Fabiani Niko
- Hari Janja
- Janežič Miran
- Kafol Stojanović Ajda
- Kete Primož
- Kmetec Tina
- Kovačič Blaž
- Lovrić Marina
- Mangafič Alen
- Mihelič Branko
- Novak Natalija
- Polajnar Urška
- Škumavc Tanja
- Štampfl Marija
- Tič Katja
- Zore Marko
- Žnidaršič Helena

1 Kazalo:

POROČILO O DELU GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE ZA LETO 2023	1
OSNOVNI PODATKI	3
DEJAVNOSTI GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE	4
PODROČJA DELOVANJA GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE	5
RAZISKOVALNA SKUPINA GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE	6
1 KAZALO:	7
2 POSLOVANJE GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE V LETU 2023	8
2.1 FINANČNO POSLOVANJE	8
2.1.1 <i>Poročilo o poslovanju po Programu dela državne geodetske službe</i>	11
2.1.2 <i>Poročilo o poslovanju izven Programa dela državne geodetske službe</i>	11
2.2 UPRAVLJANJE S ČLOVEŠKIMI VIRI	11
2.3 IZOBRAŽEVANJE	12
2.4 INVESTICIJE	12
3 POROČILO O IZVEDBI LETNEGA PROGRAMA DELA GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE ZA LETO 2023	13
3.1 PODROČJA DELOVANJA GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE PO PROGRAMU DELA DRŽAVNE GEODETSKE SLUŽBE	13
3.1.1 <i>Naloge Geodetskega inštituta Slovenije izven Programa dela državne geodetske službe</i>	22
3.1.1.1 Naloge financirane iz skladov evropske skupnosti.....	22
3.1.1.2 Naloge na področju raziskovalne in razvojne dejavnost.....	24
3.1.1.3 Naloge za druge naročnike (trg)	25
4 ZAKLJUČEK	26
PRILOGE:	27
4.1 RAČUNOVODSKA IZKAZA	29
4.2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIMA IZKAZOMA ZA LETO 2023	36
4.3 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	64
PLAN DELA GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE ZA LETO 2024	66
5 POVZETEK PLANA DELA GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE ZA LETO 2024	67
6 PROGRAM DELA	68
6.1 NALOGE JAVNE SLUŽBE IN NALOGE PO POOBLASTILU	68
6.2 NALOGE FINANCIRANE IZ SKLADOV EVROPSKE SKUPNOSTI.....	83
6.3 NALOGE NA PODROČJU RAZISKOVALNE IN RAZVOJNE DEJAVNOST	89
6.4 OSTALE NALOGE	90
7 FINANČNO POSLOVANJE	91
7.1 PLAN PRIHODKOV ZA LETO 2024	91
7.2 PLAN ODHODKOV ZA LETO 2024	91
8 KADROVSKA POLITIKA	92
8.1 INVESTICIJE V ZNANJE	92
8.1.1 <i>Izobraževanje zaposlenih</i>	92
8.1.2 <i>Prenos znanja</i>	93
8.1.3 <i>Literatura</i>	93
8.2 ZAPOSLOVANJE IN PRERAZPOREDITVE	93
8.3 SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST	95
8.4 PLAČNI SISTEM	95
9 INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA	95
10 ZAKLJUČEK	95

2 Poslovanje Geodetskega inštituta Slovenije v letu 2023

Poslovanje Geodetskega inštituta Slovenije (v nadaljevanju GI) je bilo tudi v letu 2023 uspešno in je v splošnem potekalo stabilno, naloge so se izvajale v okviru pogodbenih določil.

Pozen sprejem in naknadna dopolnitev Programa dela GI z nalogami iz Načrta za obnovo in okrevanje (april ter julij 2023) so posledično zahtevali precejšnje spremembe v izvedbi projektov. Po začetni preusmeritvi na izvedbo del pridobljenih na prostem trgu, so naloge javne službe zahtevale zelo intenzivno izvedbo v jesenskem obdobju, ko so planiranje dodatno otežile preusmeritve oziroma prilagoditve nalog prioritarnim potrebam poslovnega okolja zaradi posledic naravnih nesreč. Navkljub, oziroma prav zaradi teh nepričakovanih odstopanj od letnega načrta, so bili zastavljeni cilji občutno preseženi.

Letno poročilo je sestavljeno v skladu z mednarodnimi standardi poročanja GRI (Global Reporting Initiative) in v celoti izraža dejansko stanje.

V nadaljevanju je podrobneje predstavljeno:

1. Finančno poslovanje,
2. Upravljanje s človeškimi viri,
3. Izobraževanje,
4. Investicije.

2.1 Finančno poslovanje

Finančni plan je Svet inštituta sprejel na 85. seji dne 22. februarja 2023, Program dela državne geodetske službe za leto 2023 je Vlada Republike Slovenije sprejela s sklepom št. 35301-1/2023/4 dne 6. 4. 2023. Program je bil naknadno dopolnjen s sklepom št. 35301-1/2023/7 z dne 18. 7. 2023.

Vrsta prihodka	Znesek
Prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe in po pooblastilu	2.750.000 €
Prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe-skladi evropske skupnosti	100.000 €
Prihodki iz storitev na področju raziskav in razvoja	25.000 €
Prih. od prodaje proizvodnje in storitev na trgu	400.000 €
Drugi prihodki	5.000 €
Skupaj	3.280.000 €

Vrsta odhodka	Znesek
Investicije	130.000 €
Material	50.000 €
Storitve	1.050.000 €
Plače	2.000.000 €
Stroški drugi	50.000 €
Skupaj	3.280.000 €

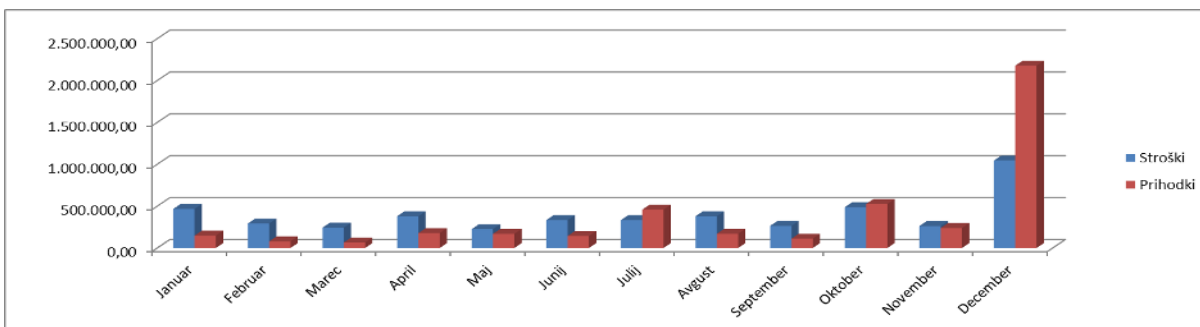
Tabela: Planirani prihodki in odhodki GI v letu 2023

Zaradi naknadnega sprejema dopolnitev programa del in dodatne prilagoditve prioritet zaradi posledic naravne ujme, je bilo potrebno operativni plan izvedbe nalog prilagajati novim dejstvom.

Plan prihodkov in posledično tudi odhodkov je bil presežen, skladno s spremenjeno realizacijo prihodkov po virih je bila prilagojena tudi realizacija odhodkov. Pozitivno finančno poslovanje ni bilo ogroženo.

GI je tako v letu 2023 ustvaril skupaj 3.885.438 € (neto) celotnih prihodkov in 3.744.107 € (neto) celotnih odhodkov. Prihodki so bili za 605.438 € (18 %) in odhodki za 464.107 € (14 %) višji od prvotno planiranih.

Dejansko realizirane naloge javne službe in po pooblastilu so skupaj vrednostno znašale 3.146.579 € neto in sicer 2.714.093 € naloge javne službe in 432.486 € naloge po pooblastilu.

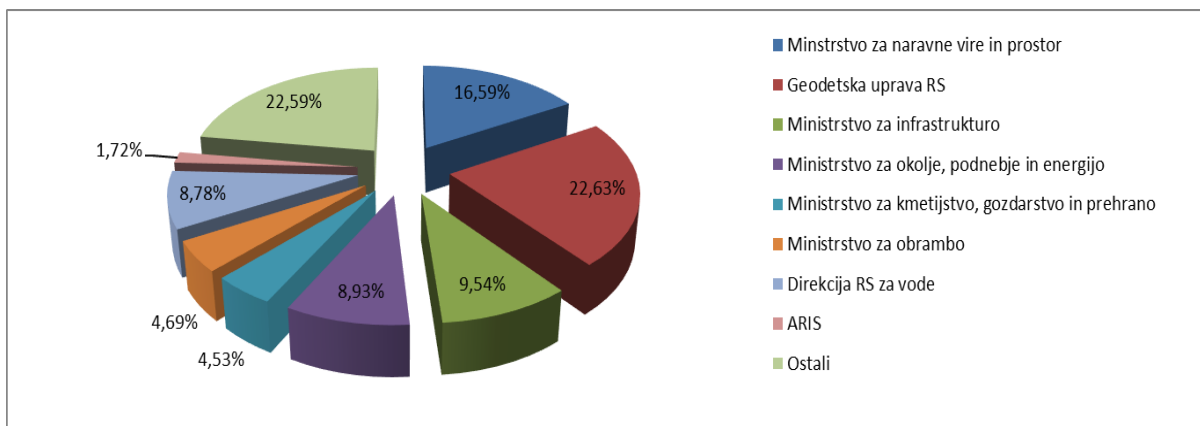


Grafikon: Prihodki in stroški po mesecih (načelo denarnega toka)

Stroške iz prvih treh četrtin leta GI praviloma pokriva predvsem iz tržnih aktivnosti, ostanka presežka iz preteklih koledarskih let ter delno tudi z najemom okvirnega kredita. Sicer permanentno prisotna problematičnost negativnega denarnega toka v prvi polovici leta, ki je posledica periodike sklepanja pogodb v odvisnosti od zagotovitve proračunskih virov na državni in lokalni ravni, je bila tako tudi v letu 2023 stabilizirana s pridobitvijo kratkoročnega okvirnega kredita, v prvi vrsti pa s povečanjem sposobnosti internega financiranja izvedbe projektov. Povečana interna sposobnost financiranja je rezultat večletne načrtne krepitve lastnih sredstev, ki ostaja tudi nadaljnja usmeritev vodstva GI.

V nadaljevanju so podane analize strukture naročnikov in virov prihodkov. Z večletnim sledenjem podatkov, je zagotovljeno permanentno prilagajanje spremenjenim zahtevam naročnikov oziroma spremembam na trgu.

Največji naročniki GI so neposredni proračunski uporabniki državnega proračuna (v okviru nalog javne službe in po postopkih oddaje javnih naročil), izvedba nalog za celoten javni sektor pa tudi v letu 2023 predstavlja znatno več kot 80 % obsega izvedenih del GI.



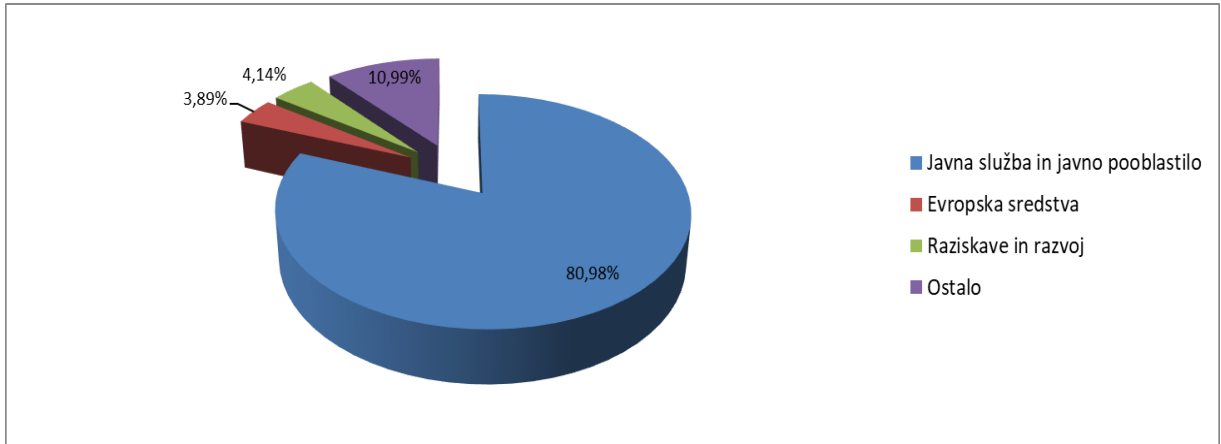
Grafikon: Delež največjih naročnikov v opravljenem prometu v letu 2023

Po opravljenem prometu je GI s petimi največjimi naročniki v letu 2023 pridobil več kot 66% vseh prihodkov:

Naročnik	Delež prometa v letu 2022	Delež prometa v letu 2023
Ministrstvo za naravne vire in prostor	21,31%	16,59%
Geodetska uprava RS	17,07%	22,63%
Ministrstvo za infrastrukturo	20,39%	9,54%
Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo		8,93%
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano	4,58%	4,53%
Ministrstvo za obrambo	6,50%	4,69%
Direkcija RS za vode	11,84%	8,78%
ARIS	1,93%	1,72%
Ostali	16,39%	22,59%

Tabela: Primerjava opravljenega prometa med leti 2022 in 2023

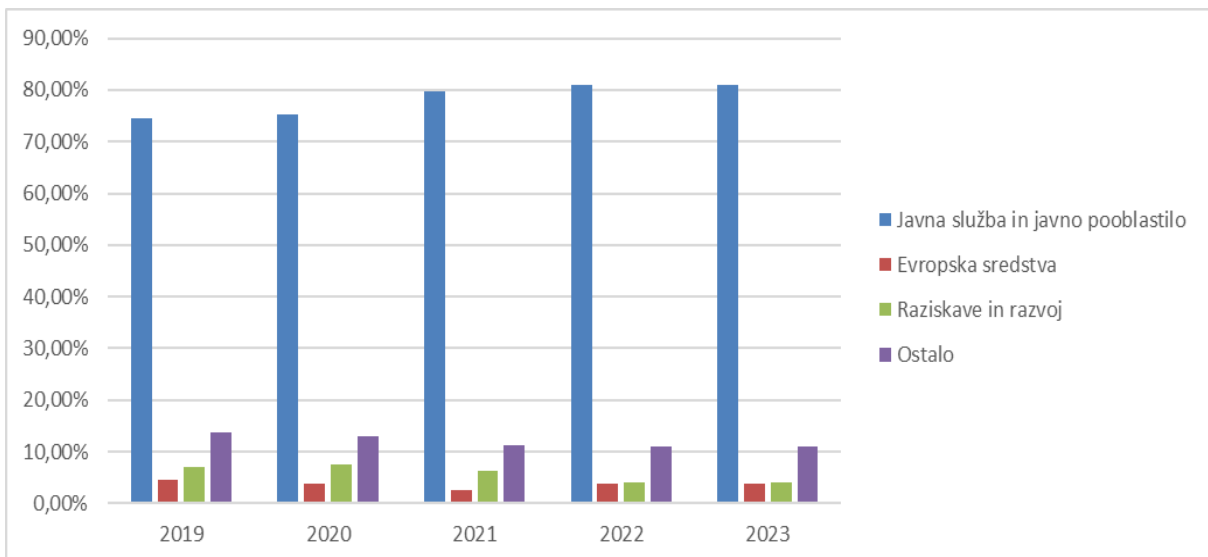
V strukturi prihodkov pomemben delež obsegajo tudi drugi viri, zlasti sredstva pridobljena za projekte financirane po različnih programih EU in sredstva namenjena raziskovalno-razvojni dejavnosti. Primerjava podatkov skozi leta kaže na povečan krog naročnikov, ob siceršnji stalnosti največjih naročnikov v preteklem srednjeročnem obdobju.



Grafikon: Primerjava prihodkov po virih

V strukturi prihodkov delež prihodkov za opravljanje nalog javne službe in po pooblastilu v letu 2023 znaša 81 %. Ostala sredstva je GI pridobil na razpisih, financiranih iz skladov evropske skupnosti (4 % celotnega obsega) ter po postopkih oddaje javnih naročil s kandidiranjem na javnih razpisih oz. od različnih gospodarskih subjektov (15 % celotnega obsega vključujoč raziskave in razvoj).

Kot je razvidno iz primerjave virov prihodkov (glej tabelo: Primerjava deleža prihodkov po virih po letih), delež prihodkov po posameznih virih periodično niha. Nihanja nastopajo zaradi prilagoditve izvedbi večjih državnih strateških projektov, torej posebnih nalog, zaradi katerih se v nekaterih letih delež prihodkov iz naslova javne službe in javnega pooblastila opazno poveča. Navedeno se odraža tudi v poslovnem letu 2023, ob sicer sovpadlem upadu obsega prihodkov za izvedbo projektov financiranih po programih EU, ki pa so prav tako podvrženi nihanjem vezanim na posamezna obdobja EU perspektiv (začetek nove, zaključevanje predhodne).



* V letih 2019 do 2023 prikazan povečan obseg prihodkov javne službe je v večji meri posledica izvedbe obsežnih strateških državnih projektov financiranih po programih kohezijske politike (EU), neposredna proračunska sredstva na to rast niso imela večjega vpliva.

Grafikon: Primerjava deleža prihodkov po virih po letih

2.1.1 Poročilo o poslovanju po Programu dela državne geodetske službe

Kot je razvidno iz podrobnega poročila v nadaljevanju, je GI izpolnil vse sprejete (oziroma posamezne kasneje spremenjene) pogodbene obveznosti za leto 2023. Glede na v Programu del GI za leto 2023 načrtovano, je bila pogodbeni naloga: Omogočanje multimodalne mobilnosti oseb z različnimi oviranostmi zmanjšana po obsegu oziroma v delu nalog terminsko zamaknjena in bo dokončana v letu 2024, pogodbeni naloga: Tehnična pomoč in svetovanje MZZ je bila zmanjšana po obsegu, nasprotno pa je bila po obsegu povečana in terminsko prilagojena novim prioritetam zaradi odpravljanja posledic naravnih ujm naloga: Kontrola kakovosti izvedbe projekta Ciklično lasersko skeniranje Slovenije (CLSS) za leto 2023 (KK CLSS 2023).

Dejansko prevzete obveznosti za naloge državne geodetske službe po Programu dela Geodetskega inštituta Slovenije za leto 2023 so bile realizirane v skupni vrednosti 3.146.578,95 €, kar predstavlja dobrih 114 % planiranega obsega nalog javne službe za leto 2023. Navedeni obseg vključuje tudi izvedbo postopkov oddaje javnih naročil in nadaljnji nadzor izvedbe del izvajanih s strani zunanjih izvajalcev (vključuje vrednost nalog izvedenih s strani zunanjih izvajalcev).

Navedene spremembe vrednosti glede na prvotno potrjeni obseg nalog državne geodetske službe so predvsem posledica sprememb prioritet v nalogah javne uprave in kasnejše dopolnitve letnega programa del - to je zaradi objektivnih razlogov na katere GI ni imel vpliva.

Podrobno poročilo o izvedbi posameznih nalog javne službe je podano v točki 3.

2.1.2 Poročilo o poslovanju izven Programa dela državne geodetske službe

GI naročila pridobiva tudi zunaj okvira državne geodetske službe, od gospodarskih in drugih subjektov ter s kandidiranjem na javnih razpisih na domačih in tujih trgih. V sklop nalog izven okvira javne službe so vključene naloge:

1. financirane iz skladov evropske skupnosti,
2. raziskovalno razvojne naloge, financirane s strani Javne agencije za raziskovalno dejavnost,
3. druge naloge, ki jih GI pridobi v postopkih oddaje javnih naročil oziroma po individualnih dogovorih.

Skupni tako ustvarjeni prihodki za leto 2023 znašajo 738.859,43 € neto, od tega za naloge, financirane iz skladov evropske skupnosti 151.065,00 € ter po postopkih oddaje javnih naročil s kandidiranjem na javnih razpisih oz. od različnih gospodarskih subjektov 587.794,43 €. V strukturi prihodkov predstavlja delež sredstev pridobljenih na razpisih, financiranih iz skladov evropske skupnosti 4 % celotnega obsega ter po postopkih oddaje javnih naročil s kandidiranjem na javnih razpisih oz. od različnih gospodarskih subjektov 15 % celotnega obsega, vključujoč raziskave in razvoj.

GI s ciljem dolgoročnega stabilnega poslovanja in zagotavljanja visoke kakovosti izvedbe nalog (to je zagotavljanja permanentne strokovne kompetentnosti na celotnem spektru nalog javne službe) prilagaja delež projektov financiranih iz sredstev Evropske skupnosti ter ostalih virov obsegu nalog javne službe. Ob tem je potrebno poudariti, da se interne razvojne aktivnosti GI, skladno z izbranim modelom projektnega financiranja, v celoti pokrivajo iz presežkov tržnih aktivnosti. Enako se iz presežkov tržnih aktivnosti pokriva delež obveznega sofinanciranja projektov po programih Evropske skupnosti.

Ponoviti velja tudi, da je izvedba tovrstnih nalog bistvena za ohranjanje strokovne kompetentnosti (ohranjanje aplikativnih znanj), kot tudi, da je dejanska vsebina tako pridobljenih nalog praviloma povezana z opravljanjem temeljnega poslanstva inštituta, saj gre večinoma za raziskovalno razvojne in ekspertne naloge s področja zagotavljanja storitev in izdelkov v funkciji pokrivanja javnega interesa.

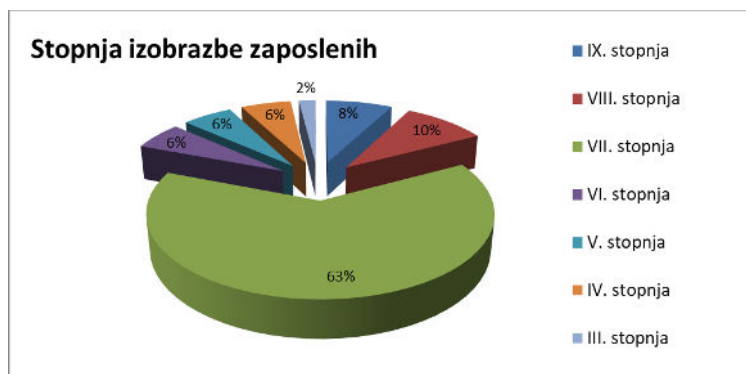
2.2 Upravljanje s človeškimi viri

Na področju upravljanja s človeškimi viri smo bili tudi v letu 2023 soočeni z izstopajočim izzivom omejene razpoložljivosti kadrov z geodetsko izobrazbo na trgu dela. Vodstvo je nadaljevalo s stiki in iskanjem kadrov s potrebnimi znanji v domačem okolju ter tudi med v tujini delujočimi kolegi.

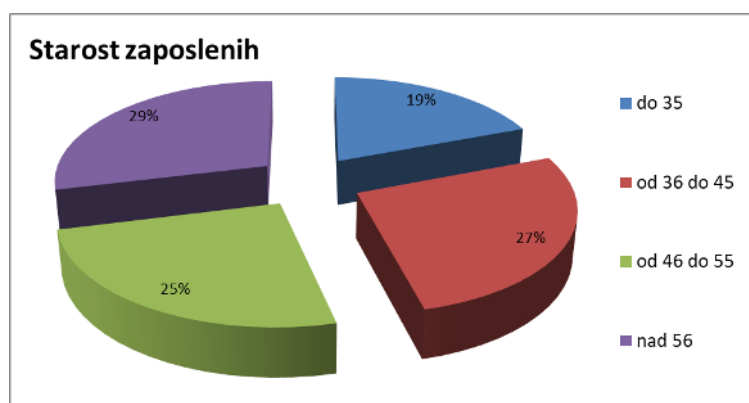
Konec leta 2023 je bilo na GI zaposlenih 52 oseb. Skladno s planom zaposlovanja in kadrovskim načrtom, ob koncu leta nadaljujejo s projektnim delom trije sodelavci.

V nadaljevanju sta podani tabeli in grafa, iz katerih sta razvidna:

- stopnja izobrazbe zaposlenih in
- starost zaposlenih na dan 31.12.2023.



Grafikon: Stopnja izobrazbe zaposlenih



Grafikon: Starostna struktura zaposlenih

Kadrovska struktura zaposlenih glede na izobrazbo izkazuje, da ima več kot 86% zaposlenih šesto oziroma višjo stopnjo izobrazbe, kar ustreza usmeritvi GI v izvedbo visoko strokovno zahtevnih nalog. Enako se sicer v deležih ustrezno izkazuje tudi starostna struktura, a ostaja zavedanje, da se ob staranju zaposlenih razmerja lahko kmalu poslabšajo, zato bo pozornost tudi v prihodnjih letih usmerjena v zaposlovanje mladih perspektivnih kadrov.

2.3 Izobraževanje

GI permanentno skrbi za razvoj kadrov in podpira dodatno izobraževanje zaposlenih. Z novostmi in razvojem stroke se zaposleni seznanjajo na enodnevni in večdnevni seminarjih, tečajih in konferencah, kjer tudi aktivno sodelujejo s svojimi prispevki. Poleg omenjenega usposabljanja za potrebe izvedbe tekočih nalog, štiri osebe nadaljujejo podiplomski študij za pridobitev naziva doktor znanosti.

V letu 2023 je sodelavka zaključila študij Hidrografije in pridobila certifikat MCDA Cat B Hydrographic Survey Course (Hidrografska izmera) – vse po standardih Mednarodne hidrografske organizacije. Študij je bil izveden v organizaciji Kanadskega Hidrografskega urada.

Ker GI opravlja specifične naloge za katere je ustrezen kader skoraj nemogoče pridobiti na trgu, le tega dodatno permanentno usposabljam tudi v krogu oziroma s sodelovanjem strokovnih kadrov inštituta. Interno usposabljanja izvajamo v okviru splošnih in posebnih programov usposabljanja, posamezni razvojni projekti oziroma strokovna področja pa so redno predstavljeni na periodičnih srečanjih zaposlenih.

2.4 Investicije

Tudi v letu 2023 je GI izvajal predvsem investicije v posodobitev IKT (zamenjava dotrajane računalniške opreme, nabava dodatnega števila prenosnih osebnih računalnikov in investicije v mrežne povezave ter enote za shranjevanje in obdelavo podatkov). Manjše investicije v vzdrževanje prostorov so bile izvedene v daljših intervalih in delno preložene v prihodnost zaradi povečanega obsega del in potrebe po zagotavljanju mirnega delovnega okolja brez motenja delovnih procesov.

3 Poročilo o izvedbi letnega programa dela Geodetskega inštituta Slovenije za leto 2023

Program dela državne geodetske službe za leto 2023, katerega sestavni del je Program del Geodetskega inštituta Slovenije, je Vlada Republike Slovenije sprejela s sklepom št. 35301-1/2023/4 dne 6. 4. 2023. Program je bil naknadno dopolnjen s sklepom št. 35301-1/2023/7 z dne 18. 7. 2023.

Program zaradi spremembe prioritete v nalogah javne uprave ni bil izveden v celoti oziroma je bil prilagojen nujnim potrebam zaradi odprave posledic naravnih ujm. Za manjši del nalog javne službe je bila izvedba nalog terminsko zamaknjena in se nadaljuje v letu 2024, del nalog pa je bil terminsko in po obsegu prilagojen novim prioriteta (naloge so poimensko navedene v poglavju 2.1.1).

V nadaljevanju je, po posameznih področjih delovanja GI, podano poročilo o realizaciji nalog GI po programu dela državne geodetske službe za leto 2023.

3.1 Področja delovanja Geodetskega inštituta Slovenije po Programu dela državne geodetske službe

A. Poročilo o delu Geodetskega inštituta Slovenije za leto 2023 s področja dela Geodetske uprave Republike Slovenije

GEODEZIJA IN TOPOGRAFSKI SISTEMI	
1.	Državni geodetski referenčni sistem
1.1	Državna geodetska infrastruktura
Realizacija	<p>Storitve omrežja stalnih postaj GNSS</p> <p>Redne operativne in izvedbene naloge so vsebovane v dveh sklopih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sklop 1: Operativno delovanje omrežja SIGNAL - sklop 2: Operativno delovanje mreže 0. reda <p>Vsak sklop sestavljajo posamezne naloge. Izvajajo se redna mesečna poročanja, katerih namen je redno obveščanje naročnika o delovanju omrežja in izvedenih aktivnostih. Vsebujejo mesečne preglede dogodkov v zvezi z omrežjem SIGNAL in mreže 0. reda. Končno letno poročilo pa vsebuje podrobni opis vseh faz dela in opravljenih nalog.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p> <p>Geodetska znamenja: aktivnosti za njihov vpis v Register kulturne dediščine in promocijo</p> <p>V letu 2023 smo nadaljevali z nalogami priprave novih pobud za vpis izbranih geodetskih znamenj v Register kulturne dediščine. Oddali smo pobude za vpis bazne mreže triangulacijske baze Maribor, treh tipov stabilizacij trigonometrične točke nižjega reda na Županovem vrhu nad Rakitno ter za štiri mejnike katastrskih občin pod Krimom še iz leta 1726, ki so nekdaj razmejevali gospostvi kartuzije Bistra in Engleshausov. Izdelali smo brošuro Geodetske točke na Koradi.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
2.	Državni topografski sistem
2.1	Topografski podatki
Realizacija	<p>Kontrola vzdrževanja topografskih podatkov</p> <p>V skladu s podatkovnim modelom baze DTM smo za različna območja Slovenije izvajali kontrolo vzdrževanja topografskih podatkov v obsegu 52 listov karte merila 1 : 5 000. Za namen vzdrževanja smo izvajalcem pripravili vhodne podatke. Po prevzemu dopolnjenih podatkov smo izvedli 1. kontrolo celovitosti ter logične in vsebinske pravilnosti le-teh, nudili pomoč naročniku pri vodenju projekta in dajali strokovne nasvete 4 izvajalcem, katerih delo je bilo razdeljeno na 8 delovišč. Po njihovi odpravi napak smo še drugič kontrolirali vzdrževane topografske podatke. Iz zaključnega poročila o kakovosti pregledanih podatkov izhaja, da so primerni za vključitev v bazo DTM in operativno uporabo.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p> <p>Vzpostavitev sloja pokritosti tal v DTM</p> <p>V letu 2023 smo vzpostavili sloj pokritosti za območje vzhodne Slovenije (sekcija Murska Sobota, Maribor, Celje, Velenje). Obnova je potekala v skladu z metodologijo, ki smo jo pripravili v letu 2017. Projekt vzpostavitve sloja pokritosti tal v DTM je v obdobju treh let (2021, 2022, 2023) zagotovil sloj pokritosti za celotno državo. V letu 2023 smo opravili delo zadnji tretjini. Poleg operativnega dela so bila izvedena izboraževanja operaterjev in pripravljene vsi potrebni pomožni sloji za podporo fotointerpretaciji.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>

	<p>CRP V2-2293: Razvoj procesnega modela za podporo vzdrževanja topografskih zbirk podatkov s prostovoljnimi geografskimi informacijami</p> <p>Vzdrževanje topografskih in kartografskih zbirk (tj. baz podatkov in kart) poteka ciklično z več standardnimi metodami (aerosnemanje, lasersko skeniranje, itd.) in v več ravneh podrobnosti ter merilih (od 1 : 5000 do 1 : 1.000.000). Med vzdrževalnimi cikli zbirke zastarevajo, zato postaja v zadnjem desetletju vedno pomembnejši potencialni vir za njihovo vzdrževanje tudi sprotni prostovoljni odziv uporabnikov. Ta se odraža v ti. prostovoljnih geografskih informacijah (angl. volunteered geographic information, VGI), ki jih posamezniki lahko prispevajo prostovoljno preko različnih medijskih kanalov (e-pošta, telefon, namenske aplikacije za zbiranje VGI, spletna družabna omrežja, kot tudi prek različnih aplikacij za spletno komuniciranje). V CRP projektu razvijamo procesni model za zbiranje, obdelavo in posredovanje topografskih prostovoljnih geografskih informacij v državno topografsko službo. Z ustreznim načrtovanjem komunikacije in modeliranjem procesov skušamo načrtovati čim večji odziv prostovoljcev, da bo take podatke smiselno vključili v redni proces vzdrževanja državnih topografskih zbirk.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
2.2	Zemljepisna imena
Realizacija	<p>Ureditev podatkov v registru zemljepisnih imen</p> <p>V nalogi je bil izveden pregled in poenotenje položaja, nadmorske višine in imen izbranih višinskih točk (cca. 8000). Poenotenje je bilo izvedeno v konsenzu z relevantnimi akterji, glede na razpoložljive vire in podatkovnih zbirk, ki so omogočali polavtomatizirano primerjavo in določitev teh vsebin.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
2.3	Podatki daljinskega zaznavanja
Realizacija	<p>Kontrole kakovosti izvedbe projekta Ciklično lasersko skeniranje Slovenije (CLSS) za leto 2023 (KK CLSS 2023)</p> <p>Projekt predvideva izvedbo kontrole kakovosti izdelkov CLSS, ki jo poleg Geodetske uprave izvaja tudi Geodetski inštitut Slovenije, ki v okviru tega projekta izvaja kontrole kakovosti naštetih izdelkov in operacij. Kakovost izdelkov CLSS je z uporabo rezultatov tega projekta preverjena, da zadovoljuje predpisane standarde, od katerih so najpomembnejše lastnosti zajetih podatkov: dosežena točnost, zadovoljliva gostota in kakovostna klasifikacija, ter druge lastnosti vseh končnih izdelkov projekta, zračnega laserskega skeniranja in aerofotografiranja.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
2.4	Državne in vojaške karte
Realizacija	<p>Obnova vojaške in državne topografske karte Republike Slovenije v merilu 1 : 50 000 (VTK/DTK 50)</p> <p>Projekt obnove karte VTK/DTK 50 je obsegal izvedbo različnih nalog. Za dopolnitev 8 sistemskih listov te karte (Trbiž, Jesenice, Železna Kapla, Slovenska Bistrica, Rogatec, Središče ob Dravi, Senovo in Bizeljsko) smo uporabili podatke cikličnega aerosnemanja in laserskega skeniranja RS. Z dodatnim delom na terenu smo zbrali še zadnje spremembe in na tej osnovi obnovili topografsko vsebino listov ter njihovo izvenokvirno vsebino. Z vključitvijo vseh sprememb smo vzpostavili tudi novo, vektorsko kartografsko zbirko podatkov in izdelali enoten, rastrski kartografski prikaz za celotno RS. Za spletne storitve GURS smo izdelali še dve različici osnovne karte DTK 50, za potrebe MORS pa smo natisnili 8 novih listov VTK 50, vsakega v nakladi po 550 izvodov.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p> <p>Vzdrževanje državnih preglednih kart</p> <p>Po preteku dveh let smo zbrali nove podatke in skladno z redakcijskim načrtom obnovili vsebino državnih preglednih kart (DPK) v merilih 1 : 250 000, 1 : 500 000, 1 : 750 000 in 1 : 1 000 000. V sistem DPK smo vključili še karto v merilu 1 : 2 500 000. Največ sprememb smo kartirali za prikaz prometnih poti (ceste, železniške proge) ter za objekte na njih. Dopolnitve na območjih izven RS so bile v večini vezane na prekategorizacijo cest. Nekaj popravkov je bilo tudi pri prikazu hidrografske mreže. Po podatkih SURS smo prenovili še kartirane znake in toponime za izbrana slovenska naselja. Za spletne storitve smo izdelali nove različice vseh preglednih kart. Vse karte smo shranili tudi v obliki geolociranih rastrskih slik in vektorskih kartografskih baz.</p> <p>Kot vsakoletna naloga je potekala tudi obnova podatkov v evropskih kartografskih bazah EBM, ERM in EGM za območje RS, ki je bila narejena skladno s načrtom EuroGeographics-a. V bazi EBM smo obnovili sloj administrativnih enot (naselja, občine) z njihovimi imeni, v bazi ERM pa isti sloj ter sloja za hidrografijo (HYDRO) in naselja (POP). Baza EGM je izdelana iz podatkov ERM baze, za kar pa poskrbi Eurogeographics.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>

	<p>Izdelava in tisk VTK 25 V okviru naloge je bila izvedena izdelava in tisk 15 listov Vojaške topografske karte Republike Slovenije v merilu 1 : 25 000. Naloga je obsegala:</p> <ul style="list-style-type: none"> • celovita obnova kartografskih podlag, • izdelavo izvenokvirne in medokvirne vsebine za vsak predmetni list karte, • pripravo za tisk, • izdelava reprodukcijskih originalov in oddajnih gradiv, • tisk v skupni nakladi 10.500 kom. <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
2.5	Posebne naloge na področju kartografije in topografije za potrebe Ministrstva za obrambo
Realizacija	<p>Dopolnitev redakcijskega načrta za izdelavo VTK 25 z izdelavo in tiskom vzorčnega lista VTK 25 s planinsko tematiko V okviru naloge je bila izvedena dopolnitev Redakcijskega načrta vojaške topografske karte Republike Slovenije v merilu 1 : 25 000 (RN VTK 25, Geodetski inštitut Slovenije, 2018) ter izdelana in natisnjena vzorčna karta VTK 25 s planinsko tematiko (Vojaška topografska karta 1 : 25 000 Julijske Alpe – zahod). Karta je bila natisnjena v nakladi 500 kom. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p> <p>VFR vojaška letalska karta Izvedena je bila obnova in tisk 10. izdaje VFR vojaške letalske navigacijske karte Republike Slovenije v merilu 1 : 250 000 (VFR – karta za vizualno navigacijo v prostoru) v nakladi 1000 izvodov. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
	EVIDENTIRANJE NEPREMIČNIN
4.	Vodenje in vzdrževanje nepremičninskih evidenc
4.1	Informacijska podpora vodenju nepremičninskih evidenc
Realizacija	<p>Podpora delovanju aplikativne rešitve za skeniranje arhivskih elaboratov Izvedena je bila podpora delovanju aplikativne rešitve za sprotno skeniranje vsebine elaboratov in dokumentov upravnega postopka na področju zemljiškega katastra in katastra stavb, ki je obsegala spremembe šifrantov in obvezne vsebine elaborata, manjše prilagoditve programske rešitve in odpravo »skritih« napak in zagotavljanje nemotenega delovanja programske rešitve z rednim spremljanjem delovanja. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p> <p>Podpora delovanju aplikativne rešitve za kontrolo in izmenjavo podatkov za potrebe lokacijske izboljšave podatkov zemljiškega katastra Izvedena je bila podpora delovanju aplikativne rešitve za kontrolo in izmenjavo podatkov za potrebe lokacijske izboljšave podatkov zemljiškega katastra, ki je obsegala zagotavljanje nemotenega delovanja programske rešitve in strojne opreme na kateri je inštalirana programska rešitev ter podpora uporabnikom po elektronski pošti in/ali telefonu Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
4.3	Izboljšava podatkov nepremičninskih evidenc
Realizacija	<p>Zajem podatkov o novih in spremenjenih stavbah za tretjino območja Slovenije V okviru naloge je bila izvedena avtomatska klasifikacija z uporabo podatkov LSS in CAS za 1.072 listov TTN5 na območju izvedbe projekta CAS v letu 2022. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p> <p>Vzdrževanje podatkov o mejah občin do končne migracije RPE v kataster nepremičnin V okviru naloge je bilo izvedeno vzdrževanje meja občin povezano z vzdrževanjem meja parcel v katastru nepremičnin. Izveden je bil periodični prevzem novega stanja digitalnih podatkov zemljiškega katastra, ugotovitev spremenjenih parcel na mejah občin, popravek spremembe meja občin na osnovi spremenjenih meja parcel, kjer je odstopanje v okviru predpisane natančnosti ter priprava predloga spremenjene meje občin, kjer odstopanje presega predpisano natančnost. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p> <p>Podpora pri odpravljanju neskladij podatkov v katastru nepremičnin V okviru naloge je bila izvedena koordinacija odprave neskladnosti in napak v podatkih v Katastru nepremičnin, ki so nastale v postopku migracije oz. ob delovanju IS Kataster. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>

	<p>Migracija izhodiščnega stanja ZKP, ZKN, točk, meja, delov k.o. in k.o. na dan 26.5.2022 v IS kataster</p> <p>V okviru naloge je bila izvedena migracija izhodiščnega stanja ZKP, ZKN, točk, meja, delov KO in KO na dan 26.5.2022 v IS kataster. To so predvsem določeni zgodovinski podatki zemljiškega katastra (podatki arhivskega stanja). Podatek smo pripravili in migrirali v nov sistem katastra nepremičnin v podobni strukturi, kot je bila na voljo v starem sistemu (zemljiški kataster). Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
6.	MNOŽIČNO VREDNOTENJE NEPREMIČNIN
6.4	Strokovne naloge in administracija uveljavljanja
Realizacija	<p>Strokovno tehnične naloge na področju množičnega vrednotenja nepremičnin</p> <p>V okviru pogodbe so bile pripravljene analize v povezavi z izvajanjem stanovanjske politike ter nudili tehnično podporo v obliki urejanja slojev in topoloških kontrol za podatke o vrednostnih conah. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
9.	DISTRIBUCIJA IN PODPORA UPORABNIKOM
9.1	Razvoj in podpora delovanju distribucijskega sistema
Realizacija	<p>Upravljanje z arhivom aerofotografij</p> <p>Na podlagi javnega pooblastila, določenega v Zakonu o geodetski dejavnosti, je Geodetski inštitut izvajal naloge hranjenja aerosnemanj in naloge izdajanja podatkov ter analize informacij iz shranjenih aerosnemanj.</p> <p>Skeniranje aerofotografij zbirke GURS</p> <p>Skeniranje zbirke arhivskih filmov se je nadaljevalo tudi v letu 2023. Skeniranje filmov se je izvedlo na preciznem fotogrametričnem skenerju, ki omogoča skeniranje iz zvitka. Skeniranje se bo nadaljevalo v naslednjem in prihodnjih letih, predvidoma naj bi se zaključilo v letu 2025. V letu 2023 je bilo skenirano 10800 analognih aerofotografij. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
9.2.	Izdajanje podatkov SIGNAL
Realizacija	<p>Posredovanje podatkov opazovanj stalnih postaj GNSS omrežja SIGNAL</p> <p>V okviru naloge Posredovanje podatkov stalnih postaj GNSS omrežja SIGNAL smo v letu 2023 izvajali dela v okviru petih delovnih sklopov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sklop A: Tehnično vzdrževanje sistema za posredovanje podatkov • sklop B: Uporaba omrežne storitve preoblikovanja podatkov omrežja SIGNAL • sklop C: Souporaba podatkov in storitev preoblikovanja podatkov omrežja SIGNAL • sklop D: Vzdrževanje sistema za klicni dostop • sklop E: Administracija <p>Namen naloge je bil preoblikovanje osnovnih podatkov stalnih postaj GNSS tako, da jih lahko uporabniki uporabljajo v realnem času ali naknadno preko pridobljenih RINEX podatkov izvedejo obdelavo podatkov. Različne preoblikovane podatke posredujemo naročnikom ter skrbimo za administracijo naročnikov. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
11.	MATERIALNI STROŠKI
11.4	Usposabljanje uslužbencev Geodetske uprave RS
Realizacija	<p>Usposabljanje uslužbencev Geodetske uprave Republike Slovenije</p> <p>V okviru naloge je potekalo informiranje in usposabljanje udeležencev v procesu prenove informacijske podpore vodenju evidenc geodetske službe in usposabljanje s področja splošnih znanj za delo s strankami, javnim nastopanjem in učinkovito predstavitvijo strokovnih vsebin. Pripravljena in izvedena so bila izobraževanja: Obvladovanje stresa na delovnem mestu, Pomen in uporaba informacijskih sistemov COBISS in SICRIS, Osnovni principi razvojnega in raziskovalnega dela, Standardizacija zemljepisnih imen. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>

B. Naloge Geodetskega inštituta Slovenije za leto 2023 s področja dela drugih resorjev

Zap. št.	Opis naloge
12	Naloge GI s področja dela drugih resorjev
12.1	Ministrstvo za infrastrukturo

Zap. št.	Opis naloge
12.1.1	Tehnična pomoč, svetovanje, vzdrževanje hidrografskih baz in kart ter distribucija uporabnikom
Realizacija	Gre za stalno nalogo, ki obsega strokovno-tehnično in razvojno podporo pri stikih Ministrstva za infrastrukturo, Sektorja za pomorstvo z domačimi institucijami, ki uporabljajo hidrografske podatke in karte, Mednarodno hidrografsko organizacijo (IHO), ki izhajajo iz članstva Slovenije v tej organizaciji, hidrografskimi uradi (HO) drugih držav ter pri sodelovanju in izmenjavi podatkov z regionalnimi centri za navigacijske karte (Regional Electronic Navigational Chart Coordinating Centre - RENC IC-ENC). Naloga obsega tudi vzdrževanje pomorskih kart in publikacij, dopolnjevanje digitalne baze hidrografskih meritev z novimi meritvami, vodenje tehničnih postopkov pri pridobivanju novih ter distribuciji obstoječih hidrografskih podatkov drugim uporabnikom za potrebe različnih operativnih in znanstvenih projektov, izmenjavo hidrografskih podatkov in informacij ter pomorskih kart s tujimi hidrografskimi uradi ter vodenje arhiva kartografskih in hidrografskih podatkov. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.1.2	Organizacija in nadzor izvedbe hidrografskih meritev v slovenskem morju za potrebe rednega posodabljanja pomorskih kart in publikacij
Realizacija	V sklopu naloge je bil, skladno z 31b členom Pomorskega zakonika, pripravljen plan izvedbe hidrografske izmere z namenom vzdrževanja baze podatkov in pomorskih kart. Organiziran in izveden je bil javni razpis za izbiro usposobljenega izvajalca hidrografskih meritev in z njim sklenjena pogodba o izvedbi meritev. Pripravljen je bil načrt hidrografske izmere in izveden nadzor izvedbe meritev s prisotnostjo predstavnikov GI na izmeri. Pridobljeni podatki so bili pregledani in pripravljeni za vključitev v bazo hidrografskih podatkov. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.1.3	GNSS izmera obalne linije in popis objektov za navigacijo
Realizacija	V letu 2023 je bila zaključena triletna naloga GNSS izmere obalne črte z namenom vzdrževanja baze podatkov in pomorskih kart. V sklopu naloge je potekala GNSS izmera zadnje tretjine slovenske obale. Prav tako je bila objavljena spletna različica publikacije Popis objektov za navigacijo, ki je nadomestila publikacijo v fizični obliki. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.1.4	Organizacija in nadzor izvedbe določitve tipa morskega dna v slovenskem morju
Realizacija	Naloga je obsega pripravo metodologije, plana in izvedbo določitve tipa morskega dna z namenom vzdrževanja baze podatkov in pomorskih kart. Območje določitve tipa dna za leto 2023 je bilo enako območju za hidrografske meritve. V letu 2023 je potekala določitev tipa morskega dna za drugo petino slovenskega morja. Po postopkih javnega naročanja je bila sklenjena pogodba o izvedbi in pripravljen načrt izvedbe. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.1.5	Nova izdaja in ponatis publikacije Kartografski ključ znakov in krajšav na slovenskih pomorskih kartah
Realizacija	Publikacija Kartografski ključ znakov in krajšav na slovenskih pomorskih kartah je bila izdana v letu 2008. V tem času so se določeni kartografski znaki spremenili, nekateri pa niso več v veljavi. V sklopu naloge so bili dopolnjeni in dodani novi kartografski znaki po IHO standardu S-4 in izdana publikacija. Naloga je bila 2023 realizirana v celoti.
12.1.6	Omogočanje multimodalne mobilnosti oseb z različnimi oviranostmi
Realizacija	Večletna naloga se je nadaljevala nadaljuje tudi v letu 2023. Cilj nadaljevanja projekta je bil omogočiti dvig kakovosti življenja oseb z različnimi oviranostmi z izvedbo operativnih rešitev na izbranih območjih v Sloveniji, ki omogočajo dostopnost in varno gibanje v multimodalnem prometu. Predpogoj za doseg cilja je aktiven in redno vzdrževan sloj prostorskih podatkov multimodalne mobilnosti, v katerega je vključenih že preko 60 občin. Aktivnosti so bile usmerjene v vključevanje novih občin (predvidoma 20), vzdrževanje podatkov že vključenih občin, nadgradnjo podatkovnega modela z upoštevanjem izboljšanih metod zajema, (nove tehnologije, participativnost oseb z različnimi oviranostmi). Naloga je vsebovala tudi aktivnosti za vzdrževanje obstoječe platforme in nadgradnjo spletnih storitev za nadaljnjo uporabo (omogočanje spletnih storitev za posredovanje podatkov). Velik del aktivnosti je bil usmerjen v sodelovanje z invalidskimi organizacijami (NSIOS) ter izobraževanje, promocijo in aktivno komuniciranje z občinami pri uporabi podatkovne baze. Naloga se manjšem delu nadaljuje v letu 2024.
12.1.7	Prostorska podatkovna podpora upravljanju javnega potniškega prometa – invalidi v javnem potniškem prometu

Zap. št.	Opis naloge
Realizacija	Večletna naloga je nadaljevanje razvoja vsebin za podporo javnemu potniškemu prometu (JPP) na področju invalidov. Ker so podatki o prevozih oseb z različnimi oviranostmi razpršeni in nepopolni, je predvidena vzpostavitev podatkovnega sistema za spremljanje podatkov o potrebah invalidov v JPP. V nalogi se je na osnovi testnega modela pričel participativni zajem podatkov, skupaj z reprezentativnimi invalidskimi društvi. Geografsko pokritost je bila razširjena na celotno Slovenijo. V nalogo je bil aktivno vključen Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije, ki združuje večino invalidskih organizacij v državi in preko katerega smo izvajali zajem podatkov o uporabi javnega potniškega prometa. Dodatno bodo posodobljeni obstoječi podatki, ki opredeljujejo poznavanje udeležbe invalidov v javnem potniškem prometu. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.1.8	Zagotavljanje, vzdrževanje in verificiranje geodetskih podatkov za potrebe civilnega letalstva
Realizacija	V skladu z Uredbo o izvajanju izvedbene uredbe (EU) o skupnih zahtevah za izvajalce storitev upravljanja zračnega prometa/izvajanja navigacijskih služb in drugih funkcij omrežja za upravljanje zračnega prometa ter njihov nadzor (Uradni list RS, št. 6/22), se je izvajala trajna naloga zagotavljanja standardiziranih geodetskih podatkov in njihovega vzdrževanja ter verificiranja za potrebe civilnega letalstva. Med te podatke sodijo predvsem elektronski podatki o terenu in ovirah (eTOD, electronic terrain and obstacle data) in podatki o magnetni deklinaciji. V zvezi z njimi se bodo sproti obnavljali postopki upravljanja s podatki in vodenja arhiva, nadzirala distribucija in izmenjava podatkov ob vodenju evidence o tem, izvajala podatkovna in kartografska podpora proceduram v civilnem letalstvu, pripravljale strokovne podlage, navodila in druga strokovna gradiva, ter izvajalo sodelovanje z upravitelji aerodromov in strokovno-tehnična podpora Javni agenciji za civilno letalstvo pri razvoju potrebnih informacijskih rešitev. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.2	Ministrstvo za zunanje in evropske zadeve (prej MZZ)
12.2.1	Tehnična pomoč in svetovanje
Realizacija	Naloga se izvaja skladno z zahtevami in potrebami naročnika po geoinformacijski, kartografski, nepremičninski in geodetski podpori. Naloga so stalne narave in potekajo v daljšem časovnem obdobju. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.3	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
12.3.1	Obnova podatkov evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč na podlagi razpoložljivih ortofoto (DOF) posnetkov
Realizacija	Stalna naloga GI je izvajanje vzdrževanja evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč skladno z določili Pravilnika o evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč (Uradni list RS, št. 122/08, 4/10 in 110/10). Dinamika vzdrževanja te evidence je vezana na nove ortofoto načrte v skladu z dinamiko njihove izdelave (za izdelavo ortofoto načrtov je pristojna Geodetska uprava RS). V sklopu vzdrževanja evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč so bole evidentirane spremembe dejanske rabe in izvedene kontrole v skladu z metodologijo vzdrževanja evidence resornega ministrstva. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.4	Ministrstvo za naravne vire in prostor (prej MOP)
12.4.1	Razvojne in strokovno tehnične naloge na področju urejanja prostora (pogodba 2022)
Realizacija	V okviru teh nalog je bila v 2022 sklenjena dvoletna pogodba in razpisanih več nalog, od katerih je bila v 2022 že zaključena oziroma izvedena transformacija podatkov o poseljenih zemljiščih iz D48/GK v D96/TM na podlagi premika ZK točk. Ostale naloge (pomoč pri tehničnih pregledih gradiv v postopkih priprave prostorskih aktov in vzdrževanju zbirk prostorskih podatkov, zajemu podatkov monitoringa posegov v prostor, zagotovitvi podatkov urejenega pravnega stanja v prostoru na državni ravni, vzpostavitvi in vzdrževanju podatkov o razrednotenih območjih ter drugih strokovno tehničnih nalogah na področju urejanja prostora) so bile zaključene v letu 2023. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.4.2	Razvojne in strokovno tehnične naloge na področju urejanja prostora (pogodba 2023)
Realizacija	V letu 2023 je bila v okviru razvojnih in strokovno tehničnih nalog zagotovljena pomoč pri tehničnih pregledih gradiv v postopkih priprave prostorskih aktov in vzdrževanju zbirk prostorskih podatkov, zagotovitvi podatkov urejenega pravnega stanja v prostoru na državni ravni, zajemu podatkov monitoringa posegov v prostor, vzdrževanje podatkov in sistema za vodenje, vzdrževanje podatkov

Zap. št.	Opis naloge
	o razvrednotenih območjih, pomoč pri vodenju projekta priprave prve generacije RPP v državi ter drugih strokovno tehničnih nalogah na področju urejanja prostora. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.4.3	Razvojne in strokovno tehnične naloge v projektu Zeleni slovenski lokacijski okvir
Realizacija	Razvojne in strokovno tehnične naloge v projektu Zeleni slovenski lokacijski okvir (pogodba 2022) Leta 2022 je bila sklenjena dvoletna pogodba. V letu 2022 so se že začele izvajati naslednje aktivnosti: strokovno-tehnično podpora; izdelan je bil osnutek načrta sistema za izvedbo kontrole podatkov; izvajati se je začela analiza stanja občinskih prostorskih podatkov; pripravljen je bil načrt izvedbe izobraževanja in začela so se pripravljati gradiva, potrebna za izvedbo izobraževanj; izvajala se je podpora delovanju območnih centrov. Ostale naloge so se izvajale šev letu 2023. Razvojne in strokovno tehnične naloge v projektu Zeleni slovenski lokacijski okvir (pogodba 2023) Naloga je zajemala: strokovno-tehnično podporo; izdelavo in vzdrževanje sistema za spremljanje in izvedbo kontrole podatkov; izvedbo analize stanja občinskih prostorskih podatkov; kontrolo kakovosti rezultatov nalog, izvedenih v projektu Zeleni slovenski lokacijski okvir; pripravo gradiv in izvedbo izobraževalnih seminarjev; spremljanje in kontrolo pri digitalizaciji podrobnih izvedbenih prostorskih aktih; podporo delovanju območnih centrov. Naloge so bile za leto 2023 realizirane v celoti.
12.5	Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo (prej MOP) – Agencija RS za okolje
12.5.1	Izvajanje nalog Nacionalnega referenčnega centra za pokrovnost (NRC Land Cover) v okviru omrežja EIONET-SI
Realizacija	Izvajanje nalog Nacionalnega referenčnega centra za pokrovnost (NRC Land Cover) v okviru omrežja EIONET-SI se izvaja glede na večletni delovni program EEA, letni delovni plan EEA ter opis del NRC vključno s podporo Nacionalnemu koordinatorju EIONET nacionalnega omrežja (NFP EIONET-SI), za področje pokrovnosti – naloge so v celoti financirane s strani Evropske agencije za okolje (EEA). Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.6	Ministrstvo za naravne vire in prostor (prej MOP) – Direkcija RS za vode
12.6.1	Strokovno tehnična pomoč pri vzdrževanju prostorskih podatkovnih zbirk hidrografije in vodnih zemljišč ter razvoju sistema za njihovo vzdrževanje
Realizacija	Izvajala se je strokovno-tehnična pomoč pri vzdrževanju prostorskih podatkovnih zbirk hidrografije in vodnih zemljišč ter razvoju sistema za njihovo vzdrževanje, vključno z zbiranjem, vnašanjem in popravljanjem podatkov, usposabljanjem in izobraževanjem uslužbencev Direkcije za vode in izvajalcev GJS upravljanja z vodami na področju vodenja in vzdrževanja podatkovnih zbirk hidrografije in vodnih zemljišč, postopno urejanje interne baze nepremičnin v državni lasti in upravljanju DRSV, zasnova informacijskega sistema in izvedba kartografskih in analitičnih nalog. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.7	Stanovanjski sklad Republike Slovenije
12.7.1	Podpora pri izvajanju javne najemne službe v Sloveniji – Projektno sodelovanje pri zagotavljanju podatkov in analiz za oblikovanje najemnin
Realizacija	V okviru naloge je bil pripravljen podrobnejši vsebinski okvir za pregled stanovanjskega področja in izvajanja javnega najema po izbranih državah. Vzpostavljen je bil interaktivni način pregledovanja vsebin za nivo držav, kjer je možen pregled stanja po vsebinah ter povzetkih inštitucij Eurostat, Housing Europe, OECD ter Svetovne banke. Izvedene so bile analize podatkov in zakonodaje, ki se nanaša na oblikovanje najemnin, najem in oddajo v podnajem, izdelana je analiza najemnin v sklopu javne najemne službe, na primerih sklenjenih najemnih pogodb in ocenjenih tržnih ter oglaševanih najemnin po velikosti in lokaciji primerljivih stanovanj. Glede na razpoložljive podatke je bil vključen prikaz podatkov o stanovanjih v lasti izbranih občin in občinskih skladov v Sloveniji. Izdelane so bile vsebine predlogov zakonodajnih sprememb: zapis razlogov za spremembe in dopolnitve SZ-1, primerjalno pravni pregled za države Avstrija, Belgija, Hrvaška, Italija, Nemčija, Madžarska, Španija, predlog spremenjenih členov Zakona o spremembah in dopolnitvah SZ-1 ter Uredbe o izvajanju JNS, obrazložitve predlogov sprememb členov Zakona o spremembah in dopolnitvah SZ-1 ter Uredbe o izvajanju JNS. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
12.8	Ministrstvo za pravosodje

Zap. št.	Opis naloge
12.8.1	Nepremičnine v lasti Republike Slovenije in upravljanju Ministrstva za pravosodje – Nadgradnja evidence podatkov o nepremičninah in prostorskega informacijskega sistema
Realizacija	<p>V okviru nalog je bila razvita in posodobljena informacijska rešitev. Glavni posodobitvi informacijske rešitve vključujeta izboljšanje funkcionalnosti povezovanja uporabnikov in podatkov ministrstva na ravni posameznih delov stavb ali prostorov, poleg tega pa tudi sprotno izračunavanje in prikazovanje statistik. Razvite so bile metodologije za evidentiranje podatkov o zasedenosti prostorov, razpravnih dvoran, energetskih izkaznicah in skladnosti evidentiranih prostorov z nivojem vodenja podatkov o stavbah v katastru nepremičnin. Metodologija evidentiranja podatkov o prostorih je bila posodobljena. Za namen urejanja podatkov smo izdelali interaktivni način preverjanja podatkov o nepremičninah v upravljanju informacijske rešitve z aktualnimi podatki katastra nepremičnin.</p> <p>Izvajala se je izmera prostorov za 30 stavb v uporabi Ministrstva za pravosodje.</p> <p>V sklopu naloge je bila razvita tudi dodatna funkcionalnost v informacijskem sistemu Nepremičnine MP, s katero je mogoče analizirati razlike v podatkih med stanjem v katastru nepremičnin in informacijskim sistemom MP. Opisan je tudi množičen postopek izvedbe vzdrževanja podatkov v katastru nepremičnin. Naloga je večletna.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
12.9	Agencija za varnost prometa
12.9.1	Urejanje podatkov šolskih poti in digitalizacija načrtov
Realizacija	<p>Naloga je vsebinsko nadaljevanje naloge Prostorska podatkovna podpora upravljanju šolskih poti in zajema migracijo podatkov iz starega sistema v nov sistem pripravo in vnos podatkov v na novo oblikovan podatkovni model, ki je prilagojen prostorskemu standardu za zajem šolskih poti ter digitaliziran prikaz teh načrtov. Naloga vsebuje definiranje standarda s pomočjo katerega bo omogočen enoličen zajem in vzdrževanje podatkov na nivoju celotne države.</p> <p>Osnovna ideja naloge je bila v pripravi metodologije za zajem prostorskih podatkov, na osnovi katere deležniki pripravljajo sloje podatkov, ki jih periodično predajajo Agenciji za varnost prometa (AVP). Pripravljena je bila metodologija (navodila) za zajem, ki omogoča kontroliran proces nastajanja in enako uporabniško izkušnjo prostorskih prikazov končnih rezultatov.</p> <p>Skozi testni zajem po posameznih občinah smo preverjali funkcionalnost in enostavnost uporabe ter raziskali različne potrebe izmenjave podatkov.</p> <p>Naloga je večletna.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
12.10	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
12.10.1	Izdelava načrta aktivnosti za vzpostavitev evidence javnih najemnih stanovanj v Republiki Sloveniji
Realizacija	<p>Za celovito izvajanje stanovanjske politike je potrebno zagotoviti pregled nad stanovanji v RS (število stanovanj, prostorska razporeditev, zasedenost, lastnosti), s poudarkom na javnih najemnih stanovanjih, ter ugotoviti potrebe prebivalcev po stanovanjih glede na demografijo, delovna mesta, razvoj infrastrukture idr.</p> <p>Za vzpostavitev nove evidence je najprej potrebno definirati njen namen, cilje, predvideno uporabo, povezavo z ostalimi evidencami ter izvesti njeno podrobnejše načrtovanje.</p> <p>Naloga je obsegala izdelavo koncepta registra stanovanj s poudarkom na evidenci javnih najemnih stanovanj (namen, cilji, definicije, identifikacije procesov in potrebnih podatkov), izdelavi načrta vzpostavitve evidence javnih najemnih stanovanj (definiranje postopkov, funkcionalnosti, podatkovnega modela, terminski in stroškovni plan vzpostavitve), pripravi pravnih podlag za nove rešitve in pilotni vzpostavitvi evidence javnih najemnih stanovanj na testnem območju.</p> <p>Naloga je večletna.</p> <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>

C. Zeleni slovenski lokacijski okvir (GreenSLO4D)

II.	Državni koordinatni sistem
II.1.	Vključitev četrte (časovne) razsežnosti v DKS
Realizacija	<p>Analiza izmer mikromrež točk 0. reda in priprava projektne dokumentacije</p> <p>Projektne naloge so se izvajale v treh sklopih:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sklop 1: Analiza dosedanjih izmer mikro-geodetskih mrež petih točk mreže 0. reda, v okviru katerega so bile opravljene meritve mikro-geodetskih mrež obstoječih točk kombinirane geodetske mreže 0. reda ter podane ugotovitve glede lokalne stabilnosti točk in priporočila naročniku.

	<ul style="list-style-type: none"> Sklop 2: Analiza stanja s predlogom izboljšave/dopolnitve mreže 0. reda, v okvir katerega je bila izvedena analiza in interpretacija dosedanjih izmer mikromrež z uporabo deformacijske analize ter analiza in interpretacija dosedanjih rezultatov dnevni izračunov GNSS-meritev na točkah mreže 0. reda Sklop 3: Priprava projektne dokumentacije, v okviru katerega je bila izdelana projektna dokumentacija za gradnjo dveh geodetskih točk kombinirane mreže 0. reda, ene na Gorenjskem (Javorniški Rovt) in druge na Primorskem (Livade). Dvoletna naloga. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.
III.	Državni topografski sistem
III.2.	IS TOPO, zajem podatkov in monitoring
Realizacija	<p>Kontrola vzdrževanja topografskih podatkov Ob koncu letošnjega leta smo zaključili kontrolo DTM podatkov po dveletni pogodbi (2022-23). Izvedba nalog je bila vezana na preostale tri četrtine sistemskih listih karte v merilu 1 : 5 000, ki so bili določeni v pogodbi. Za vzdrževanje topografskih podatkov smo izvajalcem zajema pripravili nove vhodne podatke za 32 delovišč. Po njihovem zajemu smo opravili 1. atributne in geometrijske kontrole. Glede na ugotovitve pri pregledu so izvajalci odpravili napake in dopolnili podatke, za katere smo izvedli še 2. kontrole celovitosti, logične in vsebinske pravilnosti. Pregledani podatki so bili primerni za vnos v bazo DTM in njeno operativno uporabo. Naročnik je imel ves čas našo pomoč pri vodenju projekta, izvajalci pa strokovno podporo pri svojem delu. Naloga je bila realizirana v celoti.</p> <p>Kontrola testnega poševnega aerofotografiranja 2022-23 Geodetska uprava Republike Slovenije (GU) želi preko testne izvedbe poševnega aerofotografiranja ugotoviti izvedljivost in uporabnost te metode daljinskega zaznavanja za uporabo v različnih državnih projektih in njegov vpliv na druge tovrstne projekte.</p> <p>Testni zajem in obdelava podatkov sta se izvedla na treh območjih različne pokrovnosti in namembnosti. GU zaradi uporabe novejših tehnologij, zahtevnosti preverjanja kakovosti in ustreznosti rezultatov ter analize izdelkov, predvideva izvedbo s strani neodvisne institucije. Izvajalec je za naročnika opravil kontrolo kakovosti izdelkov in analizo njihove uporabnosti pri drugih projektih državnega pomena in upravičenosti do izvedbe na celotnem območju države. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti</p> <p>Strokovna pomoč pri vzdrževanju aplikacije in baze DTM V okviru naloge je bila izvedena določitev modela novega načina vzdrževanja topografskih podatkov. Naloga je vključevala nadgradnjo sistema vzdrževanja topografskih podatkov, dopolnitev podatkovnega modela DTM, test metode globokega učenja za prepoznavo geometrije prometnic na podatkih daljinskega zaznavanja in . evidentiranja nekategoriziranih prometnic in analizirano 3R evidentiranje objektov (stavb) v DTM. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti</p> <p>Vzpostavitev povezave topografije z monitoringom prostora V okviru naloge je bil podan predlog vzpostavitve povezave topografije z monitoringom prostora. Naloga je vključevala zasnovo organizacijskega modela državne topografske službe (DTS), predlog organizacijskega modela DTS, zasnova in vzpostavitev procesov za izvajanje nalog DTS ter izdelavo modela povezave DTM z monitoringom prostora. Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
IV.	3D Kataster
IV.1.	Etažni načrti, BIM v katastru in kakovost podatkov
Realizacija	<p>Vzpostavitev sistema kakovosti katastra nepremičnin Izvedene so bile naslednje naloge:</p> <ul style="list-style-type: none"> Definirana in vzpostavljena je bila podatkovna baza napak in opozoril, odkritih v podatkih ISK. Definiran je bil seznam kontrol, ki se bodo v naslednji fazi izvedle nad podatki ISK. Izdelan je bil načrt funkcionalnosti aplikativne programske rešitve za pomoč pri pregledovanju in odpravi napak, spremljanju statistik in administraciji sistema. Naloga se nadaljuje v letu 2024.
IV.2.	Gradbeno inženirski objekti
Realizacija	<p>Analiza stanja na področju evidentiranja gradbeno inženirskih objektov Izvedene so bile naslednje naloge:</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Analiza zakonodaje in drugih normativnih okvirjev • Analiza podatkovnih zbirk, ki vključuje: <ul style="list-style-type: none"> • analizo zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture (obseg evidentiranja gradbeno inženirskih objektov, kakovost podatkov, popolnost podatkov, ažurnost podatkov). • analizo stanja evidentiranosti gradbeno inženirskih objektov v različnih državnih evidencah. • Analiza procesov, ki so po vezani z gradbeno inženirskimi objekti • Predlog nadaljnjih aktivnosti na tem področju <ul style="list-style-type: none"> • predlog nabora gradbeno inženirskih objektov potrebnih evidentiranja in predlog organizacijske strukture pridobivanja potrebnih podatkov za evidentiranje GIO • usmeritve za nadaljnje naloge: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pridobivanja podatkov ▪ Modeliranja procesov ▪ Informatizacije procesov evidentiranja GIO <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p> <p>Priprava metodologije pridobivanja podatkov gradbeno inženirskih objektov Izvedene so bile naslednje naloge:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izdelan je bil koncept pridobivanja podatkov o dodatnih GIO za namen njihovega evidentiranja v ZK GJI. • Dopolnjen je bil objektni katalog podatkov ZK GJI s podatki gradbeno inženirskih objektov • Izdelan je bil osnutek priporočil za zajem GIO za potrebe njihovega evidentiranja v ZK GJI • Izdelana je bila zasnova monitoringa sprememb gradbeno inženirskih objektov. <p>Naloga je bila za leto 2023 realizirana v celoti.</p>
--

3.1.1 Naloge Geodetskega inštituta Slovenije izven Programa dela državne geodetske službe

3.1.1.1 Naloge financirane iz skladov evropske skupnosti

Naslov projekta	Program	Vloga inštituta	Zaključek
EIONET-SI, NRC Land Cover	European Environment Agency (EEA)	Referenčni center-nosilec	Permanentno
EMODnet High Resolution Seabed Mapping 3	EASME/EMFF	Partner	2023
ASAP-SPACES4ALL	Program Interreg Central Europe	Nosilec	2025
NONA	Program Interreg Danube Region	Nosilec	2025
IN4SAFETY	Program Interreg IT-SLO	Partner	2025
IRIGAVIT-AQUAVITIS II	Program Interreg IT-SLO	Partner	2025

Izvajanje nalog Nacionalnega referenčnega centra za pokrovnost (NRC Land Cover) v okviru omrežja EIONET-SI

Izvajanje nalog Nacionalnega referenčnega centra za pokrovnost (NRC Land Cover) v okviru omrežja EIONET-SI se izvaja glede na večletni delovni program Evropske agencije za okolje (EEA), letni delovni plan EEA ter opis del NRC, vključno s podporo Nacionalnemu koordinatorju EIONET nacionalnega omrežja (NFP EIONET-SI), za področje pokrovnosti – naloge so v celoti financirane s strani EEA.

EMODnet High Resolution Seabed Mapping 3

Razvoj, vzdrževanje in diseminacija visoko ločljivostnih digitalnih zemljevidov topografije evropskega morskega dna. Izdelava batimetrije morskega akvatorija, natančna izmera obalne linije in objektov na morju, diseminacija podatkov na spletnem portalu.

CE-Spaces4All - Dostopni prostori za vse - izboljšanje dostopnosti turizma za invalide v Srednji Evropi

Dostopni turizem lahko okrepi preobrazbo turizma po koncu obdobja covida, zlasti na podeželju, kjer je mogoče zagotoviti varno potovanje stran od množice ljudi. Vendar njegov razvoj ogroža pomanjkanje prostorskega načrtovanja, ki bi upoštevalo potrebe invalidov, da bi se lahko samostojno gibal in potoval, zlasti v podeželskih regijah s pomanjkanjem prometnih, zdravstvenih, socialnih in drugih storitev za invalide.

Dobro upravljanje lahko izboljša pogoje za izkoriščanje potenciala dostopnega turizma z odpravljanjem ovir za njegov razvoj. Projekt CE-Spaces4All obravnava ključne ovire: pomanjkanje ozaveščenosti, zmogljivosti in sodelovanja medsektorskih zainteresiranih strani na več ravneh za teritorialno načrtovanje dostopnega turizma in pomanjkanje vključenosti invalidov, pomanjkanje standardiziranih podatkov za načrtovanje dostopnosti na podlagi dokazov, pomanjkanje ustreznih storitev za invalide za samostojna turistična potovanja.

Javni organi, zainteresirane strani za razvoj turizma in osebe z oviranostmi iz 7 držav bodo tako sodelovali sodelovali v treh podeželskih regijah Srednje Evrope prek participativnega soustvarjanja in krepitve zmogljivosti, ki bo izboljšal pogoje za razvoj dostopnega turizma.

Najprej bomo razvili orodje Web Accessibility Viewer za načrtovalce politik za kartiranje in vizualizacijo ovir za dostopnost; rezultat njegove uporabe v pilotnih regijah bo katalog ovir. To bo osnova za razvoj storitev in orodij za podporo pri samostojnem potovanju invalidov, kot so zemljevidi dostopnosti in itinerarji, pa tudi za akcijske načrte za dolgoročno teritorialno sodelovanje na področju izboljšanje dostopnosti v treh regijah. Skupna strategija bo olajšala širše vključevanje rešitve.

Povečanje zmogljivosti in boljše sodelovanje zainteresiranih strani bo posledično vodilo k boljšemu upravljanju politik in teritorialnega načrtovanja dostopnega turizma, pa tudi k boljšemu javnemu upravljanju. To bo odpravilo ovire za razvoj dostopnega turizma v treh regijah in izboljšala se bo njihova teritorialna in socialna kohezija.

NONA - New gOvernance for New spAces

Glavni cilj projekta je razviti nov model upravljanja na več ravneh za vključevanje zelenih naložb v trajnostni teritorialni razvoj v Podonavju. S funkcionalnim sodelovanjem javnih organov, civilne družbe ter zasebnega, naložbenega in finančnega sektorja bo model omogočil izboljšanje zmogljivosti mest in regij za spodbujanje in izvajanje naložb v odgovornejše prakse rabe zemljišč kot podlage za novo zeleno in pravično gospodarstvo.

To bo doseženo s razvitim modelom za zelene naložbe, nizom orodij, ki bodo mestom v Podonavju omogočila vključevanje zelenih naložb. Model bo razvit s participativnimi procesi od spodaj navzgor na treh različnih prostorskih ravneh na desetih pilotnih območjih, ki odražajo raznolikost družbeno-gospodarskih razmer v Podonavju. Model bo razširjen in razširjen preko akademije NONA, ki bo podpirala lokalne skupnosti v Podonavju pri načrtovanju in financiranju procesov zelenega in pravičnega prehoda ter omogočala dostop do zelenih naložb prek središča za zelene naložbe v Podonavju.

IN4SAFETY - Krepitev čezmejnega sodelovanja z razvojem in izvajanjem skupnih akcijskih načrtov ob izrednih dogodkih na čezmejnem območju za bolj odporno ozemlje

Skupni izziv, ki ga naslavlja IN4SAFETY je vzpostavitev sodelovanja za preprečevanje tveganj nesreč in zmanjšanje ogroženosti zaradi podnebnih sprememb, ki narekujejo potrebo po večji usklajenosti odzivanja na naravne nesreče na programskem območju. Ranljivost območja in potreba po sodelovanju se je posebej pokazala v požarih na čezmejnem območju Krasa poleti 2022. Splošni cilj projekta je spodbujati zmogljivosti odpornosti na podnebne spremembe in preprečevanje tveganj, povezanih z naravnimi nesrečami, s krepitvijo čezmejnega sodelovanja med lokalnimi oblastmi in ekipami za reševanje s pripravo 2 akcijskih načrtov, z integracijo teritorialnih podatkov in s skupnimi usposabljanji reševalnih enot. Inovativnost projekta predstavlja vzpostavitev načrta helikopterske nujne pomoči, ki dopolnjuje že vzpostavljeno čezmejno sodelovanje s čezmejnimi sistemom za posredovanje iz zraka z namenom hitrejših in učinkovitejših reševalnih akcij, in dopolnitev teritorialnih platform z elektronskimi podatki o terenu in visokih ovirah, ki so potrebni za reševanje iz zraka.

ACQUAVITIS II-IRRIGAVIT - Racionalno namakanje in upravljanje tal v čezmejnem vinogradništvu

Vinogradništvo je ena najpomembnejših gospodarskih panog z dolgoletno tradicijo na čezmejnem območju. Če upoštevamo spremembe, ki so v teku predvsem zaradi podnebne krize in očitnega porasta sušnih razmer, je nujno potrebno določiti dobre prakse upravljanja z vodnimi viri, ki temeljijo na načelih trajnosti, vzpostavljenih z Evropskim zelenim dogovorom in Strategijami blaženja.

Sočasno povišanje temperatur in zmanjšanje količine padavin ogroža tako kakovost/količino pridelanega grozdja kot tudi preživetje same trte. Na čezmejnem vinorodnem območju je uporaba namakanja omejena zaradi pomanjkanja vodnih virov in pa tudi zaradi tradicionalnih problematik. Ne glede na to, pa je danes namakanje tako pri slovenski, kot italijanski zakonodaji obravnavano kot nujna reševalna agronomska praksa, ki jo je treba

upoštevati pri pridelovalnih predpisih. V zaključenem projektu Acquavitis smo na treh pomembnih vinogradniških območjih (Vipavska dolina, Kras in Spodnja Furlanija) z inovativnimi tehnologijami razvili protokole za namakanje in upravljanje tal, s katerimi lahko z ekosistemskim pristopom optimiziramo vodno bilanco v vinogradu. V novem projektu želimo te strategije, ki spodbujajo odpornost vinograda, utrditi in razširiti na nova področja, ki so za vinogradništvo izredno zanimiva (Colli Orientali, Brda), da bi jih nato predlagali glavnim oblikovalcem politik za skupno oblikovanje novih smernic, ki jih bodo vinogradniki uporabili v vsakodnevni praksi. Partnerji dajalci bodo to novo znanje prenesli na partnerje prejemnike z demonstracijskimi terenskimi poskusi, sestanki in video doku-predavanji. Partnerji bodo sodelovali pri promociji dobrih praks in prenosu protokolov na vinorodna območja obeh držav s podporo kmetijskih politik, ki jih bodo potrdili upravni organi in razvojne agencije na bilateralnih srečanjih in dveh mednarodnih konferencah.

3.1.1.2 Naloge na področju raziskovalne in razvojne dejavnost

Naslov projekta	Program	Vloga inštituta	Zaključek
Geokinematski model ozemlja Slovenije - SLOKIN	Temeljni raziskovalni projekt	Partner	2024
Razumeti krioturbacijo - CryoKarst	Temeljni raziskovalni projekt	Partner	2025
Geodetska znamenja kot materialni pričevalci razvoja geodetskih mrež na Slovenskem	Aplikativni raziskovalni projekt	Nosilec	2026
Povezljivost prostorskih podatkov uradnih evidenc s podatki katastra nepremičnin	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2023
Analiza konceptualnih zasnov informacijske in tehnične systemske podpore invalidom za povečanje socialne vključenosti	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2024
Razvoj procesnega modela za podporo vzdrževanja državnih topografskih zbirk podatkov s prostovoljnimi geografskimi informacijami	Ciljni raziskovalni projekt	Nosilec	2024
Digitalizacija terroirjev slovenskih vinogradov	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2024
Kulturna dediščina stavb v lasti Republike Slovenije, v upravljanju Ministrstva za pravosodje in v uporabi pravosodnih organov	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2024
Oblikovanje smernic kakovostne zasnove sodobne arhitekture prostorov sodišč	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2024
Avtomatski zajem 3D stavb iz gostega oblaka točk za potrebe katastra nepremičnin in GeoBIM	Ciljni raziskovalni projekt	Nosilec	2025
Avtomatski zajem 3D stavb iz gostega oblaka točk za potrebe katastra nepremičnin in GeoBIM	Ciljni raziskovalni projekt	Nosilec	2025
Zaznavanje interferenčnih motenj signalov GNSS za zavarovanje kritične geodetske infrastrukture in njenih uporabnikov	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2025
Sistem upravljanja kakovosti za zagotavljanje medopravilnih geoprostorskih informacij	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2025
Razvoj metod in orodij geografskega analiziranja in GIS modeliranja z uporabo sodobnih tehnologij v podporo prostorskemu planiranju in načrtovanju ter spremljanju prostorskega razvoja	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2025

3.1.1.3 Naloge za druge naročnike (trg)

Ključna vsebinska področja izvedenih nalog tudi v letu 2023 ostajajo:

- Izdajanje podatkov iz arhiva aerosposnetkov;
- Vzdrževanje spletnega portala Trg nepremičnin:
 - spletna storitev s področja podatkov o nepremičninskih transakcijah – Trgoskop,
- Svetovanja in ekspertne storitve s področja delovanja GI;
- Vizualizacija prostorskih podatkov (kartografske in druge oblike vizualizacije);
- Izobraževanje ter organizacija dogodkov v okviru ISG;

4 Zaključek

GI je tudi poslovno leto 2023 zaključil s pozitivnim rezultatom in nadaljuje s stabilnim poslovanjem. Rezultat izkazuje uspešno nevtralizacijo sicer pričakovanih in napovedanih tveganj v turbulentnem politično-gospodarskem okolju.

Največje tveganje za pravočasno in kakovostno izvedbo nalog v letu 2023 je po predvidevanjih predstavljala zamuda pri sprejemu Programa del državne geodetske službe in s tem tudi Programa del GI. Predvidevanje se je le delno izpolnilo, saj se je za največje tveganje pokazala sprememba prioritet in terminskega plana zaradi poletnih zaporednih naravnih nesreč z obsežnimi posledicami na poslovno okolje.

Ob sicer permanentno prisotni problematiki negativnega denarnega toka v prvi polovici leta, ki je posledica periodike sklepanja pogodb v odvisnosti od zagotovitve proračunskih virov na državni in lokalni ravni, se je ob nadaljnji rasti stroškov poslovanja, kot pravilna potrdila usmeritev v povečanje sposobnosti internega financiranja izvedbe projektov oziroma načrtna dolgoletna krepitev lastnih finančnih sredstev.

Ocenjujemo, da smo bili pri vodenju, organizaciji in izvedbi nalog uspešni, saj:

- je poslovni rezultat pozitiven,
- se je ohranila kakovost izvedbe nalog,
- ni bilo kadrovskih viškov in ti tudi niso predvideni za leto 2024,
- nismo imeli na dan 31.12.2023 večjih obveznosti iz financiranja,
- predvidevamo nadaljevanje stabilnega poslovanja GI v letu 2024.

GI je v letu 2023 ustvaril 3.885.438 € (neto) celotnih prihodkov in 3.744.107 € (neto) celotnih odhodkov. V strukturi prihodkov delež prihodkov za opravljanje nalog javne službe in po pooblastilu znaša 81 %. Ostala sredstva je GI pridobil na razpisih financiranih iz skladov evropske skupnosti (4 % celotnega obsega) ter s kandidiranjem na javnih razpisih oziroma od različnih gospodarskih subjektov (dobrih 15 % celotnega obsega). V strukturi odhodkov največji delež odhodkov predstavljajo stroški dela (56 %) ter stroški blaga, materiala in storitev (45 %).

Na področju upravljanja s človeškimi viri je vodstvo, v luči srednjeročno pričakovanega generacijskega prehoda, (pričakovan povečan obseg upokojevanja v naslednjih letih) in opaznega pomanjkanja strokovnega kadra na trgu, tudi v letu 2023 nadaljevalo z usposabljanjem perspektivnih mladih kadrov. Politiko krepitev kadrovske strukture v okviru zaposlovanja za projektno delo ter politiko povezovanja in pridobivanja novih znanj v okviru strokovnega sodelovanja z ostalimi inštitucijami s področja sorodnih strok, bo vodstvo nadaljevalo tudi v bodoče.

Podroben prikaz celotnega poslovnega izida GI v letu 2023 predstavljajo v nadaljevanju priloženi računovodski izkazi s pojasnili, katerih pravilnost potrjuje tudi priloženo poročilo neodvisnega revizorja.

Ljubljana, februar 2024

Milan Brajnik, direktor



Priloge:

Računovodski izkazi:

- a. Bilanca stanja
- b. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
- c. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Pojasnila k računovodskima izkazoma

Revizorjevo poročilo

4.1 Računovodska izkaza

IME UPORABNIKA:
 GEODETSKI INŠTITUT SLOVENIJE
 SEDEŽ UPORABNIKA:
 JAMOVA CESTA 002, 1000 Ljubljana

ŠIFRA UPORABNIKA*: 34800

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 72.190

MATIČNA ŠTEVILKA: 5051649000

BILANCA STANJA

na dan 31.12.2023

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		31. 12. 2023	31. 12. 2022
1	2	4	5
SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	118.358	119.617
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	285.099	297.352
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	264.620	270.350
02	NEPREMIČNINE	24.038	24.038
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	24.038	24.038
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	1.245.829	1.231.289
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	1.154.772	1.145.161
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE		
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	6.822	6.487
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE		
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.225.969	2.278.705
10	DENARNA SREDSTVA V BLGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE		
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	1.705.064	1.960.068
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	74.461	49.057
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	340	411
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	218.507	131.288
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA		

17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	61.754	44.200
18	NEPLAČANI ODHODKI		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	165.843	93.681
	C) ZALOGE	5.634	5.657
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA		
31	ZALOGE MATERIALA		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE		
34	PROIZVODI	5.634	5.657
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA		
36	ZALOGE BLAGA		
37	DRUGE ZALOGE		
	I. AKTIVA SKUPAJ	2.349.961	2.403.979
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	9.951	10.262
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	664.833	826.778
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE		
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	163.551	143.971
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	139.910	83.795
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	33.509	300.412
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	53.702	7.847
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	2.578	2.439
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA		
28	NEPLAČANI PRIHODKI		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	271.583	288.314
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	1.685.128	1.577.201
90	SPLOŠNI SKLAD		
91	REZERVNI SKLAD		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH		
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA		
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE		
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI		
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	483	3.306

97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	111.536	113.130
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	1.573.109	1.460.765
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		0
	I. PASIVA SKUPAJ	2.349.961	2.403.979
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	9.951	10.262

Slavica Prelec
računovodja



Milan Brajnik
direktor inštituta




Ljubljana, 19.02.2024

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

IME UPORABNIKA:
 GEODETSKI INŠTITUT SLOVENIJE
 SEDEŽ UPORABNIKA:
 JAMOVA CESTA 002, 1000 Ljubljana

ŠIFRA UPORABNIKA*: 34800
 ŠIFRA DEJAVNOSTI: 72.190
 MATIČNA ŠTEVILKA: 5051649000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31. decembra 2023

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		2023	2022
1	2	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	3.816.768	3.578.006
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	3.816.791	3.579.004
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	23	998
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	27.885	5.546
763	C) DRUGI PRIHODKI	40.703	38.616
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	82	
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	82	
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		
	D) CELOTNI PRIHODKI	3.885.438	3.622.168
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.633.872	1.621.987
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA		
460	STROŠKI MATERIALA	36.358	31.277
461	STROŠKI STORITEV	1.597.514	1.590.710
	F) STROŠKI DELA	2.081.390	1.851.606
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	1.617.265	1.430.745
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	283.923	253.308
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	180.202	167.553
462	G) AMORTIZACIJA		
463	H) REZERVACIJE		
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	24.772	18.296
467	K) FINANČNI ODHODKI	3.329	785
468	L) DRUGI ODHODKI	744	12
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+887)		100
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI		100
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884+885)	3.744.107	3.492.786
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-888)	141.331	129.382

P) PRESEŽEK ODHODKOV (888-870)	0	0
Davek od dohodkov pravnih oseb	28.987	24.653
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb	112.344	104.729
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb	0	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0	0

Slavica Prelec

računovodja



Milan Brajnik

direktor inštituta




Ljubljana, 19.02.2024

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

IME UPORABNIKA:
 GEODETSKI INŠTITUT SLOVENIJE
 SEDEŽ UPORABNIKA:
 JAMOVA CESTA 002, 1000 Ljubljana

ŠIFRA UPORABNIKA*: 34800

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 72.190

MATIČNA ŠTEVILKA: 5051649000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

od 1. januarja do 31. decembra 2023

(v eurih, s centi)			
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe in javnih pooblastil	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	3.230.499,09	586.268,73
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	3.230.499,09	586.291,59
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE		0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE		22,86
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA		0,00
762	B) FINANČNI PRIHODKI	27.884,67	0,00
763	C) DRUGI PRIHODKI	39.178,22	1.525,70
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	81,97	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	81,97	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	3.297.643,95	587.794,43
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.435.407,78	198.464,50
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	32.070,24	4.288,33
461	STROŠKI STORITEV	1.403.337,54	194.176,17
	F) STROŠKI DELA	1.835.019,11	246.371,01
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	1.418.933,15	198.331,54
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	249.730,91	34.192,25
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	166.355,05	13.847,22
462	G) AMORTIZACIJA		
463	H) REZERVACIJE		
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	23.251,02	1.520,81
467	K) FINANČNI ODHODKI	3.329,43	0,00
468	L) DRUGI ODHODKI	0,00	743,49
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0,00	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI	3.297.007,34	447.099,81
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	636,61	140.694,62

	P) PRESEŽEK ODHODKOV	0,00	0,00
	Davek od dohodkov pravnih oseb	0,00	28.987,00
	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb	636,61	111.707,62
	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0,00	0,00

Slavica Prelec
računovodja



Milan Brajnik
direktor inštituta




Ljubljana, 13.02.2023

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

4.2 Pojasnila k računovodskima izkazoma za leto 2023

Ljubljana, 19.02.2024

KAZALO

1. POJASNILA K RAČUNOVODSKIMA IZKAZOMA ZA LETO, KONČANO 31.12.2022	1
1.1. SPLOŠNE RAČUNOVODSKE USMERITVE	1
1.2. POSAMEZNE RAČUNOVODSKE USMERITVE	1
1.2.1. Osnovna sredstva	1
1.2.2. Davki	2
1.2.3. Poslovanje s tujimi valutami	2
1.2.4. Terjatve	2
1.2.5. Finančne naložbe	2
1.2.6. Aktivne časovne razmejitve	2
1.2.7. Kratkoročne obveznosti	2
1.2.8. Pasivne časovne razmejitve	2
1.2.9. Zaloge	2
2. BILANCA STANJA – POJASNILA K POSAMEZNIM POSTAVKAM	4
3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV – POJASNILA K POSAMEZNIM POSTAVKAM	9
4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	12
5. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV – POJASNILA K POSAMEZNIM POSTAVKAM	14

1. POJASNILA K RAČUNOVODSKIMA IZKAZOMA ZA LETO, KONČANO 31.12.2023

Računovodska izkaza Geodetskega inštituta Slovenije (v nadaljevanju inštitut) za leto 2023 sta bila sestavljena v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 115/02 z vsemi spremembami do dneva izdelave izkazov).

Pri vodenju poslovnih knjig v letu 2023 so upoštevani:

- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 z vsemi spremembami do dneva izdelave izkazov);
- Odredba o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS št. 97/01);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 54/02 z vsemi spremembami do dneva izdelave izkazov);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS št. 134/03 z vsemi spremembami do dneva izdelave izkazov);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskih proračunov ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. list RS št. 12/01);
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS št. 45/05 z vsemi spremembami do dneva izdelave izkazov).

Pri sestavitvi računovodskih izkazov in pojasnil k izkazom (bilanca stanja, izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti ter izkaz računa financiranja določenih uporabnikov) za leto, končano 31. decembra 2023, so bile uporabljene naslednje računovodske usmeritve:

1.1. SPLOŠNE RAČUNOVODSKE USMERITVE

Priložena računovodska izkaza in pojasnila k njima sta bila pripravljena na osnovi izvirnih vrednosti, v preteklih letih (do konca 2001) popravljenih za učinke revalorizacije v skladu z Zakonom o računovodstvu, Slovenskimi računovodskimi standardi in drugo spremljajočo zakonodajo.

Bilanca stanja vključuje le tista sredstva in obveznosti, ki se nanašajo na poslovanje inštituta. Pri tem so bila upoštevana načela nastanka poslovnega dogodka in časovne neomejenosti delovanja inštituta.

1.2. POSAMEZNE RAČUNOVODSKE USMERITVE

1.2.1. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Osnovna sredstva, nabavljena do 31.12.2001 so ovrednotena po revalorizirani nabavni vrednosti, osnovna sredstva, ki so bila nabavljena v letih 2002 – 2021 pa so ovrednotena po nabavni vrednosti. Popravki nabavnih vrednosti so revalorizirani do konca leta 2001, v letih 2002 - 2021 revalorizacija v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi ne opravlja več.

Drobni inventar z dobo uporabnosti, krajšo od enega leta, je odpisan 100% ob oddaji v uporabo. Drobni inventar z življenjsko dobo, daljšo od enega leta, se v skladu s 45. členom Zakona o računovodstvu prav tako odpiše v celoti ob nabavi.

Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva se redno odpisujejo posamično, z uporabo metode enakomernega časovnega amortiziranja. Izreden odpis se opravi v primeru odtujitve ali uničenja

opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, trajne izločitve iz uporabe in v drugih primerih, v skladu s 43.členom Zakona o računovodstvu.

Pri obračunu amortizacije inštitut upošteva Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

1.2.2. Davki

Inštitut je, v skladu z določbami Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur.list RS št 17/2005 z vsemi spremembami do dneva izdelave izkazov), zavezanec za davek od dohodka pravnih oseb, na podlagi 9. člena tega zakona pa ga plačuje od dohodkov iz opravljanja pridobitne dejavnosti.

Inštitut je davčni zavezanec tudi v skladu z določbami Zakona o davku na dodano vrednost (Ur. list RS št. 89/98 z vsemi spremembami do dneva izdelave izkazov).

1.2.3. Poslovanje s tujimi valutami

Sredstva in obveznosti, nominirane v tuji valuti, inštitut preračunava po referenčnem tečaju ECB. Učinki, ki izhajajo iz preračunov valut, so vključeni v računovodske izkaze tekočega leta v skladu z Zakonom o računovodstvu.

1.2.4. Terjatve

Kratkoročne terjatve so v začetku izkazane z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin.

Kratkoročne terjatve so v začetku izkazane z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačani.

Oslabitev terjatev vključuje popravek vrednosti dvomljivih in spornih terjatev do kupcev doma in v tujini. Popravke vrednosti terjatev se oblikujejo za posamično terjatev, upoštevajoč predhodne aktivnosti glede izterjave. V primeru neuspešne izterjave se oblikujejo popravki za vse terjatve z zapadlostjo nad 180 dni.

1.2.5. Finančne naložbe

Finančnih naložb inštitut nima.

1.2.6. Aktivne časovne razmejitve

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami inštitut izkazuje odložene stroške, ki se nanašajo na prihodnje leto. Kratkoročno nezaračunani prihodki se nanašajo na že opravljene storitve, za izvedbo katerih so stroški že nastali, skladno s pogodbami pa bodo storitve kupcem zaračunane v prihodnjem letu.

1.2.7. Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti so v začetku izkazane z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin.

1.2.8. Pasivne časovne razmejitve

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami inštitut izkazuje vračunanane stroške, ki se nanašajo na tekoče poslovno leto, vendar se v skladu s pogodbami zaračunavajo v naslednjem letu. Kratkoročno razmejeni prihodki se nanašajo na že zaračunanane storitve, ki bodo deloma ali dokončno izvedeni v prihodnjem letu

1.2.9. Zaloge

Inštitut ima zaloge gotovih proizvodov (zemljevide in priročnike za izobraževanje). Oslabitev zalog proizvodov se izvede na podlagi predloga inventurne komisije za proizvode, ki se, zaradi manipulacije pri prenosih med skladišči, poškodujejo in niso več primerni za prodajo.

1.2.10. Sprememba računovodskih usmeritev in ocen ter popravek napake

Inštitut v letu 2023 ni spreminjal računovodskih usmeritev in ocen ali popravljaj napake v računovodskih izkazih, ki bi pomembno vplivali na tekoče in preteklo obdobje.

2. POJASNILA K POSAMEZNIM POSTAVKAM BILANCE STANJA ZA LETO 2023

2.1. Neopredmetena sredstva

Tabela gibanja neopredmetenih sredstev v upravljanju in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev v letu 2023 (v EUR):

(v EUR)	Pravice do ind. lastnine in druge pravice	Neopredm. sredstva v pridobivanju	Skupaj
Nabavna vrednost			
31. decembra 2022	297.352	-	297.352
Pridobitve	-	7.868	7.868
Prenos z investicij v teku	7.868	(7.868)	-
Odtujitve	(20.121)	-	(20.121)
Prerazvrstitve			
31. decembra 2023	285.099	-	285.099
Nabrani popravek vrednosti			
31. decembra 2022	270.350	-	270.350
Amortizacija v letu	14.391	-	14.391
Odtujitve	(20.121)	-	(20.121)
Prerazvrstitve	-	-	-
31. decembra 2023	264.620	-	264.620
Neodpisana vrednost			
31. decembra 2022	27.002	-	27.002
31. decembra 2023	20.479	-	20.479

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev v upravljanju

285.099 EUR

V letu 2023 smo v inštitutu evidentirali za 7.868 EUR nabav neopredmetenih sredstev v upravljanju in sicer v programsko opremo. Zaradi zastaranja je bilo izločenih za 20.121 EUR neopredmetenih sredstev, ki se nanašajo na izločitev programske opreme.

Inštitut ne izkazuje NS z nedoločeno dobo koristnosti in nima obveznosti do dobaviteljev iz naslova nabav NS

Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev v upravljanju

264.620 EUR

Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev v upravljanju smo izračunali na podlagi Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS št. 45/05 z vsemi spremembami do dneva izdelave izkazov). Popravek vrednosti se je povečal za amortizacijo neopredmetenih sredstev v upravljanju v znesku 14.391 EUR ter zmanjšal za izločena neopredmetena sredstva v višini 20.121 EUR. Popravek vrednosti se krije v breme sklada za osnovna sredstva, prejeta v upravljanje.

2.2. Opredmetena osnovna sredstva

Tabela gibanja opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju v letu 2023 (v EUR):

(v EUR)	Zgradbe	Druge naprave in oprema	Vlaganja v tuja osnovna sredstva	Osnovna sredstva v pridobivanju	Skupaj
Nabavna vrednost					
31. decembra 2022	24.038	938.846	292.443	-	1.255.327
Pridobitve	-	-	-	57.462	57.462
Prenos z investicij v teku	-	56.147	1.315	(57.462)	-
Odtujitve	-	(42.922)	-	-	(42.922)
Prerazvrstitve	-	-	-	-	-
31. decembra 2023	24.038	952.071	293.758	-	1.269.867
Nabrani popravek vrednosti					
31. decembra 2022	24.038	870.638	274.523	-	1.169.199
Amortizacija v letu	-	49.777	2.756	-	52.533
Odtujitve	-	(42.922)	-	-	(42.922)
Prerazvrstitve	-	-	-	-	-
31. decembra 2023	24.038	877.493	277.279	-	1.178.810
Neodpisana vrednost					
31. decembra 2022	-	68.208	17.920	-	86.128
31. decembra 2023	-	74.578	16.479	-	91.057

Nabavna vrednost nepremičnin v upravljanju**24.038 EUR**

Inštitut je lastnik dveh garaž, od katerih eno uporablja za skladišče, eno pa oddaja v najem Planinski zvezi Slovenije. Postopki vpisa obeh nepremičnin v zemljiško knjigo še vedno potekajo.

Popravek vrednosti nepremičnin v upravljanju**24.038 EUR**

V letu 2023 so nepremičnine v celoti amortizirane.

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju**1.245.829 EUR**

V letu 2023 je inštitut nabavil za 57.462 EUR novih opredmetenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja in sicer:

- računalniška oprema 40.222 EUR
- oprema za telekomunikacije 5.688 EUR
- pohištvo in pisarniška oprema 8.236 EUR
- druga oprema 2.001 EUR
- vlaganje v OS v tuji lasti 1.315 EUR

V letu 2023 je bilo izločenih za 42.922 EUR opredmetenih osnovnih sredstev (po nabavni vrednosti) in sicer:

- računalniška oprema (zastarela) 27.892 EUR
- oprema za telekomunikacije 7.093 EUR
- pohištvo in pisarniška oprema 3.639 EUR
- druga oprema 4.236 EUR
- drobni inventar 62 EUR

V skladu z 18. členom Sklepa o statusnem preoblikovanju Inštituta za geodezijo in fotogrametrijo Fakultete za gradbeništvo in geodezijo v Geodetski inštitut Slovenije (Ur.l.RS 84/2000) in Zakonom o geodetski dejavnosti (ZgeodD) (Ur.l.RS 8/2000) je bilo Geodetskemu inštitutu dodeljeno v upravljanje 1.045,62 m² prostorov v stavbi na Jamovi cesti 2 v Ljubljani, ki jih je inštitut uporabljal ob preoblikovanju. Posebni sklep Vlade Republike Slovenije, v skladu s pogodbo, sklenjeno na podlagi 38. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 99/99) med Vlado Republike Slovenije in Univerzo v Ljubljani (predviden v 18. členu Sklepa o statusnem preoblikovanju Inštituta za geodezijo in fotogrametrijo Fakultete za gradbeništvo in geodezijo v Geodetski inštitut Slovenje), pa do danes ni bil realiziran.

Status prostorov, ki so dodeljeni inštitutu v upravljanje in jih uporablja, še vedno ni dokončno rešen, zato prostorov nimamo evidentiranih v registru osnovnih sredstev. Vrednost adaptacije smo v letih od 2008 do 2023 evidentirali kot vlaganje v tuja osnovna sredstva v višini 293.758 EUR. V skladu s spremembami obravnavanja vlaganj v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti smo vrednost adaptacije v letu 2010 prenesli med samostojno razpoznavna opredmetena osnovna sredstva.

Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju**1.154.772 EUR**

Popravek vrednosti osnovnih sredstev v upravljanju smo obračunali na podlagi Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.list RS št. 45/05 z vsemi spremembami do dneva izdelave izkazov). Popravek vrednosti se je zmanjšal za 42.922 EUR zaradi prodaje in izločitve sredstev ob inventuri in povečal za obračunano amortizacijo opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2023 v znesku 49.777 EUR ter amortizacijo vlaganj v tuja osnovna sredstva v višini 2.756 EUR, ki smo jih v skladu s spremembami obravnavanja vlaganj v opredmetena osnovna sredstva v letu 2010 prenesli med samostojno razpoznavna opredmetena osnovna sredstva.

Amortizacija se krije v breme sklada za osnovna sredstva, prejeta v upravljanje.

Vse investicije v letu 2023 so bile nujna zamenjava dotrajanih osnovnih sredstev ter za namenske investicije v okviru izvajanja javne službe in raziskovalnih projektov, predvsem pa za potrebe podpore oz. nadgradnje dela na daljavo.

Inštitut je imel konec leta odprte obveznosti do dobaviteljev iz naslova nabav osnovnih sredstev v višini 1.575 EUR, ki so bile poravnane v januarju 2024; sedanja vrednost opreme pridobljene s finančnim najemom znaša 8.681 EUR.

2.3. Dolgoročne terjatve iz poslovanja 6.822 EUR

Na dolgoročnih terjativah iz poslovanja je evidentirana dana varščina 2.838 EUR, v skladu s pogodbo o najemu poslovnega prostora za potrebe izdajanja podatkov iz arhiva aeroposnetkov.

Med dolgoročnimi terjativami iz poslovanja je evidentiran tudi rezervni sklad upravnika garaže v Trnovem, Metalka stanovanjske storitve v znesku 3.984 EUR.

2.4. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah 1.705.064 EUR

Stanje denarnih sredstev na računu na dan 31.12.2023 je bilo za 255.004 EUR manjše kot na dan 31.12.2022. Poleg everskih denarnih sredstev ima inštitut tudi sredstva v tuji valuti, v skupnem znesku 67.890 EUR, preračunano po referenčnem tečaju ECB na dan 31.12.2023.

2.5. Kratkoročne terjatve do kupcev 74.461 EUR

Odprte terjatve do kupcev na dan 31.12.2023 znašajo 74.461 EUR. Oblikovanih popravkov vrednosti terjatev do kupcev na dan 31.12.2023 ni bilo. V letu 2023 ni bilo na novo oblikovanih popravkov vrednosti terjatev do kupcev.

2.6. Dani predujmi in varščine 340 EUR

Znesek se nanaša na dane avanse za še ne opravljene storitve.

2.7. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta 218.507 EUR

Znesek se nanaša na terjatve do države in do posrednih proračunskih uporabnikov za opravljene pogodbene storitve.

2.8. Druge kratkoročne terjatve

61.754 EUR

Druge kratkoročne terjatve predstavljajo:

- zahtevki za povračilo plač v breme ZZZS v znesku 7.036 EUR,
- DDV ki bo upoštevan v obračunu za mesec januar 2024 v višini 10.237 EUR
- certificirane zahtevke do financerje EU projektov v znesku 44.477 EUR in
- dane akontacije v znesku 4 EUR.

2.9. Aktivne časovne razmejitve

165.843 EUR

Kratkoročno odloženi stroški v višini 37.961 EUR predstavljajo razmejene stroške ki se nanašajo na leto 2024 in so bili zaračunani že v letu 2023 (letne licence, stroške izobraževanja, stroške zavarovalnih premij).

Kratkoročno vračunani prihodki v višini 127.541 EUR predstavljajo vračunane prihodke za projekte, po stopnji dokončanosti v letu 2023, ki bodo v skladu s pogodbami zaračunani šele v letu 2024.

Druge aktivne časovne razmejitve v višini 341 EUR predstavljajo vstopni DDV iz računov za december 2023, ki zapadejo v obračun DDV v januarju 2024.

2.10. Zaloge

5.634 EUR

Stanje zaloge se nanaša na gotove proizvode (zemljevide). Inventurna komisija je predlagala odpis proizvodov v višini 14 EUR, zaradi poškodovanosti in neprimernosti za nadaljnjo prodajo.

2.11. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

163.551 EUR

Obveznost se nanaša na obračunane plače za mesec december 2023.

2.12. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

139.910 EUR

Znesek obveznosti do dobaviteljev znaša na dan 31.12.2023 139.910 EUR in večinoma zapadejo v plačilo v januarju 2024.

2.13. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

33.509 EUR

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja se nanašajo na:

- obveznost za prispevke na plače za mesec december 2023 v višini 23.482 EUR,
- akontacija davka od dohodkov pravnih oseb za december 2023 in poračun po obračunu za leto 2023 v višini 6.389 EUR,
- obveznost za sredstva podizvajalcev kjer deluje inštitut kot nosilni partner v višini 3.638 EUR.

Plačila navedenih obveznosti so bila večinoma izvršena v januarju 2024.

2.14. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

53.702 EUR

Znesek se nanaša na obveznosti do neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov za opravljene storitve.

2.15. Kratkoročne obveznosti do financerjev**2.578 EUR**

Inštitut ima iz naslova nakupa osebnega avtomobila dolg iz finančnega najema. V letu 2024 zapade v plačilo 2.578 EUR glavnice.

2.16. Pasivne časovne razmejitve**271.583 EUR**

Vnaprej vračunani odhodki predstavljajo vkalkulirane stroške izdelave zaključnega računa za leto 2023 in revizije poslovnih izkazov za leto 2023 ter notranje revizije za leto 2023, v skupnem znesku 24.350 EUR, vkalkulirane stroške podizvajalcev za projekte po stopnji dokončanosti v letu 2023, ki bodo v skladu s pogodbami zaračunani šele v letu 2024 v skupnem znesku 141.700 EUR, razmejene prihodke po stopnji dokončanosti v znesku 24.959 EUR razmejeni DDV v znesku 18.893 EUR ter vračunano uspešnost iz poslovanja na trgu, v skladu z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v znesku 61.681 EUR.

2.17. Dolgoročne finančne obveznosti**483 EUR**

Inštitut ima iz naslova nakupa osebnega avtomobila dolg iz finančnega najema. Izkazana dolgoročna obveznost predstavlja 2 obroka glavnice, ki zapade v plačilo v letu 2025. Obresti so izkazane v izvenbilančni evidenci.

2.18. Obveznosti za osnovna sredstva, prejeta v upravljanje**111.536 EUR**

Zmanjšanje obveznosti za osnovna sredstva prejeta v upravljanje glede na stanje z dne 31.12.2023 za 1.595 EUR je posledica naslednjih poslovnih dogodkov:

- nabave opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v znesku 65.330 EUR (povečanje);
- rednega odpisa drobnega inventarja in amortizacije osnovnih sredstev ter odpisa preostale vrednosti izločenih osnovnih sredstev, skupaj v znesku 66.924 EUR (zmanjšanje).

2.19. Presežek prihodkov nad odhodki**1.573.109 EUR****Tabela gibanja presežka prihodkov nad odhodki**

Stanje 31.12.2022 (EUR)	1.460.765
Presežek prihodkov nad odhodki leta 2023 (po obdavčitvi)	112.344
Stanje 31.12.2023 (EUR)	1.573.109

2.20. Izvenbilančna evidenca**9.951 EUR**

V izvenbilančni evidenci so obresti po leasing pogodbi v znesku 105 EUR ter nekoriščen preostanek do limita porabe poslovnih kartic v znesku 9.846 EUR.

Geodetski inštitut zahteva od svojih podizvajalcev zavarovanje del z menicami. Vrednosti prejetih menic se ne izkazuje v izvenbilančni evidenci. Po popisu 31.12.2023 ima Geodetski inštitut prejetih menic z meničnimi izjavami v višini 30.675 EUR.

3. POJASNILA K POSAMEZNYM POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

3.1. Prihodki od poslovanja

3.816.768 EUR

Prihodke iz poslovanja tvorijo naslednje postavke:

- prihodki, doseženi z izvajanjem javne službe in javnih pooblastil v znesku 3.144.764 EUR in se zmanjšujejo za nove nabave sredstev, prejetih v upravljanje v vrednosti 65.330 EUR,
- prihodki iz namenskih javnih sredstev Evropske Unije v znesku 151.065 EUR,
- prihodki pridobljeni na javnih razpisih in od prodaje storitev na trgu v znesku 586.292 EUR.

Prihodki, ki jih med letom prejema inštitut, se zmanjšujejo za nabavo opredmetenih osnovnih in neopredmetenih sredstev ter oblikovanje rezervnega stanovanjskega sklada – iz njih se oblikuje vir za nabavo teh sredstev. V letu 2023 so se iz tega naslova prihodki zmanjšali za 65.330 EUR.

3.1.1. Sprememba vrednosti zalog

Zaloga gotovih proizvodov (zemljevidi in priročniki za izobraževanje) se je glede na leto 2022 zmanjšala za 23 EUR.

3.2. Finančni prihodki

27.885 EUR

Znesek predstavlja prihodke iz naslova tečajnih razlik in obresti na stanje na računih pri UJP. Zaradi ponovnega dviga obrestnih mer v evrskem območju UJP od oktobra 2022 dalje ponovno obračunava obresti na stanje na računih pri UJP.

3.3. Drugi prihodki

40.703 EUR

Drugi prihodki se nanašajo na prejeta povračila plač v breme ZZSZ, na prejete subvencije iz naslova manj plačnih prispevkov PIZ delodajalca za delavce starejše od 60 let ter na razna usklajevanja in pozitivne evrske izravnave.

3.4. Prevrednotovalni poslovni prihodki

Prevrednotovalni poslovni odhodki od prodaje osnovnih sredstev v letu 2023 znašajo 82 EUR.

3.5. Stroški materiala

36.358 EUR

Stroški materiala predstavljajo 0,97% vseh odhodkov v letu 2023

(v EUR)	Leto 2023	Leto 2022
Stroški pisarniškega materiala	13.193	16.459
Časopisi, knjige in strokovna literatura	4.339	3.896
Odpis drobnega inventarja in zaščitne obleke	15.459	7.314
Stroški energije - gorivo	2.365	2.048
Splošni material za vzdrževanje	109	140
Drugi stroški materiala	893	1.420
SKUPAJ	36.358	32.724

3.6. Stroški storitev

1.597.514 EUR

Stroški storitev predstavljajo 42,67% vseh odhodkov v letu 2023.

(v EUR)	Leto 2023	Leto 2022
Stroški podizvajalcev	1.098.105	1.233.622
Stroški vzdrževanja, komunalnih storitev in čiščenja	148.952	126.161
Stroški najemnin	13.991	16.307
Stroški računovodskih in revizijskih storitev	38.108	29.200
Stroški letnih licenc	42.625	41.063
Stroški službenih potovanj	40.079	31.272
Stroški telekomunikacij in poštne	23.656	17.765
Stroški avtorskih honorarjev in intelektualnih storitev	22.478	6.569
Stroški izobraževanja	10.658	10.223
Študentsko delo	118.305	51.723
Stroški reprezentance	19.579	7.682
Drugi stroški storitev	20.978	19.123
SKUPAJ	1.597.514	1.590.710

Strošek revidiranja računovodskih izkazov za leto 2023 je 6.900 EUR, stroški notranje revizije pa 4.500 EUR

3.7. Stroški dela

2.081.390 EUR

Stroški dela predstavljajo 55,59% vseh odhodkov v letu 2023.

(v EUR)	Leto 2023	Leto 2022
Plače in nadomestila plač	1.617.265	1.430.745
Prispevki za socialno varnost delodajalca	283.923	253.308
Drugi stroški dela	180.202	167.553
SKUPAJ	2.081.390	1.851.606

Strošek dela se je v letu 2023 povečal za 12,41% glede na leto 2022 zaradi uskladitve plačnih razredov, povišanja vrednosti regresa ter rednih napredovanj v mesecu decembru 2022.

Vpliv povečanega obsega dela na daljavo se odraža pri drugih stroških dela, saj se je delo na podlagi Pravilnika še vedno veliko izvajalo od doma, kar je vplivalo na višino stroškov prevoza na delo, ki pa so se delno kompenzirali z nadomestili za uporabo lastnih sredstev pri delu od doma..

3.8. Drugi stroški

24.772 EUR

Ostali drugi stroški predstavljajo 0,66% vseh odhodkov v letu 2023.

(v EUR)	Leto 2023	Leto 2022
Prispevek za stavbno zemljišče	2.559	2.083
Štipendije in nagrade dijakom na praksi	1.799	584
Popravek odbitka DDV (javna pooblastila in EU projekti)	18.057	14.032
Drugi stroški	2.357	1.597
SKUPAJ	24.772	18.296

3.9. Finančni odhodki

3.329 EUR

Finančne odhodke predstavljajo obresti za nečrpani revolving kredit pri Addico Bank d.d., obresti iz naslova finančnega leasinga, tečajne razlike ter zamudne obresti.

3.10. Drugi odhodki

744 EUR

Drugi odhodki predstavljajo evrske izravnave in manjše uskladitve.

3.11 Davek od dohodka pravnih oseb

28.987 EUR

(v EUR)	Leto 2023	Leto 2022
Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	3.885.438	3.622.168
Odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	(3.744.107)	(3.492.786)
Računovodski dobiček ali izguba	141.331	129.382
Zmanjšanje davčne osnove	(3.297.644)	(3.067.173)
Povečanje davčne osnove	3.310.249	3.068.769
Davčna osnova	153.936	130.978
Davčne olajšave		
- iz naslova zaposlovanja invalidnih oseb	1.371	1.225
Olajšave skupaj	1.371	1.225
Osnova za davek	152.565	129.753
Davek od dohodka pravnih oseb 19%	28.987	24.653

Inštitut v skladu z 9. členom Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb plačuje davek od dohodkov iz opravljanja pridobitne dejavnosti.

Prihodki od pridobitne dejavnosti zajemajo prihodke iz tržne (lastne) dejavnosti inštituta. V letu 2023 je sorazmerni del prihodkov od pridobitne dejavnosti 15,13% glede na celotne prihodke inštituta.

4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

V skladu z aktom o ustanovitvi opravlja inštitut dejavnost javne službe in tržno (lastno) dejavnost.

Sodilo, uporabljeno za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu, izhaja iz 7. člena statuta Geodetskega inštituta Slovenije:

“Inštitut izvaja kot javno službo razvojne in strokovno tehnične naloge državne geodetske službe na področju osnovnega geodetskega sistema, državnih topografskih in kartografskih baz podatkov ter baz podatkov o nepremičninah, izvedbenih projektov s področja osnovnega geodetskega sistema, kartografije in evidentiranja nepremičnin ter na področju razvojno raziskovalne dejavnosti, v skladu s programom dela inštituta, ki je sestavni del letnega programa dela državne geodetske službe. Inštitut opravlja dejavnost za trg proti plačilu za občine in druge naročnike v obsegu, ki ga določa Vlada RS ob sprejemu letnega dela državna geodetske službe.”

Pri razporejanju dejavnosti inštitut glede na vire pridobivanja sredstev upošteva naslednja sodila:

- določbe akta o ustanovitvi in obseg pooblastil pri opravljanju javne službe;
- določenost javne službe v programu dela, ki ga potrdi Vlada RS;
- obseg in vsebino dejavnosti ter kadrovske zmogljivosti.

Pri opredelitvi tržnega (lastnega) dela poslovanja upošteva inštitut naslednja sodila:

- zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti;
- o izvajanju tržne (lastne) dejavnosti odloča inštitut sam odvisno od kadrovske in drugih zmogljivosti;
- sam določa obseg in vsebino tržne (lastne) dejavnosti;
- izvaja tržno (lastno) dejavnost, če je povpraševanje po njej;
- sam določa prodajne cene storitev in proizvodov v okviru tržne dejavnosti;
- tržna (lastna) dejavnost je dodatna in ne osnovna dejavnost inštituta.

Za namen ločenega evidentiranja prihodkov in odhodkov, na prihodke in odhodke za izvajanje javne službe in prihodke in odhodke od prodaje proizvodov in storitev, inštitut spremlja prihodke in odhodke na temelju poslovnih nalogov. V primeru inštituta so ti poslovni nalogi projekti in pogodbe ter obsegajo točno določeno izvedbo nalog neodvisno od drugih nalog v inštitutu.

Za spremljanje stroškov po dejavnostih inštitut deli stroške na neposredne in posredne.

Za neposredne stroške poslovnega naloga opredeljuje inštitut vse neposredne stroške končnih, točno določenih nosilcev (projektov, pogodb), ki jih lahko ugotovi fizično pri porabi ali takoj na podlagi knjigovodske listine.

Posredni stroški so stroški, ki jih ni možno pripisati točno določenemu nosilcu, jih pa je možno razdeliti na stroškovne nosilce na podlagi izbranega sodila.

Sodilo za delitev posrednih stroškov so količniki, izračunani iz razmerja dejansko opravljenih ur po posameznih poslovnih nalogih glede na vse opravljene ure. Sodila je, na podlagi določb zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti, pred začetkom uporabe potrdil revizor.

Na podlagi sprejetega načina razvrščanja stroškov ter sprejetih sodil, so prihodki in odhodki, ki jih lahko direktno pripišemo posamezni dejavnosti, razvrščeni na posamezno dejavnost ob nastanku dogodka. Ostali skupni stroški pa se delijo po ključih.

Upoštevajoč navedena sodila so prihodki in odhodki po dejavnosti za leto 2023 sledeči:

- javna služba, javna pooblastila in EU projekti: prihodki 3.297.644 EUR, odhodki 3.297.007 EUR,
- prodaja na trgu: prihodki 587.794 EUR, odhodki 447.100 EUR.

5. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV – POJASNILA K POSAMEZNIM POSTAVKAM

Inštitut je v letu 2023 najel revolving kredit pri Addico Bank d.d. v višini 50.000 EUR, z zapadlostjo 31.12.2023, za zagotavljanje tekoče likvidnosti. Zaradi skrajno racionalnega poslovanja inštitut v letu 2023 ni črpal kredita.

Pojasnila pripravila:
Slavica Prelec



Odgovorna oseba:
Milan Brajnik
direktor



4.3 Poročilo neodvisnega revizorja



Poročilo neodvisnega revizorja o računovodskih izkazih

svetu GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE

Mnenje

Revidirali smo računovodska izkaza **GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE**, ki vključujeta bilanco stanja na dan 31. decembra 2023 in izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za tedaj končano leto in pojasnila k računovodskih izkazom, vključno s pomembnimi informacijami o računovodskih usmeritvah.

Po našem mnenju sta priložena računovodska izkaza **GEODETSKEGA INŠTITUTA SLOVENIJE** (v nadaljevanju Inštitut) za leto, ki se je končalo na dan 31. decembra 2023, v vseh pomembnih pogledih pripravljena v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi akti ter s Slovenskimi računovodskimi standardi v delih, ki jih Zakon o računovodstvu posebej ne določa.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh standardov so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od Inštituta in da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Odgovornost posloводства in sveta javnega zavoda za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Zakonom o računovodstvu in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov odgovorno za oceno sposobnosti Inštituta, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkrije zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlage za računovodenje, razen če namerava posloводство organizacijo likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Svet javnega zavoda je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjim kontrolam.
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol Inštituta.

MAZARS, družba za revizijo, d.o.o., Verovškova ulica 55A, 1000 Ljubljana | T: +386 59 049 500 | info@mazars.si | www.mazars.si

Poslovni račun pri SKB: SI56 0310 3100 0699 386 | Registracija: Okrožno sodišče v Ljubljani, SRG 2011/15129
Osnovni kapital: 15.957,45 EUR | Matična številka: 3959023000 | Davčna številka: SI 88105571


11

- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства.
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.
- pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 19. februar 2024

MAZARS, družba za revizijo, d.o.o.

Jure Marko
pooblaščen revizor



**Plan dela Geodetskega inštituta Slovenije
za leto 2024**

5 Povzetek plana dela Geodetskega inštituta Slovenije za leto 2024

V okviru javne službe in na podlagi javnega pooblastila GI izvaja razvojne in strokovno-tehnične naloge državne geodetske službe, v skladu z 32. členom Zakona o geodetski dejavnosti (ZgeoD-1; Uradni list RS, št. 77/10) določene v Programu dela Geodetskega inštituta Slovenije, ki je sestavni del letnega programa državne geodetske službe. V Programu so opredeljene tudi naloge javne službe, ki jih GI opravlja na podlagi Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21), Pomorskega zakonika (PZ; Uradni list RS, št. 26/2001, 21/2002, 110/2002 - ZGO-1, 2/2004, 98/2005 - ZPLD-1A, 49/2006, 88/2010, 59/2011, 33/2016, 41/2017, 21/2018 - ZNOrg, 31/2018 - ZPVZRZECEP, 18/21) in Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o skupnih zahtevah za izvajalce storitev upravljanja zračnega prometa/izvajanja navigacijskih služb in drugih funkcij omrežja za upravljanje zračnega prometa ter njihov nadzor (Uradni list RS, št. 6/2022). Skladno z določili ZgeoD-1, GI del dejavnosti opravlja tudi zunaj okvira javne službe, proti plačilu za občine in druge naročnike.

Ključni cilji GI tudi v letu 2024 ostajajo:

1. kakovostna izvedba nalog javne službe,
2. pozitivno in stabilno finančno poslovanje,
3. nadaljnji dvig osebnih kompetenc strokovnega kadra,
4. postopen prenos strokovnih in organizacijskih nalog na mlajše kolege,
5. aktivno delovanje v okolju matične in sorodnih strok.

Natančna priprava plana del GI je otežkočena zaradi vsako leto prisotnih naknadnih sprememb prioritet na strani naročnikov, predvsem pa zaradi v letu 2024 še naprej nestabilnega poslovnega okolja, motenj na trgu zaradi pomanjkanja kadrovskega virov, surovin in energentov z izrazito in nepredvidljivo rastjo stroškov ter s tem neposrednih ter posrednih posledic na gospodarske in negospodarske aktivnosti. Zaradi navedenega, plan vključuje poleg znanih dejstev tudi utemeljena predvidevanja. Ta zaradi prisotne stopnje dvoma, in v skrbi za stabilno financiranje delovanja GI, poleg izvedbe nalog javne službe narekujejo intenzivno kandidiranje tudi za projekte, financirane iz drugih virov. Območje možnega nihanja prihodkov in odhodkov se, poleg običajnih posledic nihanj v uspešnosti kandidiranja za naloge na trgu, širi tudi zaradi nalog, pri katerih je GI vezan na izvedbo vsebinsko zahtevnih razpisov oziroma kakovostni nadzor s strani drugih naročnikov izbranih izvajalcev. Ocenjene vrednosti lahko zaradi navedenih vplivov odstopajo od dejansko doseženih, kar pa bo neposredno vplivalo na višino prihodkov in odhodkov v izkazih inštituta. Vodstvo je zavezano k permanentnemu spremljanju vseh parametrov poslovanja in ukrepanju ob zaznanih odklonih oziroma tveganjih.

Na podlagi načrtovanega obsega dela, kadrovske fluktuacije v preteklih letih in pričakovanega srednjeročno nastopajočega obdobja upokojevanja nekaterih starejših kolegov, načrtujemo nadaljnje selektivno zaposlovanje specifičnih nadomestnih kadrov in kadrov za projektno delo. Nadaljevali bomo tudi z izvedbo ciljno usmerjenih notranjih razvojnih projektov, investicijami v znanje in tehnološkim posodabljanjem inštituta.

Positivno in stabilno finančno poslovanje je temeljni cilj in pogoj za vse ostale načrtovane aktivnosti. V letu 2024 planiramo za izvedbo vseh dejavnosti prihodke v višini 3.280.000 evrov, od tega iz naslova opravljanja nalog javne službe in po pooblastilu 2.750.000 evrov prihodkov, za izvedbo projektov, financiranih iz skladov evropske skupnosti 100.000 evrov prihodkov, iz naslova opravljanja nalog na področju raziskovalne dejavnosti 25.000 evrov prihodkov ter 400.000 evrov ostalih prihodkov, ob predvidenih 3.280.000 evrov odhodkov.

Permanentno prisotno problematiko negativnega denarnega toka v prvi polovici leta bomo, podobno kot v preteklih letih, stabilizirali s pridobitvijo kratkoročnega okvirnega kredita (pogodba s komercialno banko) in s tem tudi obvladali negativni vpliv stroškov pri izvedbi projektov, financiranih iz skladov evropske skupnosti, kjer je rok od nastanka do povračila stroškov dolgotrajen.

Izhodišče za pripravo plana prihodkov in odhodkov za leto 2024 v prvi vrsti ostaja dokument »Program dela državne geodetske službe za leto 2024«. Planirani finančni obseg temelji na predpostavkah, da bo:

1. v planiranem obsegu realizirana večina nalog iz Programa dela državne geodetske službe za leto 2024,
2. bodo gospodarska gibanja v poslovnem okolju ostala pozitivna,
3. bo izvedba projektov financiranih iz EU virov potekala nemoteno.

V nadaljevanju je podrobno predstavljen plan dela GI za leto 2024 po naslednjih vsebinskih sklopih:

- Program dela,
- Finančno poslovanje,
- Kadrovska politika,
- Investicije v osnovna sredstva.

6 Program dela

Geodetska uprava Republike Slovenije je s 16.2.2024 začela medresorsko usklajevanje Programa dela državne geodetske službe za leto 2024 in bo, po zaključku, pričela s postopki sprejema s strani Vlade Republike Slovenije. V Program dela državne geodetske službe so vključene tudi naloge GI – naloge javne službe in po pooblastilu, poleg teh pa GI izvaja tudi:

- naloge, financirane iz evropskih sredstev, ki so opredeljene v poglavju »Naloge, financirane iz skladov evropske skupnosti«,
- naloge na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti, ki so opredeljene v poglavju »Naloge na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti«,
- naloge za druge naročnike, opredeljene v poglavju »Ostale naloge«.

Naloge za druge naročnike GI izvaja s ciljem krepitve baze znanja, prenosa izkušenj, zagotavljanja stabilnosti poslovanja, pokrivanja stroškov internih razvojnih aktivnosti in pokrivanja stroškov sofinanciranja nalog, financiranih po programih evropske skupnosti.

6.1 Naloge javne službe in naloge po pooblastilu

A. Naloge Geodetskega inštituta Slovenije za leto 2024 s področja dela Geodetske uprave RS

Zap. št.	Opis naloge	Program 2024
1	Izboljšava kakovosti podatkov nepremičninskih evidenc	
1.3	Evidentiranje mejnih točk na mejah katastrskih občin	
	V sklopu izboljšave grafičnih podatkov katastra nepremičnin bo pripravljena metodologija za vzpostavitev sistema evidentiranja starih mejnikov (točk) na meji katastrskih občin z namenom uporabe v postopkih lokacijske izboljšave mej parcel v katastru nepremičnin.	V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - izdelava metodologije za vzpostavitev sistema evidentiranja mejnikov (točk) na meji katastrskih občin
GI	Sodelovanje pri pripravi metodologije za vzpostavitev sistema evidentiranja starih mejnikov (točk) na meji katastrskih občin.	V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - strokovno tehnična podpora izdelavi predloga metodologije za vzpostavitev sistema evidentiranja mejnikov (točk) na meji katastrskih občin
1.4	Izvedba podpore izvajanju postopkov vodenja in vzdrževanja podatkov nepremičninskih evidenc po ZKN	
	Izvedba podpore izvajanju postopkov vodenja in vzdrževanja podatkov nepremičninskih evidenc po ZKN: <ul style="list-style-type: none"> — izvedba postopkov odprave napak in neskladij med podatki nepremičninskih evidenc, ki se ugotovijo ob uporabi podatkov in so posledica izdelanih elaboratov ali izvedenih postopov evidentiranja; — izvedba uskladitve podatkov v tehničnih dopolnitvah elaboratov; — izvedba dopolnitev podatkov (na posameznih atributih – točnost, urejenost ...); 	V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> — odprava napak ali neskladij med podatki — izdelani elaborati in spremembe podatkov za evidentiranje v evidenci; — dopolnjeni podatki v katastru nepremičnin (različni atributi); — usklajeni grafični podatki katastra nepremičnin in prostorskih enot iz registra prostorskih enot; — izvedena analiza arhivskih podatkov registra prostorskih enot, — izdelana pravila za migracijo in izvedena migracija podatkov oziroma dokumentov;

	<ul style="list-style-type: none"> — pregled in ureditev grafičnih podatkov katastra nepremičnin z grafičnimi podatki prostorskih enot iz registra prostorskih enot; — analiza podatkov za usklajeno izvajanje evidentiranja nepremičnin na vseh lokacijah Geodetske uprave RS, koordinacija in vodenje postopkov po lokacijah; — pregled arhivskih podatkov in dokumentov registra prostorskih enot, priprava pravil za prenos arhivskih podatkov oziroma dokumentov v novo informacijsko rešitev ter izvedba migracije. 	<ul style="list-style-type: none"> — na podlagi izvedene analize podatkov sprejeti ukrepi za usklajeno izvajanje in koordinirano vodenje postopkov evidentiranja nepremičnin.
GI	<p>Sodelovanje pri izvedbi postopkov vodenja in vzdrževanja podatkov nepremičninskih evidenc:</p> <ul style="list-style-type: none"> — izvedba postopkov odprave napak in neskladij med podatki nepremičninskih evidenc, ki se ugotovijo ob uporabi podatkov in so posledica izdelanih elaboratov ali izvedenih postopov evidentiranja; — izvedba dopolnitev podatkov (na posameznih atributih – točnost, urejenost ...); — pregled in ureditev grafičnih podatkov katastra nepremičnin z grafičnimi podatki prostorskih enot iz registra prostorskih enot; — izvedba dnevnih prepisov podatkov o hišnih številkah v kataster nepremičnin; — sodelovanje pri pregledu arhivskih podatkov in dokumentov registra prostorskih enot, priprava pravil za prenos arhivskih podatkov oziroma dokumentov v novo informacijsko rešitev ter izvedba migracije. 	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izvedba postopkov urejanja podatkov in odprave napak in neskladij med podatki nepremičninskih evidenc; - strokovno tehnična podpora dopolnitvi podatkov katastra nepremičnin (različni atributi); - uskladitev grafičnih podatkov katastra nepremičnin in prostorskih enot iz RPE; - izvedba dnevnih prepisov podatkov o hišnih številkah v kataster nepremičnin; - strokovno tehnična podpora izvedbi analize arhivskih podatkov registra prostorskih enot; - strokovno tehnična podpora izdelavi pravil za migracijo in izvedba migracije podatkov oziroma dokumentov.
1.5	<p>Zajem podatkov o novih in spremenjenih stavbah na območjih izvedenega cikličnega aerofotografiranja</p>	
	<p>Zajem podatkov o novih in spremenjenih stavbah na območjih izvedenega cikličnega aerofotografiranja (območje 1117 listov DOF, izdelanega v letu 2023 na osnovi izvedenega cikličnega aerofotografiranja v letu 2023 – zahodni del Slovenije). V ta sklop bo vključen tudi monitoring gradbeno inženirskih objektov, predvsem utrjene površine (parkirišča,...).</p>	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifikacija podatkov o novo zgrajenih in spremenjenih stavbah iz prevzetih podatkov katastra nepremičnin za del območja Slovenije (zahodni del države), za katerega je izvedeno ciklično aerofotografiranje (1117 listov DOF). - uskladitev podatkov v katastru nepremičnin za stavbe, ki v naravi ne obstajajo, ter - monitoring gradbeno inženirskih objektov (npr. parkirišča).

GI	Zajem podatkov o novih in spremenjenih stavbah na območjih izvedenega cikličnega aerofotografiranja (območje 1117 listov DOF, izdelanega v letu 2023 na osnovi izvedenega cikličnega aerofotografiranja v letu 2023 – zahodni del Slovenije).	V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - izvedba strokovno tehničnih nalog pri identificiranju podatkov o novo zgrajenih in spremenjenih stavbah iz prevzetih podatkov katastra nepremičnin (vključno s stavbami, ki v naravi več ne obstajajo) za del območja Slovenije (zahodni del države), za katerega je izvedeno ciklično aerofotografiranje (1117 listov).
1.7	Raziskovalna naloga (CRP 2023)	
	Izvedba raziskovalne naloge o možnostih zagotavljanja 3D podatkov o stavbah, ki bodo verodostojnejši, ažurnejši, natančnejši, podrobnejši, predvsem pa neposredno dostopni v 3D obliki. Takšna oblika odpira nove možnosti uporabe za modeliranje zunanosti stavb, integracijo podatkov o etažni lastnini in rabi prostorov, opredelitev lastninskih odnosov v stavbah, vrednotenje nepremičnin, vizualizacijo stavb za uporabnike in nove storitve na področju e-graditve ter e-planiranja. Prav tako daje takšna oblika možnost prihodnje uporabe 3D podatkov v konceptu BIM oziroma GeoBIM. Vir podatkov bo ciklično aerosnemanje in lasersko skeniranje Slovenije (CLSS).	V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - izvedba raziskovalne naloge »Avtomatski zajem 3D stavb iz gostega oblaka točk za potrebe katastra nepremičnin in GeoBIM«, v okviru katere bo izdelan predlog metodologije vzdrževanja podatkov katastra nepremičnin iz gostega oblaka točk.
1.9	Državni geodetski referenčni sistem	
	V okviru podpore in vzdrževanja temeljne državne geodetske infrastrukture, ki jo predstavljata omrežje stalnih GNSS postaj SIGNAL in državna geodetska mreža 0. reda, bo izvedeno analitično spremljanje delovanja omrežij. Izvajanje raziskovalnih nalog s področja državnega geodetskega referenčnega sistema.	V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - izvedba analitičnega dela delovanja obeh GNSS omrežij za potrebe zagotavljanja kakovostne geodetske reference; - izvedba ciljnega raziskovalnega projekta V2-2294 »Razvoj državnega višinskega transformacijskega modela med SVS2000/Trst in SVS2010/Koper« in - izvedba projekta V2-2342 »Care4SIGNAL - Ocena tveganja motenj signalov GNSS v slovenskem državnem omrežju stalnih postaj SIGNAL«
1.11	Topografski podatki	
	Vzdrževanje topografskih podatkov, ki ustrezajo natančnosti in podrobnosti merila 1 : 5000. Priprava vhodnih podatkov in kontrola vzdrževanih topografskih podatkov. Analiza novih vsebin za vključitev v državni topografski model (DTM). Raziskovalne naloge s področja topografskega sistema.	V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - obnova topografskih podatkov za manjše območje Slovenije; - zaključek ciljnega raziskovalnega projekta V2-2293 »Razvoj procesnega modela za podporo vzdrževanja topografskih zbirk podatkov s prostovoljnimi geografskimi informacijami«; - obnova podatkov o pokritosti v DTM za zahodno tretjino Slovenije.
GI	Priprava vhodnih podatkov in kontrola pridobljenih topografskih podatkov. Analiza novih vsebin za vključitev v državni topografski model (DTM). Raziskovalne naloge s področja topografskega sistema.	V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - Kontrola obnovljenih topografskih podatkov za manjše območje Slovenije; - izvedba obnove podatkov o pokritosti v DTM za zahodno tretjino Slovenije.

		<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje pri zaključku ciljnega raziskovalnega projekta V2-2293 »Razvoj procesnega modela za podporo vzdrževanja topografskih zbirk podatkov s prostovoljnimi geografskimi informacijami«.
1.12	Zemljepisna imena	
	Urejanje registra zemljepisnih imen. Standardizacija hidronimov v registru zemljepisnih imen.	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odprava vsebinskih napak v registru zemljepisnih imen; - zaključek ciljnega raziskovalnega projekta V6-2108 »Standardizacija hidronimov v registru zemljepisnih imen«.
GI	Urejanje registra zemljepisnih imen.	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - strokovno tehnične naloge pri odpravi vsebinskih napak v registru zemljepisnih imen.
1.13	Podatki daljinskega zaznavanja	
	Slikovni zajem daljinskega zaznavanja (aerofotografije, barvni ortofoto, infrardeči ortofoto, digitalni model reliefa) za območje cele Slovenije. Priprava podatkov in servisov za distribucijo podatkov cikličnega laserskega skeniranja Slovenije.	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nadaljevanje izvajanja triletne pogodbe (2023-2024-2025) za izvedbo cikličnega aerofotografiranja Slovenije. V okviru pogodbe se bo v letu 2024 zagotovilo aerofotografiranje in obnovitev digitalnega modela reliefa (DMR1) ter izdelava ortofota za tretjino območja Slovenije (osrednji del). - zajem Laserskega skeniranja Slovenije se izvaja v okviru projektov NOO. Podatke, ki bodo oddani v okviru te naloge bo treba kontrolirati – ugotoviti skladnost s pogodbenimi določili in njihovo kakovost; - izvajanje nalog posebnega laserskega skeniranja Slovenije za potrebe drugih resorjev po predhodnem dogovoru z njimi; - kontrola kakovosti izdelkov cikličnega aerofotografiranja Slovenije (izdelkov, ki so načrtovani za oddajo v letu 2024).
GI	Kontrola kakovosti izdelkov cikličnega aerofotografiranja in cikličnega laserskega skeniranja ter georeferenciranja skeniranega arhiva aerofotografij.	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izvedena bo kontrola kakovosti izdelkov cikličnega laserskega skeniranja Slovenije (izdelkov, ki so načrtovani za oddajo v letu 2024).; - izvedeno georeferenciranje skeniranega arhiva aerofotografij (v okviru projektov NOO)
1.14	Državne in vojaške karte	
	V letu 2016 se je zaključil prvi cikel vzdrževanja državne/vojaške topografske karte merila 1 : 50 000 (DTK/VTK 50). V letu 2017 je bila vzpostavljena zvezna karta DTK/VTK 50. Izvaja se vzdrževanje po načelih iz redakcijskega načrta. Poleg vzdrževanja se vsako leto izvaja tudi priprava podatkov za evropski zbirki podatkov EuroBoundaryMap in EuroRegionalMap, ki se	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vzdrževanje po načelih redakcijskega načrta, ki vključuje obnovo 10 listov karte z uporabo podatkov laserskega skeniranja za obnovo cestnega omrežja (ceste, kolovozi, poti);

	letno obnavljata. Izvaja se tudi redna kontrol pri izdelavi EuroGlobalMap ter obnova državnih preglednih kart (DPK).	<ul style="list-style-type: none"> - priprava podatkov za evropski zbirki podatkov EuroBoundaryMap in EuroRegionalMap, ki se redno letno obnavljata. - kontrola podatkov EuroGlobalMap. <p>Naloge vzdrževanja DTK/VTK50 sofinancira Ministrstvo za obrambo.</p>
GI	Geodetski inštitut izvaja strokovno tehnične naloge pri izvedbi vzdrževanje po načelih iz redakcijskega načrta ter sodeluje pri priprava podatkov za evropski zbirki podatkov EuroBoundaryMap in EuroRegionalMap, ki se letno obnavljata. Izvaja tudi kontrole pri izdelavi EuroGlobalMap ter sodeluje pri obnovi državnih preglednih kart (DPK).	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - naloge vzdrževanja DTK/VTK 50 po načelih redakcijskega načrta za 10 listov karte z uporabo podatkov laserskega skeniranja za obnovo cestnega omrežja (ceste, kolovozi, poti) ter - tehnično pripravo podatkov za evropski zbirki podatkov EuroBoundaryMap in EuroRegionalMap, ki se redno letno obnavljata. - kontrola podatkov EuroGlobalMap.
Geodezija in topografski sistem		
2	Državni geodetski referenčni sistem	
2.1	Državna geodetska infrastruktura	
	<p>V okviru podpore in vzdrževanja temeljne državne geodetske infrastrukture, ki jo predstavljata omrežje stalnih GNSS postaj SIGNAL in državna geodetska mreža 0. reda, bo zagotovljeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nemoteno delovanje obeh omrežij in izvedene potrebne tehnološke nadgradnje; - delovanje Službe za GNSS, ki izvaja nadzor nad delovanjem obeh omrežij in distribucijo podatkov uporabnikom; - analitični del delovanja GNSS omrežij; - redno vzdrževanje in nabava nove opreme ter instrumentov za omrežje stalnih GNSS postaj in izvajanje terenskih meritev. <p>Poleg delovanja stalnih GNSS omrežij je načrtovano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvajanje raziskovalnih nalog s področja državnega geodetskega referenčnega sistema; - redno vzdrževanje centralne evidence geodetskih točk; - izvajanje uskladitve geodetske osnove v obmejnem pasu; - sanacija državnih geodetskih točk; - nadaljevanje vpisa geodetskih znamenj v register kulturne dediščine in njihovo ovrednotenje za razglasitev za kulturni spomenik. 	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvajanje nujne podpore, vzdrževanja, nadgradnje in nabave posebne strojne ter programske opreme za delovanje obeh omrežij stalnih postaj za satelitsko določanje položaja, nadzor delovanja in distribucije podatkov (programska oprema: Trimble-Pivot in Alberding-GNSS SW); - redno vzdrževanje, nadgradnja in popravilo merske opreme ter stalnih GNSS postaj. Nabavljena bo nova merska oprema za izvajanje terenskih meritev in nove/nadgrajene GNSS postaje; - redno vzdrževanje in nujne nadgradnje programske opreme za vodenje centralne evidence geodetskih točk (CEGT); - izvedba aplikativnega raziskovalnega projekta L2-50090: »Geodetska znamenja kot materialni pričevalci razvoja geodetskih mrež na Slovenskem.« in nadaljevanje naloge vpisa izbranih geodetskih znamenj v register kulturne dediščine in njihovo ovrednotenje za razglasitev za kulturni spomenik; - sanacija dveh trigonometričnih točk višjega reda. <p>Za naloge, ki se bodo izvajale v letu 2024 in se nadaljevale v letu 2025, se načrtuje sklenitev dvoletnih pogodb.</p>
GI	Službo za GNSS izvaja Geodetski inštitut Slovenije (v nadaljnjem besedilu: GI) po javnem pooblastilu.	V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:

	Služba za GNSS izvaja operativni in tehnični nadzor delovanja omrežja stalnih GNSS postaj (omrežje SIGNAL in mreža 0. reda), posreduje podatke in informacije ter omogoča nemoteno delovanje in uporabo obeh GNSS omrežij.	<ul style="list-style-type: none"> - redno upravljanje obeh omrežij, spremljanje novih tehnologij, testiranje opreme, mednarodno sodelovanje, - tehnična podpora uporabnikom, predstavitve sistema, analiziranje in spremljanje položaja GNSS postaj, - nadzor nad sistemom za dostop do podatkov (distribucija), - nadzor nad dostopi za podatke, ki jih naprave GNSS omrežja posredujejo v nadzorni center in povezave s postajami sosednjih držav. <p>Za naloge, ki se bodo izvajale v letu 2024 in se nadaljevale v letu 2025, se načrtuje sklenitev dvoletnih pogodb.</p>
3	Državni topografski sistem	
3.1	Topografski podatki	
	Prikaz topografskih podatkov. Vzdrževanje programske opreme za vodenje DTM.	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vzdrževanje in nadgradnje programske opreme za vodenje DTM (prehod na odprtokodno rešitev); - nakup potrebne posebne programske, strojne in druge opreme.
GI	Strokovna pomoč pri nalogah topografskega sistema.	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - strokovna pomoč pri vzdrževanju programske opreme za vodenje DTM.
3.2	Zemljepisna imena	
	Standardizacija hidronimov v registru zemljepisnih imen. Redno delo Komisije za standardizacijo zemljepisnih imen (v nadaljnjem besedilu: KSZI).	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvajanje nalog, določenih z Odlokom o ustanovitvi Komisije za standardizacijo zemljepisnih imen (Uradni list RS, št. 24/21). KSZI bo prioritarno izvajala naloge, določene v ZDOIONUS.
3.3	Podatki daljinskega zaznavanja	
	Priprava podatkov in servisov za distribucijo podatkov cikličnega laserskega skeniranja Slovenije.	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podatki, ki bodo vključeni v distribucijo, bodo ustrezno urejeni in pripravljeni bodo spletni servis za njihovo distribucijo. <p>V okviru projektov NOO bo izvedeno georeferenciranje skeniranega arhiva aerofotografij. Preverjena bo ustreznost predlagane metodologije za množično georeferenciranje arhivskih aerofotografij in kakovost slikovnih podatkov, ki se bodo v okviru te naloge pripravili v letu 2024.</p>
GI	Kontrola kakovosti georeferenciranja skeniranega arhiva aerofotografij.	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - strokovno preverjanje ustreznosti predlagane metodologije za množično georeferenciranje arhivskih aerofotografij; - kontrola kakovosti slikovnih podatkov, ki se bodo pripravili v letu 2024; <p>V okviru projektov NOO bo izvedeno georeferenciranje skeniranega arhiva aerofotografij.</p>

3.4	Državne in vojaške karte - tisk in merilo 1 : 25 000	
	Tisk vojaških topografskih kart ter posodobitev kartografskih podlag merila 1 : 25.000 (POSKART II).	V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - tisk v letu 2024 obnovljenih listov VTK 50; - posodobitev kartografskih podlag merila 1 : 25.000 za določena področja, za potrebe akterjev kriznega upravljanja in vodenja na operativni ravni ter nosilcev in upravljavcev kritične infrastrukture (POSKART II). Nalogo POSKART II sestavljata razvojno-tehnični in operativno-tehnični del in jo financirata Ministrstvo za obrambo in Evropska unija iz sklada za notranjo varnost (EU ISF). Naloga je triletna (2024–2026).
GI	Izvedba tiska in o posodobitve kartografskih podlag merila 1 : 25.000 (POSKART II).	V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - tisk v letu 2024 obnovljenih listov VTK 50; - izvedba razvojno-tehničnih del pri posodobitvi kartografskih podlag merila 1 : 25.000 (POSKART II), ki obsegajo pripravo kartografskih virov, vzpostavitev kartografske osnove, koordinacijo in nadzor nad izdelavo kartografskih podlag, zagotavljanje enotnosti postopkov in kartografskega prikaza, ter kontrolo kakovosti. Naloga je triletna (2024–2026). Nalogo POSKART II financirata Ministrstvo za obrambo in Evropska unija iz sklada za notranjo varnost (EU ISF).
3.5	Posebne naloge na področju kartografije in topografije za potrebe Ministrstva za obrambo	
	Ministrstvo za obrambo v skladu z 28. členom ZGeoD-1 izvaja določene strokovno-tehnične in razvojne naloge na področju topografskega sistema v sodelovanju z Geodetsko upravo RS. V ta sklop sodijo naloge izdelave in tiska vojaških topografskih kart RS 1 : 25 000 (sistemski listi), ter obnova in tisk vojaške pregledne karte RS 1 : 250 000 in tudi obnova in tisk VFR vojaške letalske navigacijske karte RS 1 : 250 000. Naloge v celoti financira Ministrstvo za obrambo, Geodetska uprava RS zagotavlja podatke iz geodetskih zbirk.	V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - izdelava in tisk vojaških topografskih kart RS 1 : 25 000 (sistemski listi); - vsebinska obnova lista vojaške pregledne karte RS 1 : 250.000 in izveden tisk listov; - obnova in tisk VFR vojaške letalske navigacijske karte RS 1 : 250 000 in izvedba tiska listov.
GI	Izdelava in tisk vojaških topografskih kart RS 1 : 25 000 (sistemski listi). Obnova in tisk vojaške pregledne karte RS 1 : 250 000. Obnova in tisk VFR vojaške letalske navigacijske karte RS 1 : 250 000.	V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - izdelava in tisk 7 sistemskih listov vojaške topografske karte RS 1 : 25 000, skladno s potrebami Ministrstva za obrambo, pri čemer za obnovo in celostno kartografsko ureditev vsebin izbere in zadolži podizvajalce. - izvedba spremembe prikaza športnih površin in uredi napise v zveznem sloju, skladno z Redakcijskim načrtom 2023; - vsebinska obnova lista vojaške pregledne karte RS 1 : 250.000 in tisk listov; - letno vzdrževanje VFR vojaške letalske navigacijske karte RS 1 : 250 000 in tisk listov.
	Evidentiranje nepremičnin	
5	Vodenje in vzdrževanje nepremičninskih evidenc	

5.3	Izboljšava kakovosti podatkov nepremičninskih evidenc	
	V sklopu izboljšave grafičnih podatkov katastra nepremičnin bo pripravljena metodologija za vzpostavitev sistema evidentiranja starih mejnikov (točk) na meji katastrskih občin z namenom uporabe v postopkih lokacijske izboljšave mej parcel v katastru nepremičnin.	V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - izdelan predlog sprememb oziroma dopolnitev metodologije in možnih izboljšav obstoječih virov podatkov oziroma možnih novih virov podatkov na podlagi izvedenega pregleda obstoječe metodologije določanja bonitet; - izvedena podpora pri migraciji podatkov in implementaciji registra prostorskih enot v Informacijski sistem kataster; -
GI	Sodelovanje pri pripravi metodologije za vzpostavitev sistema evidentiranja starih mejnikov (točk) na meji katastrskih občin ter sodelovanje pri izvedbi postopkov vodenja in vzdrževanja podatkov nepremičninskih evidenc.	V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> — izvedba postopkov odprave napak in neskladij med podatki nepremičninskih evidenc, ki se ugotovijo ob uporabi podatkov in so posledica izdelanih elaboratov ali izvedenih postopov evidentiranja; — izvedba dopolnitev podatkov (na posameznih atributih – točnost, urejenost ...); — pregled in ureditev grafičnih podatkov katastra nepremičnin z grafičnimi podatki prostorskih enot iz registra prostorskih enot; — izvedba dnevnih prepisov podatkov o hišnih številkah v kataster nepremičnin; — sodelovanje pri pregledu arhivskih podatkov in dokumentov registra prostorskih enot, priprava pravil za prenos podatkov oziroma dokumentov v novo informacijsko rešitev ter izvedba migracije; — zajem podatkov o novih in spremenjenih stavbah na območjih izvedenega cikličnega aerofotografiranja (območje 1117 listov DOF, izdelanega v letu 2023 na osnovi izvedenega cikličnega aerofotografiranja v letu 2023 – zahodni del Slovenije).
Množično vrednotenje nepremičnin		
7	Množično vrednotenje nepremičnin	
7.4	Strokovne naloge ter podpora poskusnemu izračunu vrednosti in administraciji uveljavljanja posebnih okoliščin	
	Razvoj metod ocenjevanja vrednosti, zagotovitev tujih in domačih svetovalcev s področja ocenjevanja vrednosti nepremičnin in drugih s tem povezanih strokovnih področij, in kritje vseh stroškov, povezanih z zagotovitvijo strokovnjakov, izdelava analiz za različne namene, organizacija oziroma izvedba izobraževanj in usposabljanj, v katera je lahko vključena tudi pridobitev znanj s potrdilom za zaposlene na področju ocenjevanja vrednosti, vzpostavitev in vodenje baze znanja v povezavi s postopki in nalogami množičnega vrednotenja nepremičnin, obdelava podatkov, povezanih s pripombami lastnikov in stališči občin na javno razgrnjene modele vrednotenja, nadzor nad	V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - izdelava analiz za različne namene in druge strokovno tehnične naloge. - podpora postopku določanja modelov vrednotenja v skladu z določili ZMVN-1; - oblikovanje spletnih aplikacij, obrazcev in drugih gradiv; - tisk gradiv; - izvedba usposabljanj, izobraževanj, svetovanja in nabava strokovne literature s področja množičnega vrednotenja nepremičnin.

	<p>izvajanjem projektov, oblikovanje in tisk gradiv, nabava strokovne literature in druge strokovno tehnične naloge.</p> <p>Za dokončanje vseh nalog, povezanih s poskusnim izračunom vrednosti in javno razgrnitvijo predloga modelov vrednotenja, ter kasneje za uveljavljanje posebnih okoliščin je treba zagotoviti ustrezno podporo za izvajanje vseh predpisanih postopkov in tudi podporo lastnikom nepremičnin, da bodo lahko uveljavljali svoje pravice v skladu z ZMVN-1.</p>	
GI	Nalogo delno izvaja GI.	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izdelava analiz za različne namene razvoja metod ocenjevanja vrednosti in druge strokovno tehnične naloge, - tisk gradiv, organizacija usposabljanja in izobraževanja ter zagotavljanje izgradnje kapacitet s področja množičnega vrednotenja nepremičnin.
Infrastruktura za prostorske informacije		
8	Infrastruktura za prostorske informacije	
8.1	Vključevanje podatkov Geodetske uprave RS v razvojne in raziskovalne projekte	
	<p>Koordinacija in sodelovanje pri razvojnih in raziskovalnih projektih, koordinacija, testiranje in uvajanje novih tehnologij in standardov ter priprava in koordinacija izobraževanja za zaposlene in uporabnike ob uvajanju novih tehnologij in rešitev pri razvojnih dejavnostih na področju delovanja Geodetske uprave RS. Sodelovanje z razvojnimi in raziskovalnimi institucijami pri zagotavljanju kakovostnega delovanja in koordinacijo slovenskega medopravilnega integriranega okvirja za prostorske informacije ter sodelovanje v mednarodnih združenjih, pobudah in projektih. Mednarodna prepoznavnost in poslovna odličnost bo zagotovljena s pripravo in obdelavo podatkov iz zbirk Geodetske uprave RS v skladu z metodologijo posameznih mednarodnih programov in projektov, v katere se vključuje Geodetska uprava RS. Skupaj z SURS in Geodetskim inštitutom, bo GU začela s preučevanjem procesov za integracijo različnih podatkovnih virov o porabi vode in električne energije z drugimi statističnimi in geoprostorskimi podatki.</p>	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nadaljevale se bodo aktivnosti na zagotavljanju semantične medopravilnosti prostorskih podatkov, za katere je pristojna Geodetska uprava RS, ter njihova povezava s podatki drugih upravljavcev. - izvajal se bo prenos izhodišč infrastrukture znanja na področju prostorskih informacij (GKI), da bo zagotovljeno vključevanje slovenske infrastrukture za prostorske informacije v aktivnosti UN GGIM in evropske infrastrukture za prostorske informacije INSPIRE; - nadaljevale se bodo aktivnosti v procesu vzpostavitve digitalnega podatkovnega ekosistema ter skupnega evropskega podatkovnega prostora za zeleni dogovor, za potrebe načrtovanja, ocenjevanja in vrednotenja ter ocene izvedljivosti projektnih predlogov na področju vključevanja podatkov, ki jih vodi Geodetska uprava RS v projekte na tem področju. - Podprto bo vključevanje v aktivnosti Ministrstva za digitalno prihodnost na področju zagotavljanja podatkov velike vrednosti (HVD), kot jih določa izvedbeno pravilo EU za odprte podatke ter v aktivnosti vzpostavitve skupnih evropskih podatkovnih prostorov, kot jih določajo dokumenti EU, nastali na podlagi evropske strategije o podatkih; - nadaljeval se bo program uvajanja splošne semantične medopravilnosti v javni upravi; - izvajale se bodo aktivnosti na zagotavljanju kakovosti podatkov in storitev;

		<ul style="list-style-type: none"> - zaključil se bo projekt »Razvoj usmeritev za izboljšanje semantične medopravnosti na področju upravljanja prostorskih zbirk podatkov in geoinformatike v Sloveniji«, ki teče v okviru Ciljnega raziskovalnega programa (CRP 2022).
GI	Vzpostavitev procesa za integracijo različnih podatkovnih virov o porabi vode in električne energije z drugimi statističnimi in geoprostorskimi podatki	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - preučevanje procesov za integracijo različnih podatkovnih virov o porabi vode in električne energije z drugimi statističnimi in geoprostorskimi podatki; - analiziranje razpoložljivosti obstoječih podatkovnih virov, njihove povezljivosti z drugimi lokacijskimi podatki ter raziskovanjem njihovega potenciala za izboljšanje obstoječih uradnih statistik glede porabe vode in električne energije bodo izvedene tudi (prostorske) analize podatkov in izdelana metodologija procesa za integracijo z različnimi podatkovnimi viri; - obdelani bodo testni podatki in preverjena skladnost uporabe in stopnja integracije z izbranimi statističnimi podatki. <p>Naloga se bo skupaj s SURS začela izvajati v letu 2024 in se nadaljevala v letu 2025, zato se načrtuje sklenitev dvoletne pogodbe</p>
Distribucija in podpora uporabnikom		
10	Distribucija in podpora uporabnikom	
10.1	Razvoj in podpora delovanju distribucijskega sistema	
	<p>Zagotavljale se bodo informacije, podatki in storitve različnim uporabnikom – državna uprava, javna uprava, lokalne skupnosti, poslovni subjekti javnega in zasebnega prava, državljani, lastniki nepremičnin, strokovna in laična javnost ter institucije EU, preko elektronskih storitev, kot tudi klasično preko sprejemnih pisarn.</p> <p>Za potrebe dostopa in podpore uporabnikom je treba zagotavljati stalno informiranje, nadzor, podporo in neprekinjeno delovanje distribucijskega sistema, elektronskih storitev, portalov, storitev, meta-podatkov in uporabniške podpore.</p>	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podatki se bodo izdajali v skladu z veljavno zakonodajo (ZDIJZ, ZPII, ZMVA, ZKN in drugo zakonodajo) za namene javnih nalog, medijev in lastne uporabe, pri čemer se večina podatkov zagotavlja v obliki odprtih podatkov; - izvajalo se bo redno vzdrževanje, podpora in nujne dopolnitve ter investicijsko vzdrževanje sistema distribucije, kar vsebuje: <ul style="list-style-type: none"> – zagotavljanje dnevni replikacij podatkov v distribucijsko okolje, – vzdrževanje distribucijskega okolja, – vzdrževanje infrastrukture spletnih servisov in spletnih storitev, – vzdrževanje portala e-prostor, – najem aplikacije za uporabniško podporo, – vzdrževanje in dopolnitve aplikacij za registrirane in javne uporabnike (PREG, javni vpogled v nepremičnine, osebni vpogled v nepremičnine, prevzem odprtih podatkov, priprava odprtih podatkov, priprava podatkov za lokalne skupnosti), – vzdrževanje varnostne sheme in podpornih aplikacij za upravljanje uporabnikov,

		<ul style="list-style-type: none"> – vzdrževanja sistema za nadzor delovanja spletnih servisov, – vzdrževanje in podpora procesu zagotavljanja podatkov za potrebe uporabnikov DRO MDP (sekundarna distribucija), – vzdrževanje podatkovnega skladišča za spremljanje in beleženje aktivnosti ter dostopa do osebnih podatkov. <ul style="list-style-type: none"> - izvedena bo dopolnitev in prilagoditev storitev na distribuciji v skladu z zahtevami produkcije in uporabnikov; - aktivnosti bodo usmerjene v integracijo in prehod storitev na nove vsebine in strukture, ki se razvijajo v okviru programa projekta eProstor (EDM, GJI, RPE, RN) in posledično EV ter ETN; - izvajale se bodo tudi naloge za vzpostavitev sistem za upravljanje kakovosti podatkov in storitev.
GI	GI upravlja z arhivom aerofotografij, pripravlja informacije in izvaja posebne analize na zahtevo uporabnikov iz zbirke aerofotografij na osnovi ZGeoD-1.	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - po javnem pooblastilu upravlja z arhivom aerofotografij, skrbi za varno in materialom primerno hranjenje analognih aerofotografij, za potrebno opremo za hranjenje in obdelavo originalov; - izvajanje storitev strankam (posredovane informacij, analize, izdelava kontaktnih in drugih kopij podatkov), posredovanje informacij in podatkov aerofotografij (letno povprečno 800 strankam) in posredovanje skenogramov arhivskih katastrskih načrtov (letno povprečno 180 strankam).
GI	GI izvaja digitalizacijo zbirke analognih aerofotografij (filmi in kontaktne kopije) na podlagi skupnega financiranja aktivnosti s strani Geodetske uprave RS in Arhiva RS.	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajem oziroma digitalizacija (skeniranje na visoko zmogljivem fotogrametričnem skenerju) cca 10 % filmov oziroma aeroposnetkov iz arhiva analognih aerofotografij, ki obsega velike količine filmov v zvitku (cca 1.500), narezanih filmov in kontaktnih kopij (skupaj cca 150.000 aerofotografij), ki vsebujejo podatke in informacije o dogajanju na območju Slovenije od leta 1943 do leta 2005. Skener omogoča natančno geometrično skeniranje filmov in narezanih filmov.
10.2	Izdajanje podatkov SIGNAL	
	Zagotavljanje storitve dostopa do podatkov omrežja SIGNAL v realnem času za končne uporabnike in izdajanje RINEX podatkov.	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinacija zagotavljanja storitev posredovanja preoblikovanih podatkov stalnih postaj GNSS SIGNAL v realnem času; - posredovanje preoblikovanih podatkov za naknadno obdelavo uporabnikom ter nudenje podpore uporabnikom;

		<ul style="list-style-type: none"> - storitve preoblikovanja podatkov in ponovne uporabe podatkov poteka skladno z ZUPI in Uredbo o podrobnejših merilih in pogojih za določanje stroškov za uporabo omrežnih storitev in pristojbine za souporabo podatkov in storitev (Uradni list RS, št. 66/12).
GI	Izdajanje podatkov omrežja SIGNAL na GI kot javna služba.	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tehnično vzdrževanja sistema posredovanje podatkov, izdajanje podatkov omrežja SIGNAL, vzdrževanje sistema za klicni dostop, registracije uporabnikov in podpore uporabnikom omrežja SIGNAL.
	Investicije, podporna dejavnost in administracija	
12	Investicije, podporna dejavnost in administracija	
12.6	Usposabljanje uslužbencev Geodetske uprave RS	
	Izvajalo se bo najnujnejše usposabljanje zaposlenih po posameznih strokovnih oziroma vsebinskih področjih dela. V primeru ugotovljenih potreb se bodo za javne uslužbenke, ki so pooblaščenici za vodenje in/ali odločanje v upravnih postopkih, izvajala izobraževanja s področja Zakona o upravnem postopku in Uredbe o upravnem poslovanju	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvedeno bo sistematično usposabljanje zaposlenih po posameznih strokovnih področjih dela, ki so nujna za kvalitetno opravljanje nalog na vseh področjih, ki jih pokriva Geodetska uprava RS, kot tudi na področju vodenje in/ali odločanje v upravnih postopkih in upravnega poslovanja. Izobraževanje bo potekalo bodisi spletno ali v živo.
GI	GI zagotavlja operativno tehnično podporo izvedbi usposabljanja in pripravlja strokovna gradiva za te potrebe.	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut Slovenije sodeloval pri izvedbi naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje pri napredni tehnični podpori za potrebe usposabljanja zaposlenih, pri zagotavljanju operativne tehnične podpore spletnim izobraževanjem in strokovnim konferencam iz področja stroke, pri izvedbi strokovnih usposabljanj na daljavo; - sodelovanje pri pripravi strokovnih gradiv in publikacij za namene izobraževanja uslužbencev GU.

B. Naloge Geodetskega inštituta Slovenije za leto 2024 s področja dela drugih resorjev

Zap. št.	Opis naloge
13	Naloge GI s področja dela drugih resorjev
13.1	Ministrstvo za infrastrukturo
13.1.1	Tehnična pomoč, svetovanje, vzdrževanje hidrografskih baz in kart ter distribucija uporabnikom
	Gre za stalno nalogo, ki obsega strokovno-tehnično in razvojno podporo pri stikih Ministrstva za infrastrukturo, Sektorja za pomorstvo z domačimi institucijami, ki uporabljajo hidrografske podatke in karte, z Mednarodno hidrografsko organizacijo (IHO), pri opravljanju nalog, ki izhajajo iz članstva Slovenije v tej organizaciji, s hidrografskimi uradi (HO) drugih držav ter pri sodelovanju in izmenjavi podatkov z regionalnimi centri za navigacijske karte (Regional Electronic Navigational Chart Coordinating Centre - RENC IC-ENC). Naloga obsega tudi vzdrževanje pomorskih kart in publikacij, dopolnjevanje digitalne baze hidrografskih meritev z novimi meritvami, vodenje tehničnih postopkov pri pridobivanju

Zap. št.	Opis naloge
	novih ter distribuciji obstoječih hidrografskih podatkov drugim uporabnikom za potrebe različnih operativnih in znanstvenih projektov, izmenjavo hidrografskih podatkov in informacij ter pomorskih kart s tujimi hidrografskimi uradi in vodenje arhiva kartografskih in hidrografskih podatkov. V letu 2024 se bo začela implementacija IHO podatkovnega modela S100, kar vključuje pretvorbo obstoječih ENC (elektronskih navigacijskih kart) iz standarda S57 v S100 ter validacija novih kart, udeležba na sestankih IHO delovne skupine S100, udeležba na izobraževanjih s strani IC-ENC ter komunikacija z IC-ENC glede validacije.
13.1.2	Organizacija in nadzor izvedbe hidrografskih meritev v slovenskem morju za potrebe rednega posodabljanja pomorskih kart in publikacij
	V skladu z dolgoročnim planom izvedbe hidrografskih meritev bo po postopkih javnega naročanja sklenjena pogodba o izvedbi meritev in pripravljen načrt hidrografske izmere v letu 2024. Nad izvedenimi hidrografskimi meritvami bo izveden nadzor ter preverjena kvaliteta in ustreznost podatkov. V letu 2024 bo potekalo četrto leto novega petletnega cikla izmer. Izmera se bo nadaljevala zahodno od območja izmere iz leta 2023.
13.1.3	Organizacija in nadzor izvedbe določitve tipa morskega dna v slovenskem morju
	Naloga obsega dopolnitev metodologije, plana in izvedbo določitve tipa morskega dna z namenom vzdrževanja baze podatkov in pomorskih kart. Območje določitve tipa dna za leto 2024 je enako območju za hidrografske meritve. Po postopkih javnega naročanja bo sklenjena pogodba o izvedbi in pripravljen načrt izvedbe. Nad izvedbo določitve tipa dna bo izveden nadzor, s strani GIS bo pred prevzemom podatkov preverjena kvaliteta in ustreznost podatkov.
13.1.4	Nova izdaja in ponatis publikacije IALA Sistem pomorskih oznak
	Publikacija IALA (Sistem pomorskih oznak) je bila prvič izdana leta 2000. V tem času je prišlo do nekaterih sprememb. V sklopu naloge bodo dopolnjene že obstoječe oznake ter dodana oznaka za novo nevarnost. Predvideno je novo poglavje, kjer se bodo dodali fizični in virtualni AToNi (Objekti za varnost plovbe). Osnova bodo specifikacije IALA organizacije. Naloga bo zaključena z izdajo nove publikacije, zato je del sredstev iz te naloge namenjen tudi za tisk omenjene publikacije (do 500 izvodov). Publikacija bo vključena v zbirko Slovenske navtične publikacije z oznako SNP-1.
13.1.5	Vzpostavitev podatkovne hidrografske baze in geoportala hidrografskih podatkov
	Po priporočilih IHO je zaradi vedno večjih potreb po hidrografskih podatkih in zaradi prehoda na nov IHO podatkovni model S100 vzpostavitev baze podatkov in geoportala nujna. Naloga je predvidena v dveh fazah (prvo leto vzpostavitev enotne podatkovne baze, drugo leto vzpostavitev portala). V letu 2024 je predvidena vzpostavitev enotne podatkovne hidrografske baze. Predviden je nakup programske opreme, ki že zagotavlja ustrezno ogrodje za vzpostavitev podatkovne baze. Predvidena je izdelava koncepta geoportala: namen, funkcionalnosti, nivoji uporabe, povezava s podatkovno bazo, časovnica vzpostavitve itd. Večletna naloga se bo nadaljevala v letu 2025.
13.1.6	Zagotavljanje, vzdrževanje in verificiranje geodetskih podatkov za potrebe civilnega letalstva
	V skladu z Uredbo o izvajanju izvedbene uredbe (EU) o skupnih zahtevah za izvajalce storitev upravljanja zračnega prometa/izvajanja navigacijskih služb in drugih funkcij omrežja za upravljanje zračnega prometa ter njihov nadzor (Uradni list RS, št. 6/22) se izvaja trajna naloga zagotavljanja standardiziranih geodetskih podatkov in njihovega vzdrževanja ter verificiranja za potrebe civilnega letalstva. Med te podatke sodijo predvsem elektronski podatki o terenu in ovirah (eTOD, electronic terrain and obstacle data) in podatki o magnetni deklinaciji. V zvezi z njimi se bodo sproti obnavljali postopki upravljanja s podatki in vodenja arhiva, nadzirala distribucija in izmenjava podatkov ob vodenju evidence o tem, izvajala podatkovna in kartografska podpora proceduram v civilnem letalstvu, pripravljale strokovne podlage, navodila in druga strokovna gradiva, ter izvajalo sodelovanje z upravitelji aerodromov in strokovno-tehnična podpora Javni agenciji za civilno letalstvo pri razvoju potrebnih informacijskih rešitev.
13.1.7	Uprava Republike Slovenije za pomorstvo Meritve morskega dna na območju registriranega arheološkega najdišča Koprski zaliv – Arheološko najdišče Koprške šeke, EŠD: 29422
	V skladu s kulturnovarstvenimi pogoji, ki jih je izdal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Piran, št. 35104-0518/2022/2 z dne 14. 9. 2022 se izvedejo meritve širšega območja grbine – morskega dna na območju kvadranta velikosti 300 x 300 m in snemanje območja grbine s podpovršinskim sonarjem. Naloga obsega organizacijo in nadzor hidrografskih meritev ter snemanja območja grbine s podpovršinskim sonarjem.
13.2	Ministrstvo za zunanje in evropske zadeve
13.2.1	Tehnična pomoč in svetovanje
	Naloge se izvajajo skladno z zahtevami in potrebami naročnika po geoinformacijski, kartografski, nepremičninski in geodetski podpori. Naloge so stalne narave in potekajo v daljšem časovnem obdobju, pogodba se nadaljuje za obdobje 2024.

Zap. št.	Opis naloge
13.3	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
13.3.1	Obnova podatkov evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč na podlagi razpoložljivih ortofoto (DOF) posnetkov
	Stalna naloga GI je izvajanje vzdrževanja evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč skladno z določili Pravilnika o evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč (Uradni list RS, št. 122/08, 4/10 in 110/10). Dinamika vzdrževanja te evidence je vezana na nove ortofoto načrte v skladu z dinamiko njihove izdelave (za izdelavo ortofoto načrtov je pristojna Geodetska uprava RS). V sklopu vzdrževanja evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč bodo evidentirane spremembe dejanske rabe in izvedene kontrole v skladu z metodologijo vzdrževanja evidence resornega ministrstva. Nadaljevanje izvedbe v okviru triletnih ciklov.
13.4	Ministrstvo za naravne vire in prostor
13.4.1	Razvojne in strokovno tehnične naloge na področju urejanja prostora (zaključek nalog iz leta 2023)
	V letu 2023 je bila sklenjena pogodba za razvojne in strokovno tehnične naloge v letu 2023, s katero so bile razpisane naslednje naloge, ki jih je treba zaključiti v letu 2024: pomoč pri tehničnih pregledih gradiv v postopkih priprave prostorskih aktov in vzdrževanju zbirk prostorskih podatkov, zajemu podatkov monitoringa posegov v prostor, zagotovitvi podatkov urejenega pravnega stanja v prostoru na državni ravni, vzdrževanju podatkov o razvrednotenih območjih, pomoč pri vodenju projekta priprave prve generacije RPP v državi ter drugih strokovno tehničnih nalogah na področju urejanja prostora. Zaključek teh nalog in plačilo računov je predvideno v letu 2024.
13.4.2	Razvojne in strokovno tehnične naloge na področju urejanja prostora (pogodba 2024)
	V letu 2024 bo v okviru razvojnih in strokovno tehničnih nalog zagotovljena pomoč pri tehničnih pregledih gradiv v postopkih priprave prostorskih aktov in vzdrževanju zbirk prostorskih podatkov, zajemu podatkov monitoringa posegov v prostor, zagotovitvi podatkov urejenega pravnega stanja v prostoru na državni ravni, vzdrževanju sistema za vodenje podatkov o razvrednotenih območjih, pomoč pri vodenju projekta priprave prve generacije RPP v državi ter drugih strokovno tehničnih nalogah na področju urejanja prostora. Načrtuje se sklenitev dvoletne pogodbe za leti 2024 in 2025.
13.4.3	Razvojne in strokovno tehnične naloge v projektu Zeleni slovenski lokacijski okvir (pogodba 2024)
	V letu 2024 bo v okviru razvojnih in strokovno tehničnih nalog v projektu Zeleni slovenski lokacijski okvir (SLO4D) zagotovljeno: strokovno-tehnična podpora; dopolnitev in vzdrževanje sistema za spremljanje projekta, sistema za izvedbo kontrole tehnične posodobitve občinskih prostorskih izvedbenih aktov in sistema za izvedbo kontrole podatkov evidence stavbnih zemljišč; izvedba kontrole kakovosti tehnične posodobitve občinskih prostorskih izvedbenih aktov in podatkov evidence stavbnih zemljišč; priprava gradiv in izvedba izobraževalnih seminarjev; podporo delovanju območnih centrov; digitalizacija podrobnih izvedbenih prostorskih aktov; priprava koncepta in načrta sistema vzdrževanja podatkov namenske rabe prostora in evidence stavbnih zemljišč glede na spremembe v katastru nepremičnin. Načrtuje se sklenitev dvoletne pogodbe za leti 2024 in 2025.
13.4.4	DRSV in Inšpektorat Republike Slovenije za naravne vire in prostor - Strokovno-tehnična pomoč in izvajanje monitoringa nelegalnih posegov v prostor
	Strokovno tehnične naloge za organa v sestavi Ministrstva za naravne vire in prostor – Direkcijo RS za vode in Inšpektorat Republike Slovenije za naravne vire in prostor, ki obsegajo naloge prostorskega lociranja prejetih še neobdelanih prijav kršitev in njihovo opremo s ključnimi informacijami ter podporo pri uporabi že obstoječih GIS rešitev (gradnik GEOHUB) ter servisov za obdelavo teh podatkov v odprtokodnih geoinformacijskih orodjih (QGIS). Naloga monitoringa nelegalnih posegov v prostor pomeni izvedbo testne akcije na izbranem območju nekaj katastrskih občin, kjer se z daljinskim zaznavanjem pridobi podatke o nelegalnih gradnjah in novih utrjenih zemljiščih ter posegih v prostor, podatke se opremi s ključnimi informacijami in prečisti. Inšpektoratu se nudi podpora pri objavah rezultatov in pripravi gradiv za javnost. Naloga se bo izvajala kot prva faza vzpostavitve sistema celovitega monitoringa in upravljanja prostora na področjih, ki so del delovnega področja pristojnega ministrstva. Načrtuje se sklenitev dvoletne pogodbe za leti 2024 in 2025.
13.5	Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo
13.5.1	Omogočanje multimodalne mobilnosti oseb z različnimi oviranostmi
	Večletna naloga se nadaljuje tudi v letu 2024. Cilj nadaljevanja projekta je omogočiti dvig kakovosti življenja oseb z različnimi oviranostmi z izvedbo operativnih rešitev na izbranih območjih v Sloveniji, ki omogočajo dostopnost in varno gibanje v multimodalnem prometu. Predpogoj za dosegajo cilja je aktivno in redno vzdrževanje sloja prostorskih podatkov multimodalne mobilnosti, v katerega je vključenih že preko 75 občin.

Zap. št.	Opis naloge
	Aktivnosti naloge bodo usmerjene v vključevanje novih občin in vzdrževanje obstoječih podatkov, nadgradnjo in dopolnitev obstoječe metodologije za zajem podatkov, informacijske nadgradnje sistema in razvoj novih storitev ter participativno vzdrževanje podatkov. V okviru razvojnih možnosti je predvidena optimizacija delovanja pregledovalnika in nadgradnja spletnih servisov za posredovanje podatkov, razvoj in preveritev implementacije novih orodij v rešitve multimodalne mobilnosti (GPT4) ter nadaljnje preverjanje možnosti uporabe naših podatkov v evropskih in svetovnih sistemih navigacije. Velik del aktivnosti bo usmerjen v sodelovanje z invalidskimi organizacijami (NSIOS) ter izobraževanje, promocijo in aktivno komuniciranje z občinami pri uporabi podatkovne baze.
13.5.2	Pilotno testiranje izvedbe »prevoza na klic« - Invalidi v javnem potniškem prevozu 2024
	Naloga je nadaljevanje razvoja podpornega sistema prevozov na področju javnega potniškega prometa za invalide (IJPP). Na osnovi rezultatov analize prevozov invalidov v preteklem letu se naloga v letu 2024 usmerja v pilotno testiranje izvedbe »prevoza na klic«. Ugotovitve testa bodo ključen korak k uresničevanju cilja – vzpostavitev modela »prevoza na klic« za območje celotne Slovenije, ker se tako omogoči boljša mobilnost funkcionalno oviranih oseb. Vsebina naloge je priprava implementacijskega načina izvedbe pilota, ki vključuje: določitev pilotnega območja, ocene potrebnih kapacitet in načina obračuna prevozov, pripravo razpisa za oddajo izvedbe pilota, izvedbo pilota in spremljanje poteka izvedbe »prevoza na klic« s poročanjem. Končne ugotovitve bodo obsegale analizo rezultatov in predlog možnosti nadaljnjega uvajanja sistema »prevoza na klic«.
13.5.3	Agencija RS za okolje Izvajanje nalog Nacionalnega referenčnega centra za pokrovnost (NRC Land Cover) v okviru omrežja EIONET-SI
	Izvajanje nalog Nacionalnega referenčnega centra za pokrovnost (NRC Land Cover) v okviru omrežja EIONET-SI se izvaja glede na večletni delovni program EEA, letni delovni plan EEA ter opis del NRC, vključno s podporo Nacionalnemu koordinatorju EIONET nacionalnega omrežja (NFP EIONET-SI), za področje pokrovnosti – naloge so v celoti financirane s strani Evropske agencije za okolje (EEA).
13.6	Ministrstvo za naravne vire in prostor – Direkcija RS za vode
13.6.1	Strokovno tehnična pomoč pri vzdrževanju prostorskih podatkovnih zbirk hidrografije in vodnih zemljišč ter razvoju sistema za njihovo vzdrževanje
	Strokovno-tehnična pomoč pri vzdrževanju prostorskih podatkovnih zbirk hidrografije in vodnih zemljišč ter razvoju sistema za njihovo vzdrževanje, vključno z zbiranjem, vnašanjem in popraviljanjem podatkov, usposabljanjem in izobraževanjem uslužbencev Direkcije za vode in izvajalcev gospodarskih javnih služb upravljanja z vodami na področju vodenja in vzdrževanja podatkovnih zbirk hidrografije in vodnih zemljišč, postopno urejanje interne baze nepremičnin v državni lasti in upravljanju Direkcije RS za vode (DRSV), zasnova informacijskega sistema in izvedba kartografskih in analitičnih nalog – večletna naloga.
13.7	Ministrstvo za solidarno prihodnost
13.7.1	Inicialna vzpostavitev evidence javnih najemnih stanovanj v Republiki Sloveniji
	Za celovito izvajanje stanovanjske politike je treba zagotoviti pregled nad stanovanji v Republiki Sloveniji, s poudarkom na javnih najemnih stanovanjih. V letu 2024 se bo nadaljevala izvedba večletne naloge vzpostavitev evidence javnih najemnih stanovanj. Naloga obsega inicialno vzpostavitev evidence javnih najemnih stanovanj, na osnovi modela podatkov, ki je bil izbran na osnovi rezultatov pilotnega testiranja z izbranimi stanovanjskimi skladi in občinami. Glavne aktivnosti bodo usmerjene v zbiranje podatkov o stanovanjih izbranih akterjev (stanovanja občin, skladov in neprofitnih stanovanjskih organizacij), njihovo vključitev v skupno bazo podatkov (ki bo vzpostavljena na lokalni infrastrukturi) in bo omogočala tudi osnovne funkcionalnosti (pregled, iskanje, osnovne statistike).
13.8	Ministrstvo za pravosodje
13.8.1	Nepremičnine v lasti Republike Slovenije in upravljanju Ministrstva za pravosodje – Nadgradnja evidence podatkov o nepremičninah in prostorskega informacijskega sistema
	Naloga obsega sklopa: informacijska podpora upravljanju nepremičnin in postopkovno – podatkovna podpora urejanju podatkov nepremičnin v uporabi Ministrstva za pravosodje. Informacijska podpora vsebuje: nadgradnjo, vzdrževanje in razvojne naloge informacijske rešitve ter integracijo podatkov zunanjih sistemov z možnostjo enovitega vpogleda v podatke posamezne stavbe v uporabi. Postopkovno-podatkovna podpora urejanju podatkov vsebuje detajlno izmero prostorov, urejanje in posodabljanje podatkov v informacijskem sistemu, pripravo in vnos podatkov za nove podatkovne sloje ter pripravo dodatnih grafičnih podatkov. Naloga je večletna.

Zap. št.	Opis naloge
13.9	Javna agencija RS za varnost prometa (AVP)
13.9.1	Urejanje podatkov šolskih poti
	Naloga je vsebinsko nadaljevanje naloge »Prostorska podatkovna podpora upravljanju šolskih poti« in zajema opis funkcionalnosti, razvoj rešitve za zajem podatkov o šolskih poteh ter razvoj organizacijskega modela operativnega delovanja. Vsebina je usmerjena v pripravo tehničnih specifikacij za razvoj programske rešitve za zajem ter nadgradnjo programske rešitve za vzdrževanje in pregledovanje podatkov o šolskih poteh. Rezultati naloge vključujejo tudi predlog organizacije zajema in vzdrževanja podatkov o šolskih poteh za celo državo. Vsebina podpira smernice šolskih poti, kjer je eden od sestavnih delov tudi prostorski prikaz šolskih poti.

C. Zeleni slovenski lokacijski okvir (GreenSLO4D)

Zap. št.	Opis naloge	Program 2024
A.	Vsebinske naloge Geodetske uprave RS GreenSLO4D	
II.	Državni koordinatni sistem	
II.2.	Sistem za kakovost DKS in svetovanje	
	Pomemben vidik pri vzdrževanju in vodenju koordinatnega sistema je njegova trajnost; treba se je izogniti nenujnemu spreminjanju koordinat v distribucijskih zbirkah prostorskih podatkov za uporabnike, ki bi bile posledica vzdrževanja koordinatnega sistema na produkcijski ravni. Vzpostavitev sistema trajnega spremljanja geokinematičnega dogajanja obsega študijo meril in kazalnikov za periodične in izredne (v primeru izrednih dogodkov, kot so večji potresi ipd.) posodobitve geokinematičnega modela in geodetskega datuma, način produkcije, verzioniranja in distribucije modela ter predvidene postopke za vsakokratno posodobitev odgovarjajočega transformacijskega modela za preračune koordinat med različnimi trenutki v času (epohami). Predvideti je treba tudi vse aktivnosti za vsakokratno implementacijo posodobljenega/izboljšanega referenčnega koordinatnega sistema v geodetsko prakso. Sistem svetovalnih storitev bo nudil strokovno tehnično podporo vsem uporabnikom in s tem zagotavljal pomoč pri transformacijah med različnimi epohami vseh vrst prostorskih podatkov na ozemlju države. Splošni cilj te aktivnosti je zagotovitev ustrezne definicije, modelov, procesov, meril, kazalnikov, načina realizacije in vzdrževanja modela kakovosti državnega koordinatnega sistema. Cilj je tudi zagotoviti ustrezno podporo skrbnikom in uporabnikom prostorskih podatkov ob uvedbi 4R koordinatnega sistema.	V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - začele se bodo aktivnosti za uvedbo sistema za kakovost DKS in svetovanje uporabnikom. <p>Za naloge, ki se bodo izvajale v letu 2024 in se nadaljevale v letu 2025, se načrtuje sklenitev dvoletnih pogodb.</p>
GI	S sistemom za kakovost državnega koordinatnega sistema se bo ugotavljala kakovost in morebitne časovne spremembe realizacije državnega koordinatnega sistema ter se po potrebi omogočilo ustrezno ukrepanje.	V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> - priprava meril kakovosti in navodil za ukrepanje <p>Za naloge, ki se bodo izvajale v letu 2024 in se nadaljevale v letu 2025, se načrtuje sklenitev dvoletnih pogodb.</p>
III.	Državni topografski sistem	
III.2.	IS TOPO, zajem podatkov in monitoring	

Zap. št.	Opis naloge	Program 2024
	<p>Izboljšana bo kakovost topografskih podatkov, predvsem v časovnem smislu in v smislu primernosti za uporabo v sistemu monitoringa prostora. Izvedena bo nadgradnja sistema vzdrževanja topografskih podatkov in s tem bodo uvedene nove tehnologije vzdrževanja (lasersko skeniranje, poševno aerofotografiranje, satelitski posnetki, avtomatska zaznava sprememb v prostoru z metodami umetne inteligence, avtomatiziran zajem, prostovoljske geografske informacije ipd.). Zaradi prilagoditve monitoringu prostora bo prišlo do nekaterih sprememb podatkovnega modela in dodatnih objektnih tipov, zato bo treba nadgraditi in posodobiti tudi aplikacijo za upravljanje topografskih podatkov. Pripravljeno bo vse potrebno za povezavo s sistemom za monitoring prostora. Iz predstavnikov Geodetske uprave RS, MNVP, GI in zunanjih izvajalcev bo formirana Državna topografska služba (DTS), ki bo letno angažirana, da se zagotovi ustrezna odzivnost v okviru monitoringa, pa tudi splošno v smislu hitrega odziva na spremembe v prostoru. Ko se sprememba v prostoru zgodi, mora biti v najkrajšem možnem času evidentirana v topografski bazi, topografski podatki iz baze pa morajo biti prek omrežnih storitev na voljo vsem državljanom. Dostop do podatkov bo omogočen tudi prek pametnih telefonov in tablic. V okviru aktivnosti se bo izvajala tudi promocija aktivnosti in izobraževanje ožjih in širših sodelavcev. Cilj aktivnosti Topografski informacijski sistem je razvoj in uvedba večdimenzionalne topografije z uporabo novih tehnologij, ki bo uporabna tudi za sistem monitoringa prostora in se bo obenem s sistemom monitoringa prostora tudi vzdrževala. Najpomembnejši cilj pa je, da bodo vsi, z novimi tehnologijami pridobljeni podatki državnega topografskega sistema, kot tudi podatki monitoringa prostora, dostopni vsem državljanom, v uporabniku prijaznih aplikacijah za prikazovanje in prenos podatkov.</p>	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v sodelovanju z DRSV bo izveden razširjen test skupnega zajema podatkov o hidrografiji na območjih, kjer je že bilo izvedeno CLSS v 2023. Na teh območjih se bodo poleg objektov hidrografije zajeli tudi objekti drugih objektnih področij v DTM; - v DTM se bodo vključila imena ulic iz RPE, evidentirale se bodo žičnice in elektrovi; - izveden bo produkcijski test avtomatizirane izdelave 2,5D in 3D modelov stavb z uporabo dejanskih sistemskih podatkov CLSS. Na podlagi izvedenega testa se bo začel izvajati masovni zajem stavb; - zaključila se bo izdelava modela novega načina vzdrževanja topografskih podatkov, ki vsebuje izdelavo navodil za vzdrževanje podatkov DTM z novimi tehnologijami; - izdelan bo logični model prenovljenega podatkovnega modela; - nadaljevalo se bo povezovanje z monitoringom prostora in vzpostavljanje državne topografske službe. <p>Za naloge, ki se bodo izvajale v letu 2024 in se nadaljevale v letu 2025, se načrtuje sklenitev dvoletnih pogodb.</p>
GI	<p>Izboljšana bo kakovost topografskih podatkov, predvsem v časovnem smislu in v smislu primernosti za uporabo v sistemu monitoringa prostora. Izvedena bo nadgradnja sistema vzdrževanja topografskih podatkov in s tem uvedene nove tehnologije vzdrževanja (lasersko skeniranje, poševno aerofotografiranje, satelitski posnetki, avtomatska zaznava sprememb v prostoru z metodami umetne inteligence, avtomatiziran zajem, prostovoljske geografske informacije, ipd.).</p> <p>Preučen bo tudi prehod iz t. i. »2,5-razsežnostnega zajema« (kot atribut so zajete karakteristične višine objektov) v »3-razsežnostni zajem« (s 3R-koordinatami pridobiti tudi oblike objektov, predvsem stavb).</p> <p>Pripravljeno bo vse potrebno za povezavo s sistemom za monitoring prostora. Iz predstavnikov Geodetske uprave RS, MNVP, GI in zunanjih izvajalcev bo formirana Državna topografska služba (DTS), ki bo letno angažirana,</p>	<p>V okviru te naloge bo Geodetski inštitut v letu 2024 opravil naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvajal bo kontrola zajema DTM podatkov; - v DTM se bo vključil imena ulic iz RPE, - evidentiral bo žičnice in elektrovi; - izvedel bo produkcijski test avtomatizirane izdelave 2,5D in 3D modelov stavb z uporabo dejanskih sistemskih podatkov CLSS. Na podlagi izvedenega testa se bo začel izvajati masovni zajem stavb. - zaključil bo z izdelavo modela novega načina vzdrževanja topografskih podatkov, ki vsebuje izdelavo navodil za vzdrževanje podatkov DTM z novimi tehnologijami; - izdelan bo logični model prenovljenega podatkovnega modela;

Zap. št.	Opis naloge	Program 2024
	da se zagotovi ustrezna odzivnost v okviru monitoringa, pa tudi splošno v smislu hitrega odziva na spremembe v prostoru.	<ul style="list-style-type: none"> - sodeloval bo pri povezovanju z monitoringom prostora in vzpostavljanje državne topografske službe. <p>Za naloge, ki se bodo izvajale v letu 2024 in se nadaljevale v letu 2025, se načrtuje sklenitev dvoletnih pogodb.</p>
IV.	3D Kataster	
IV.1.	Etažni načrti, BIM v katastru nepremičnin in kakovost podatkov	
	<p>V katastru nepremičnin se z uporabo IS Kataster med drugimi podatki vodijo podatki o stavbah, ki se evidentirajo z izdelavo elaborata za vpis stavbe v IS Kataster. Elaborati vsebujejo tudi podatke o etažnih načrtih z geolokacijo posameznega dela stavbe. Za stavbe, ki so bile vpisane še v kataster stavb pred 3. 4. 2018, so bili izdelani etažni načrti po posameznih etažah v analogni obliki. Ti podatki so v arhivu elaboratov shranjeni kot rastrski podatki – skenirani dokumenti v PDF/A formatu. Po tem datumu elaborati za vpis stavbe in spremembe podatkov o stavbah vsebujejo etažne načrte v vektorski obliki. Pravna podlaga za vodenje etažnih načrtov v digitalni obliki so ZKN in podzakonski predpisi, izdani na podlagi ZKN.</p> <p>Podatki o nepremičninah so danes zajeti večinoma v 2D obliki koordinatnega zapisa, delno tudi v 2,5 D obliki, kot npr. podatki o stavbah. S pojavom gradbeniških metod in tehnik evidentiranja objektov BIM (Building Information Model), ki omogočajo načrtovanje in spremljanje gradnje ter vzdrževanje in arhiviranje gradbenega objekta v prostoru (3D) skozi čas (4D), stroške (5D) in upravljanje vzdržnega življenjskega cikla (6D/7D) se odpirajo tudi možnosti za ustrezno povezovanje BIM standardov s pravili evidentiranja stavb ter primerjave podatkov med različnimi sistemi (IS Kataster, eGraditev).</p> <p>Kakovost podatkov je za uporabnike izrednega pomena, zato je potrebno v katastru nepremičnin oziroma IS Katastru nenehno analizirati podatke, spremljati trende sprememb podatkov ter izvajati ukrepe za izboljšavo kakovosti podatkov.</p> <p>V okviru projekta bo izvedena nadgradnja sistema IS Kataster za potrebe etažnih načrtov, BIM podatkov in kakovosti podatkov. V sklopu nadgradnje sistema bo vključena analiza proučitev standardov 3D v katastrih, izdelana zasnova sistema povezav in prikazovanja podatkov BIM modelov, pripravljene bodo primeri za izdelavo etažnih načrtov in BIM modelov. Izvedena bo dopolnitev in nadgradnja aplikativne rešitve, ki bo vključevala možnosti za uvoze večjega števila vektoriziranih etažnih načrtov, nadgradnja za potrebe povezave in primerjave evidentiranih stavb s podatki v BIM formatu (sistem eGraditev) ter nadgradnja sistema za potrebe spremljanja kakovosti podatkov (dodatne kontrole etažnih načrtov in 3D modelov stavb ...).</p>	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvedena bo vektorizacija dela etažnih načrtov, ki so arhivirani kot rastrski podatki – skenirani dokumenti v PDF/A formatu. Zaradi obsega podatkov, ki jih je potrebno pretvoriti v digitalno obliko, se naloga izvaja v obdobju od 2023 do 2025; - izdelana bo študija možnosti izboljšanja kakovosti podatkov s povezavo s sistemom za monitoring prostora. Naloga se izvaja v okviru dvoletne pogodbe za leti 2023 in 2024; - izdelana bo dopolnitev (nadgradnja) študije izboljšanja kakovosti podatkov z implementacijo sistema kakovosti katastra nepremičnin v produkcijskem okolju MJU in s prvo stopnjo povezave funkcionalnosti sistema kakovosti katastra nepremičnin z informacijskim sistemom katastra nepremičnin ter dopolnitvijo kontrol. Naloga se izvaja v okviru dvoletne pogodbe za leti 2024 in 2025.

Zap. št.	Opis naloge	Program 2024
	<p>V ta sklop je vključena tudi implementacija nadgrajenega sistema.</p> <p>V projektu bo izvedena vektorizacija dela etažnih načrtov, ki so v bili v preteklosti izdelani v analogni obliki in so shranjeni kot rastrski podatki – skenirani dokumenti v PDF/A formatu.</p> <p>V okviru projekta bo izvedena tudi študija možnosti izboljšanja kakovosti podatkov s povezavo s sistemom za monitoring prostora in zagotovljena bo podpora izvedbi planiranih nalog preko dodatnih zaposlitev strokovnih sodelavcev na projektu, predvsem za področje kontrole in spremljanja naloge vektorizacija etažnih načrtov in na področju analiz, zajema in modeliranja gradbeno inženirskih objektov.</p> <p>Študija bo dodatno nadgrajena in dopolnjena tudi z možnostjo izboljšanja kakovosti podatkov s povezavo z informacijskim sistemom Katastra nepremičnin in vključitvijo dodatnih kontrol.</p>	
GI	<p>Sodelovanje pri pripravi študije možnosti izboljšanja kakovosti podatkov s povezavo sistema za monitoring prostora in možnosti uporabe BIM standarda pri evidentiranju podatkov v katastru nepremičnin.</p> <p>Sodelovanje pri nadgradnji in dopolnitvi možnost izboljšanja kakovosti podatkov s povezavo z informacijskim sistemom Katastra nepremičnin in vključitvijo dodatnih kontrol</p>	<p>V okviru te naloge bo GIS v letu 2024 izvedel naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje pri izdelavi študije možnosti izboljšanja kakovosti podatkov s povezavo sistema za monitoring prostora in možnosti uporabe BIM standarda pri evidentiranju podatkov v katastru nepremičnin; Naloga se izvaja v okviru dvoletne pogodbe za leti 2023 in 2024. - sodelovanje pri nadgradnji študije izboljšanja kakovosti podatkov z implementacijo sistema kakovosti katastra nepremičnin v produkcijskem okolju MJU in s prvo stopnjo povezave funkcionalnosti sistema kakovosti katastra nepremičnin z informacijskim sistemom katastra nepremičnin ter dopolnitvijo kontrol. Naloga se izvaja v okviru dvoletne pogodbe za leti 2024 in 2025.
IV.2.	Gradbeno inženirski objekti	
	<p>Gradbeno inženirski objekti so objekti, naprave in omrežje gospodarske javne infrastrukture. Namen pravne ureditve ZKN je celovito urediti vpis nepremičnin, torej poleg parcel kot prostorsko odmerjenega dela zemeljske površine tudi vse njihove sestavine (stavbe, dele stavb, pa tudi gradbeno inženirske objekte, npr. omrežja in objekte gospodarske javne infrastrukture, ki izpolnjujejo definicijo nepremičnine). Del gradbeno inženirskih objektov je že zajet v različnih evidencah (za zemljišča, na katerih so objekti, naprave in omrežja infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb, se vodijo podatki o dejanski rabi zemljišč, za objekte, ki izpolnjujejo pogoje pomena izraza »stavba« ali »del stavbe«, pa se vodijo podatki o stavbi in delu stavbe).</p> <p>V okviru projekta je bila za gradbeno inženirske objekte izvedena analiza stanja evidentiranosti in</p>	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izdelava metodologije pridobivanja podatkov za zajem gradbeno inženirskih objektov, ki še niso evidentirani oziroma za zajem dodatnih podatkov pri že evidentiranih objektih. - izdelava modelov procesov evidentiranja podatkov gospodarske javne infrastrukture in smernic za pripravo zakonske ureditve evidentiranja podatkov. - izvedba dopolnitev informacijske rešitve za vodenje podatkov gospodarske javne infrastrukture – povezava z IS Katastrom. - zajem podatkov o manjkajočih objektih oziroma dodatnih podatkov ter prevzem podatkov

Zap. št.	Opis naloge	Program 2024
	<p>za gradbeno inženirske objekte, ki še niso evidentirani v uradnih evidencah, tudi analiza potreb uporabnikov po tovrstnih podatkih. Izdelana je bila že metodologija pridobitve podatkov o manjkajočih objektih in morebitnih dodatnih podatkih pri že evidentiranih objektih, ki vključuje različne možne načine pridobitve podatkov (zajem novih podatkov, prevzemanje podatkov in povezovanje preko sistemom drugih resorjev). V procesu pridobivanja podatkov je pomembno tudi sodelovanje upravljavcev matičnih evidenc podatkov o gradbeno inženirskih objektih.</p> <p>V okviru projekta bo izdelana dopolnitev informacijske rešitve za vodenje podatkov o gospodarski javni infrastrukturi in integracija sistema z IS Katastrom. V projektu bodo v integriran informacijski sistem prevzeti oziroma povezani podatki iz sistemov drugih resorjev. Ob sodelovanju upravljavcev matičnih evidenc podatkov o gradbeno inženirskih objektih bodo zajeti še neevidentirani gradbeno inženirski objekti.</p>	<p>pristojnih resorjev za posamezno vrsto gradbeno inženirskih objektov.</p> <p>Naloge se izvajajo v okviru dvoletnih pogodb za leti 2023 in 2024.</p>
GI	<p>Sodelovanje pri analizi stanja in potreb uporabnikov po evidentiranju gradbeno inženirskih objektov, ki še niso evidentirani v sklopu podatkov o dejanski rabi zemljišč oziroma sklopu podatkov o stavbah, ter pripravi metodologije za pridobitev podatkov za gradbeno inženirske objekte, ki še niso evidentirani, ter metodologije za pridobitev morebitnih dodatnih podatkov pri že evidentiranih objektih.</p>	<p>V okviru te naloge bo GIS v letu 2024 izvedl naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje pri metodologiji za pridobivanje podatkov. Naloge se izvajajo v okviru dvoletnih pogodb za leti 2023 in 2024.
B.	Horizontalne naloge GreenSLO4D	
I.	Skupna geoinformacijska infrastruktura	
	<p>Horizontalna digitalna povezanost prostora, okolja, nepremičnin, voda in narave bo omogočila pametno upravljanje s prostorom kot omejenim naravnim virom ter nižjo pozidanostjo novih zemljišč in s tem povečano odpornostjo na podnebne spremembe. Zato bo zagotovljena horizontalna organizacijska, vsebinska in upravljavska integracija geoinformacijskih sistemov prostora in okolja, povezani bodo procesi in podatkovne zbirke na MNVP, odprte in dostopne digitalne podatkovne zbirke in storitev MNVP, poskrbljeno bo za skupno upravljanje geoinformacijske infrastrukture (standardizacija, distribucija, servisi/storitve).</p> <p>Nabavljena bo vsa potrebna programska ter strojna oprema za strežniške infrastrukture in informacijske sisteme (najem oblačnih kapacitet, strojne razširitve in nadgradnje obstoječih strežniških sistemov, nakup standardnih informacijskih rešitev za podporo procesom in aktivnostim v okviru projekta, nakup licenc za strežniške sisteme, nakup licenc za kliente), zagotovljena bo tudi vsa druga potrebna oprema za digitalno opremljene zaposlene ter druga oprema za izboljšanje kakovosti podatkov oziroma visoko kakovostno pozicioniranje podatkov v prostoru.</p>	<p>V okviru te naloge bodo v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nadaljevale se bodo aktivnosti za prenovu, dopolnitev in nadgradnjo nacionalne infrastrukture za prostorske informacije (IPI); - v skladu sz akcijskim načrtom na ravni države bo vzpostavljen sistem učinkovitega usklajevanja in upravljanja IPI, okrepljena bo koordinacija med deležniki IPI in upravljanje same IPI; - začeli se bodo postopki horizontalne integracije obstoječih informacijskih sistemov za prostor in okolje na nivoju ministrstev (MNVP in MOPE) in organov v njuni sestavi, ki sodelujejo v programu projektov SLO4D; - načrtovana je objava in začetek izvajanja javnega naročila za implementacijo horizontalnih skupnih gradnikov (procesnega vodila) in drugih elementov, potrebnih za skupno IPI; - izvajale se bodo aktivnosti za povečanje vedenja in razumevanja pomena IPI, izgradnje kapacitet in prikaza prednosti in koristi ter uporabnosti IPI; - zagotovljena bo operativna podpora za delovanje IPI;

Zap. št.	Opis naloge	Program 2024
	<p>Nadzor in kontrola kakovosti sta ključna za delovanje tako pomembnih sistemov na področju prostora in okolja. Tako bo vključen nadzor in kontrola kakovosti projektne vodenja, razvoja informacijskih sistemov in podatkovnih zbirk ter za povezovanje procesov ipd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - začele se bodo aktivnosti pri dopolnitvi skupnega distribucijskega okolja in obstoječih storitev za EU nivo. - zaključene bodo vse aktivnosti v povezavi z izpolnjevanjem obveznosti iz Uredbe komisije določitvi seznama posebnih naborov podatkov velike vrednosti ter ureditve za njihovo objavo in ponovno uporabo; - vzpostavljen bo okvir za upravljanje kakovosti podatkov in storitev na nivoju MNVP in MOPE, izvedeni bodo postopki za javno naročilo za informacijsko podporo upravljanja kakovosti podatkov: - nadaljevali se bodo postopki za izvedbo investicij v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva za potrebe projekta; - izveden bo Pilotni projekt skupnega vzdrževanja stavb v Državnem topografskem modelu (DTM) in Katastru nepremičnin (KN) z opremo verificiranih sprememb s podatki relevantnimi za Ministrstvo za naravne vire in prostor RS (MNVP) ter preizkusom možnosti avtomatizirane izdelave elaborata za vpis v KN po uradni dolžnosti, z uporabo različnih metod avtomatizacije, vključno z uporabo umetne inteligence (AI). Pilotni projekt že temelji na rezultatih umetne inteligence.
GI	<p>Izvedba Pilotnega projekta skupnega vzdrževanja stavb v Državnem topografskem modelu (DTM) in Katastru nepremičnin (KN) z opremo verificiranih sprememb s podatki relevantnimi za Ministrstvo za naravne vire in prostor RS (MNVP) ter preizkusom možnosti avtomatizirane izdelave elaborata za vpis v KN po uradni dolžnosti, z uporabo različnih metod avtomatizacije, vključno z uporabo umetne inteligence (AI).</p>	<p>V okviru te naloge bo GIS v letu 2024 izvedel naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sodeloval bo v izvedbi Pilotnega projekta skupnega vzdrževanja stavb v Državnem topografskem modelu (DTM) in Katastru nepremičnin (KN) z opremo verificiranih sprememb s podatki relevantnimi za Ministrstvo za naravne vire in prostor RS (MNVP) ter preizkusom možnosti avtomatizirane izdelave elaborata za vpis v KN po uradni dolžnosti, z uporabo različnih metod avtomatizacije, vključno z uporabo umetne inteligence (AI). Pilotni projekt že temelji na rezultatih umetne inteligence.

6.2 Naloge financirane iz skladov evropske skupnosti

V letu 2024 bo GI izvajal naslednje projekte financirane iz skladov evropske skupnosti:

Naslov projekta	Program	Vloga inštituta	Zaključek
EIONET-SI, NRC Land Cover	European Environment Agency (EEA)	Referenčni center-nosilec	Permanentno
EMODnet High Resolution Seabed Mapping 4	EASME/EMFF	Partner	2025
ASAP-SPACES4ALL	Program Interreg Central Europe	Nosilec	2025
NONA	Program Interreg Danube Region	Nosilec	2025
IN4SAFETY	Program Interreg IT-SLO	Partner	2025
IRIGAVIT-AQUAVITIS II	Program Interreg IT-SLO	Partner	2025
BauNOW	Program Interreg Euro-MED	Partner	2026

GI se skupaj s partnerji že intenzivno pripravlja na prijavo novih projektov po prihajajočih razpisih.

6.3 Naloge na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti

Naslov projekta	Program	Vloga inštituta	Zaključek
Geokinematski model ozemlja Slovenije - SLOKIN	Temeljni raziskovalni projekt	Partner	2024
Analiza konceptualnih zasnov informacijske in tehnične sistemske podpore invalidom za povečanje socialne vključenosti	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2024
Razvoj procesnega modela za podporo vzdrževanja državnih topografskih zbirk podatkov s prostovoljnimi geografskimi informacijami	Ciljni raziskovalni projekt	Nosilec	2024
Digitalizacija terroirjev slovenskih vinogradov	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2024
Kulturna dediščina stavb v lasti Republike Slovenije, v upravljanju Ministrstva za pravosodje in v uporabi pravosodnih organov	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2024
Oblikovanje smernic kakovostne zasnove sodobne arhitekture prostorov sodišč	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2024
Razumeti krioturbacijo - CryoKarst	Temeljni raziskovalni projekt	Partner	2025
Prostorsko-časovni algoritmi za ocenitev mikroklimatskih parametrov	Temeljni raziskovalni projekt	Partner	2025
Geodetska znamenja kot materialni pričevalci razvoja geodetskih mrež na Slovenskem«	Aplikativni raziskovalni projekt	Nosilec	2025
Sistem upravljanja kakovosti za zagotavljanje medopravilnih geoprostorskih informacij	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2025
Care4SIGNAL - Ocena tveganja motenj signalov GNSS v slovenskem državnem omrežju stalnih postaj SIGNAL«	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2025
Avtomatski zajem 3D stavb iz gostega oblaka točk za potrebe katastra nepremičnin in GeoBIM	Ciljni raziskovalni projekt	Nosilec	2025
Razvoj metod in orodij geografskega analiziranja in GIS modeliranja z uporabo sodobnih tehnologij v podporo prostorskemu planiranju in načrtovanju ter spremljanju prostorskega razvoja	Ciljni raziskovalni projekt	Partner	2025

GI se skupaj s partnerji že intenzivno pripravlja na prijavo novih projektov po prihajajočih razpisih.

6.4 Ostale naloge

Poudarki pri izvedbi ostalih nalog tudi v letu 2024 ostajajo v okviru standardne dejavnosti:

- Izdajanje podatkov iz arhiva aeroposnetkov.
- Vzdrževanje spletnega portala Trg nepremičnin in pripadajočih spletnih storitev.
- Svetovanja in ekspertne naloge s področja delovanja GI.
- Vizualizacija prostorskih podatkov (karte in druge oblike vizualizacije).
- Zajem prostorskih podatkov za potrebe vzdrževanja podatkovnih slojev.
- Razvoj spletnih platform za statistično in analitično prikazovanje prostorskih podatkov.
- Izobraževanje ter organizacija strokovnih dogodkov v okviru Izobraževalnega središča za geomatiko ISG.

GI se bo sam ali skupaj s partnerji prijavljal na različne razpise doma in v tujini.

7 Finančno poslovanje

Izhodišče za pripravo plana prihodkov in odhodkov za leto 2024 predstavljajo obstoječe pogodbe v izvedbi, dokument »Program dela državne geodetske službe za leto 2024«, objavljena gradiva strateških in operativnih usmeritev na državnem in lokalnem nivoju, dokumenti s področja priprave projektov financiranih iz virov EU in objavljeni gospodarski kazalniki, ob tem pa permanentno spremljanje dinamike trga na področju dejavnosti in iz tega izvirajoče dolgoletne izkušnje.

7.1 Plan prihodkov za leto 2024

Vrsta prihodka	Znesek
Prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe in po pooblastilu	2.600.000 €
Prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe-skladi evropske skupnosti	200.000 €
Prihodki iz storitev na področju raziskav in razvoja	100.000 €
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na trgu	450.000 €
Drugi prihodki	5.000 €
Skupaj	3.355.000 €

7.2 Plan odhodkov za leto 2024

Vrsta odhodka	Znesek
Investicije	100.000 €
Material	35.000 €
Storitve	970.000 €
Plače	2.200.000 €
Drugi odhodki	50.000 €
Skupaj	3.355.000 €

Vodstvo, ob sicer še vedno nestabilnemu poslovnemu in širšem političnemu okolju, nima indicov za možnost večje spremembe postavk finančnega načrta, vendar zaradi vsako leto prisotnih naknadnih prilagoditev prioritet na strani naročnikov, vplivov trenutnih razmer na trgu ter eventualne neuspešne izvedbe oddaje javnih naročil, planirane vrednosti lahko odstopajo od dejansko realiziranih. Vodstvo zato ostaja zavezano k permanentnemu spremljanju vseh parametrov poslovanja in ukrepanju ob zaznanih odklonih oziroma tveganjih.

8 Kadrovska politika

Na podlagi načrtovanega obsega dela, kadrovske fluktuacije v preteklih letih in pričakovanega srednjeročno nastopajočega obdobja upokojevanja nekaterih starejših kolegov, načrtujemo nadaljnje selektivno dodatno zaposlovanje specifičnih nadomestnih kadrov in kadrov za projektno delo.

Zahtevnost načrtovanih nalog narekuje permanentno rast strokovnih kompetenc inštituta. Še vedno je prisotna potreba po novih usposobljenih strokovnih nosilcih na nekaterih vitalnih področjih delovanja GI. Posebno skrbno in zahtevno pa je načrtovanje tudi v luči pričakovane upokojitve večjega števila zaposlenih v srednjeročnem obdobju, kar se že odraža v začasno povečanem skupnem številu zaposlenih (uvajanje in prenos izkušenj). Omenjene tranzicijske potrebe so upoštevane v kadrovskem in finančnem načrtu za leto 2024 in bodo realizirane glede na razvoj dogodkov, formalne in finančne možnosti ter dejansko ponudbo na trgu delovne sile.

Kadrovska struktura zaposlenih glede na izobrazbo izkazuje, da ima več kot 86% zaposlenih šesto oziroma višjo stopnjo izobrazbe, kar ustreza dolgoročnim usmeritvam GI. Enako se sicer v deležih kot ustrezna izkazuje tudi starostna struktura, velja pa poudariti, da bo pozornost še naprej usmerjena v zaposlovanje mladih perspektivnih kadrov ob siceršnjem staranju obstoječih nosilnih razvojnih kadrov inštituta.

Kadrovsko politiko bomo, kot do sedaj, na GI izvajali v sklopu naslednjih aktivnosti:

- Investicije v znanje.
- Zaposlovanje in prerazporeditve.
- Sistemizacija delovnih mest in plačni sistem.

8.1 Investicije v znanje

Za poslovanje GI je ključno znanje zaposlenih, ki pa je glede na naravo dela specifično. Za zagotavljanje visoke usposobljenosti strokovnega kadra je potrebno znanja permanentno nadgrajevati, kar poteka v formalnih in neformalnih oblikah.

Za razvoj kadrov je formalno zadolžen razvojni sektor, ki koordinira investicije v znanje in jih bo izvajal v okviru naslednjih sklopov:

1. izobraževanje zaposlenih,
2. prenos znanja,
3. literatura.

IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH	STROŠKI V €*
Izobraževanje zaposlenih*	35.000 €
Prenos znanja **	10.000 €
Literatura	5.000 €
SKUPAJ	50.000 €

* V stroške niso vključeni stroški udeležbe na dogodkih (npr. konferencah), ki so del pogodbenih obveznosti.

** Stroški so povezani predvsem z delovanjem oziroma sodelovanjem zaposlenih v različnih interesnih skupinah, udeležbi na konferencah.

8.1.1 Izobraževanje zaposlenih

Izobraževanje zaposlenih bo tudi v letu 2024 potekalo v okviru naslednjih aktivnosti:

1. udeležba na izobraževanjih in drugih dogodkih, ki jih organizirajo Izobraževalno središče za geomatiko, Zveza geodetov Slovenije in Akademija IZS, s ciljem nadaljnje krepitve baze znanja GI,
2. interna in eksterna izobraževanja strokovnih kadrov v skladu z osebnimi razvojnimi načrti,
3. udeležba na konferencah - vsaj trem zaposlenim letno omogočimo obisk simpozija, delavnice ali izobraževanja v tujini in s tem zagotovimo ustrezen pretok znanja na mednarodni ravni.

8.1.2 Prenos znanja

Strokovnost zaposlenih bomo krepili v okviru prenosa znanja z naslednjimi aktivnosti:

1. s pridobivanjem nalog, ki zahtevajo dodatna znanja z vidika dejavnosti, ki jih opravlja GI,
2. sodelovanjem zaposlenih v različnih interesnih skupinah v okviru matične in sorodnih strok,
3. z organizacijo tematskih sestankov, ko zaposleni sodelavcem predstavljajo rezultate projektov in drugih pomembnih aktivnosti, oziroma postopke izvedbe posameznih nalog,
4. s krepitvijo timskega dela ob redni izmenjavi mnenj.

8.1.3 Literatura

Pomemben člen investicij v znanje je tudi delovanje strokovne knjižnice, v kateri je na voljo zaposlenim strokovna literatura s področij delovanja GI. Še naprej bo omogočen nakup izbrane strokovne literature, ki jo lahko uporabljajo pri svojem delu vsi zaposleni.

8.2 Zaposlovanje in prerazporeditve

Za izvajanje načrtovanih nalog tudi v letu 2024 načrtujemo nadaljevanje politike zaposlovanja sodelavcev za določen čas (projektno delo – trenutnim potrebam prilagojeni specifični profili kadrov) ob nadaljevanju notranje kadrovske konsolidacije po področjih dela.

Na zaposlovanje in prerazporeditve bodo v letu 2024 vplivali naslednji dejavniki:

- realizacija programa del GI,
- novi projekti, financirani iz skladov evropske skupnosti in na trgu,
- daljše odsotnosti zaposlenih (porodniški dopust, eventualne daljše bolniške odsotnosti),
- eventualni nastopi in prekinitve delovnega razmerja.

ZAPOSLOVANJE IN PRERAZPOREDITVE	ŠTEVILO
Nove zaposlitve	
VIII in IX stopnja izobrazbe	do 2
VII stopnja izobrazbe	do 5
drugo	do 3
Prerazporeditev delavcev oz. prenehanje delovnega razmerja	
prerazporeditev delavcev na nove naloge	do 5
prenehanje delovnega razmerja	do 3

Število zaposlenih se bo, glede na trenutno poznavanje razmer, v odnosu na začetek leta spremenilo za največ 5 oseb, ob predpostavki, da pri realizaciji programa dela GI ne bo večjih zapletov.

Na GI je trenutno zaposlenih več mladih staršev (tudi s pravico do očetovskega dopusta), nekaj zaposlenih dela za skrajšan delovni čas, pričakovati je tudi skorajšnji pričetek upokojevanja starejših kolegov. Ne gre pa pozabiti tudi na že omenjene napotitve na izobraževanje, kar vse vpliva na izvedbo delovnih procesov in potrebe po dodatnih (nadomestnih) kadrih.

KADROVSKI NAČRT

Vir financiranja	Število zaposlenih na dan 1. januarja 2024	Ocenjeno število zaposlenih na dan 1. januarja 2025
1. Državni proračun	31	31
2. Proračun občin		
3. ZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV prispevek)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	14	13
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe		
7. Sredstva prejetih donacij		
8. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	3	5
9. Sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej- K, 49/18 in 66/19) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE in 112/21 – ZNUPZ) 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US in 141/22 – ZNUNBZ)		
10. Sredstva iz sistema javnih del		
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti	2	2
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	50	51
Skupno število zaposlenih iz 1., 2., 3. in 4. točke	31	31
Skupno število zaposlenih iz 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke	19	20

Nihanja v številu zaposlenih, glede na posamezni vir financiranja med posameznimi obdobji delovanja, so stalnica v poslovanju GI in nujna posledica načina financiranja. Nihanja se odražajo zlasti zaradi nihanj v obsegu nalog javne službe po letih, ki so stalno prisotna zaradi periodične izvedbe večjih projektov javne uprave, kjer GI sodeluje v funkciji razvojne in strokovno-tehnične podpore na geoinformacijskem področju.

8.3 Sistemizacija delovnih mest

V sklopu sistemizacije delovnih mest bomo usklajevali katalog in število delovnih mest skladno s kratkoročnimi in srednjeročnimi potrebami, opredeljenimi v kadrovskem načrtu GI.

8.4 Plačni sistem

Na področju plačnega sistema na GI sledimo smernicam Vlade Republike Slovenije skladno s podpisanim plačnim dogovorom. Plačno politiko bomo še naprej izvajali v skladu z določili veljavne zakonodaje in eventualnimi spremembami, ki se lahko zgodijo med letom na tem področju.

9 Investicije v osnovna sredstva

V letu 2024 bomo na GI na področju investicij nadaljevali z nadgradnjo obstoječe ravni opremljenosti in funkcionalnosti ter z nadomeščanjem iztrošene opreme.

Investicije v osnovna sredstva bo GI izvajal iz naslednjih virov:

1. s presežki prihodkov nad odhodki za opravljanje dejavnosti na trgu,
2. iz planiranih namenskih sredstev v okviru izvajanja pogodbenih nalog, ki opredeljujejo tudi investicijska vlaganja v potrebno opremo.

V tabeli Investicijski stroški so prikazani planirani stroški investicij v osnovna sredstva.

VRSTA OPREME oz. INVESTICIJE	OKVIRNA CENA V €
Nakup pisarniške opreme in vzdrževanje prostorov	15.000 €
Nakup informacijsko komunikacijske opreme	70.000 €
Nakup druge opreme	10.000 €
Nakup drobnega inventarja	5.000 €
SKUPAJ	100.000 €

Tabela: Investicijski stroški

V letu 2024 je planirano nadaljevanje nujnih vzdrževalnih del prostorov inštituta (beljenje, menjava luči ter v manjši meri tudi instalacij).

V skladu z dosedanja prakso bomo na področju IKT izvajali politiko redne menjave dotrajane računalniške opreme in vzdrževanja omrežnih povezav ter nadgradnjo spominskih kapacitet.

Največji delež sredstev za investicije je namenjen nakupu računalniške opreme in vključuje:

1. nakup novih in nadgradnje obstoječih računalnikov, diskovnih polj in druge strojne računalniške opreme,
2. nakup računalniških programov, plačilo licenc, plačilo vzdrževalnih pogodb za računalniške programe in
3. nakup oz. nadgradnjo računalniškega omrežja in mrežnih komponent.

10 Zaključek

Plan del je pripravljen na podlagi trenutno veljavnih dokumentov, znanih dejstev in utemeljenih pričakovanj, zaradi eventualnih nenačrtovanih sprememb v poslovnem okolju pa lahko nastopi potreba po prilagoditvi plana tekom leta.

Ljubljana, februar 2024

Milan Brajnik, direktor

